

**ОТДЕЛЕНИЕ  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
МАРИ-ТУРЕКСКОГО РАЙОНА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»**

**(ОЗН МАРИ-ТУРЕКСКОГО  
РАЙОНА ГКУ РЕСПУБЛИКИ  
МАРИЙ ЭЛ «РЦЗН»)**

ул. Парковая, д. 5, п. Мари-Турек, 425500

Тел./факс (883634) 9-70-77, электронная почта: [czn-mturek@mari-el.gov.ru](mailto:czn-mturek@mari-el.gov.ru)  
ОКПО 54678939 ОГРН 1021200765486 ИНН/КПП 1215070842/121501001  
27.10.2025 г. № 45  
На № 55 от 17.10.2025 г.

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
«КАЛЫКЛАН ПАША ВЕР  
ШОТЫШТО РЕСПУБЛИКЫСЕ  
РҮДЕР» КУГЫЖАНЫШ  
КАЗНА ТӨНЕЖШЫН  
МАРИЙ ТУРЕК КУНДЕМЫСЕ  
КАЛЫКЛАН ПАША ВЕР  
ШОТЫШТО ПЁЛКАЖЕ**

**(МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
«КПВШРР» ККТ-ШЫН МАРИЙ ТУРЕК  
КУНДЕМЫСЕ КПВШП-ЖЕ»)**

Парк ур., 5-ше п., Мари Турек п., 425500

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
«Косолаповская средняя  
общеобразовательная школа»  
Представительный орган  
работников  
Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
«Косолаповская средняя  
общеобразовательная школа»

**У ВЕДОМЛЕНИЕ  
о регистрации изменений и дополнений к коллективному договору  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
«Косолаповская средняя общеобразовательная школа»  
на 2024-2027 годы**

Отделение занятости населения Мари-Турекского района Государственного казенного учреждения Республики Марий Эл «Республиканский Центр занятости населения» сообщает, что изменения и дополнения в коллективный договор Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2027 годы зарегистрированы 27 октября 2025 года.

Регистрационный номер 45

Начальник отделения

А.Г.Сагадуллина

Исп. Яковлева Любовь Анатольевна  
+7(83634) 9-70-69

**Изменения и дополнения к Коллективному договору  
МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»  
на 2024-2027 годы**

Подписаны сторонами:

От работодателя  
Новоселова В.Г.   
(Ф.И.О. должность и подпись  
руководителя организации или  
другого полномочного в соот-  
ветствии с законами,уставом  
организации,иными норматив-  
ными актами лица)



От представителей работников  
Сафрошина Л.А.   
(Ф.И.О. должность и подпись руководителя  
выборного профсоюзного органа первичной  
профсоюзной организации)

Протокол № 4  
«17» октября 2025г.

**Приложение № 2**  
к коллективному договору  
МБОУ «Косолаповская СОШ»  
на 2024-2027 годы  
утверждено приказом №182 от  
11 сентября 2025 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»**

**Раздел II. Порядок и условия оплаты труда**

7. Оплата труда работников организации устанавливается на основе ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

При оплате труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена продолжительность рабочего времени, составляющая 30 либо 36 часов в неделю, применяются должностные оклады, устанавливаемые за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

При оплате труда педагогических работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена не продолжительность рабочего времени, а нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, применяются ставки заработной платы за календарный месяц, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы), составляющую соответственно 18, 24 часа в неделю либо 720 часов в год, либо норму часов педагогической работы, составляющую 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю.

8. Системы оплаты труда работников организации устанавливаются и применяются с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- Профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда в соответствии с рекомендуемыми минимальными размерами ставок заработной платы (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

**Установление минимального размера оплаты труда производится в соответствии со статьей 133 ТК РФ**

9. Фонд оплаты труда в организации формируется исходя из размеров субсидий бюджетного учреждения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от приносящих доход деятельности

Фонд оплаты труда работников организации состоит из базовой и стимулирующей частей.

Базовая часть фонда оплаты труда включает базовые ставки заработной платы, базовые оклады (базовые должностные оклады) работников и компенсационные выплаты, стимулирующая часть - выплаты стимулирующего характера.

10. Размер заработной платы работников организации состоит из:

- ставки заработной платы, оклада (должностного оклада);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

11. Размер ставки заработной платы, оклада (базового оклада) работника определяется путем умножения базовых ставок заработной платы, базовых окладов (базовых должностных окладов), установленных на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам на повышающие коэффициенты.

Базовая ставка заработной платы, базовый оклад (базовый должностной оклад) по профессиональной квалификационной группе работников - фиксированный размер оплаты труда работника организации, осуществляющего профессиональную деятельность по должностям специалистов и служащих, профессиям рабочих, входящих в соответствующую профессиональную квалификационную группу работников, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных настоящим Положением.

12. Базовая ставка заработной платы (базовый должностной оклад) педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216 н.

12.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый должностной
-------------------------	--	---------------------

		оклад, рублей
	Секретарь учебной части	5 184
	Делопроизводитель	4 867
	Лаборант	5 655

12.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовая ставка заработной платы (базовый должностной оклад), рублей
1.	Педагог организатор	10 002
2	Социальный педагог	10 002
3	Педагог-психолог	10 469
4	Преподаватель-организатор безопасности защиты Родины	10 931
5	Учитель	10 931
6	Учитель-логопед (логопед)	10 931
7	Педагог дополнительного образования	10 002
8	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	10 931

13. К базовым ставкам заработной платы (базовым должностным окладом) работников предусматриваются повышающие коэффициенты, формирующие базовую ставку заработной платы, базовый оклад (базовый должностной оклад):

13.1. По должностям работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от:

13.1.1. наличия среднего профессионального образования либо высшего образования с учетом квалификаций (степеней) и ученой степени:

- среднее профессиональное образование - 1,0;
- высшее образование - 1,15;

- кандидат наук - 1,2;
- доктор наук - 1,25.

Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и документов о соответствующем уровне образования.

Требования к уровню образования педагогических работников определяются Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н;

13.1.2. наличия квалификационной категории:

- первая квалификационная категория - 1,3;
- высшая квалификационная категория - 1,4.

13.2. По должностям работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, применяются повышающие коэффициенты в зависимости от:

13.2.1. уровня высшего образования с учетом квалификаций (степеней) и ученоей степени:

- высшее образование - 1,15;
- кандидат наук - 1,2;
- доктор наук — 1,25;

13.2.2. Особенности работы педагогическими работниками, непосредственно осуществляющими индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий)-повышающий коэффициент к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) (педагогическим работникам - 1,2)

14. Базовые должностные оклады рабочих устанавливаются в соответствии с разрядами работ Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих:

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Базовый должностной оклад, рублей
Дворник	4 712
2 разряд	4 712
4 разряд	5 184
5 разряд	5 496

6 разряд	5 810
7 разряд	6 593

15. Базовые должностные оклады работников, занимающих должности, относящиеся к общеотраслевым должностям служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н:

15.1. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый должностной оклад, рублей
1	2	3
1	Заведующий хозяйством и другие должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	5 967
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория	
2	Заведующий производством (шеф-повар)	6 279

16. Базовые должностные оклады работников, занимающих должности, относящиеся к должностям работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. N 570:

16.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Базовый должностной оклад, рублей
Библиотекарь	7 222

17. С учетом специфики работы в организации предусматриваются повышающие коэффициенты к ставкам заработной платы, окладам

(должностным окладам), установленным в соответствии с пунктами 12 - 16 настоящего Положения:

17.1. Специалистам и руководителям структурных подразделений за работу в организациях, расположенных в сельской местности, - 1,25.

17.2. Учителям родного языка и литературы организации (классов, групп) с обучением на русском языке; учителям - 1,15.

18. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по двум и более основаниям, предусмотренным в пункте 17 настоящего Положения, размер каждого повышения исчисляется без учета повышения по другим основаниям.

Повышение ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренное в пункте 17 настоящего Положения, с учетом [абзаца третьего пункта 11](#) настоящего Положения, образует новую ставку заработной платы, оклад (должностной оклад), которые применяются при исчислении заработной платы с учетом объема учебной нагрузки, а также при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

## **Компенсационные выплаты**

19. К компенсационным выплатам относятся:

- выплаты работникам, занятим на работах с вредными и опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, а также при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных).

20. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах от фиксированного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

21. Выплаты работникам, занятим на работах с вредными и опасными условиями труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с базовыми ставками заработной платы, базовыми окладами (базовыми должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и нормативными правовыми актами.

Работникам организации в соответствии со специальной оценкой условий труда предусматриваются доплаты в размере:

- 12 процентов ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) за вредные и опасные условия труда:

- а) уборщику служебных помещений-12%
- б) поварам за работу в условиях горячего цеха-12%
- в) рабочей кухни за работы связанные с мытьем посуды с применением моющих и дезинфицирующих средств- 12%
- г) заведующей производством -12%

Руководитель организации проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном законодательством о специальной оценке условий труда.

22. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных.

22.1. Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и нормативными правовыми актами, сторожам -35%.

22.2. День отдыха, указанный в части четвертой настоящей статьи, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае, если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности у работодателя, с которым прекращается трудовой договор, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с частями первой - третьей настоящей статьи, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности у данного работодателя.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу, работу в выходной или нерабочий праздничный день могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом либо трудовым договором.

22.3. При составлении расписаний учебных занятий работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

22.4. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания либо увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.

Работникам (в том числе работающим по совместительству), выполняющим у того же работодателя наряду со своей основной деятельностью, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) либо исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной деятельности, производится доплата за совмещение профессий (должностей) либо исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) либо исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются трудовым договором, 75% в случае болезни, 50% в случае отпуска и командировок.

22.5. Доплаты за осуществление деятельности работников по следующим направлениям:

- ✓ за класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (класс-комплекте), учебной группе:
  - 2500р за счет средств Республиканского бюджета РМЭ
  - 10000р за счет средств Федерального бюджета
- ✓ за проверку письменных работ (при численности учащихся менее 15 человек в половинном размере):
  1. учителям русского языка и литературы – 15 %,
  2. математики – 15 %, начальных классов – 20 %,
  3. Физика,биология,химия, информатика,история, обществознание, география,иностранный язык, марийский (государственный) язык, ИЗО, ИКН-5%
- ✓ за руководство школьными методическими объединениями -10%;
- ✓ за организацию спортивно-массовой работы и развитие спортивной материально-технической базы – 10 %;
- ✓ за ведение и заполнение информационных систем АИС:
  - школьного сайта, Сфераум, VK, foodmonitoring-15%
  - за работу в программе «Сетевой город»-10%
  - за работу администратора в ОО ФГИС «Моя школа»-10%
  - за работу в (АИС) навигатор-10%
- ✓ ответственный за функционирование «Точка Роста»-15%
- ✓ за заполнение «Книгозаказ»-10%
- ✓ за выполнение обязанностей ответственного по охране труда — 10%;
- ✓ за выполнение обязанностей уполномоченного по охране труда-5%
- ✓ за выполнение функций секретарю педагогического совета – 10 %;
- ✓ за организацию проектной деятельностью:
  - контроль проектной деятельности -5%
  - сопровождение проектной деятельности учащихся -4%
- ✓ за проведение коррекционных занятий в рамках реализации АОП-11%
- ✓ за организацию работы РБД-5%
- ✓ за заведование кабинетами 5%
  - информатики, физики, химии, биологии, логопедии -10%
  - учебной комбинированной мастерской, спортзалом -10%

- учебно-опытным участком -15%
- школьного музея - 10 %,
- ✓ За организацию школьного этапа «Билет в будущее», «Профминимум»-5%
- ✓ за подготовку обучающихся:
  - к ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку, математике 10%,
  - за подготовку обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ по истории, обществознанию, физике, химии, биологии,иностранному языку,географии (пропорционально количеству учеников) - 10%
- ✓ за работу руководителя выбранного органа первичной профсоюзной организации -20%
- ✓ за работу с архивом-30%
- ✓ за ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала дневника обучающихся -1% от заработной платы за часы

**Доплаты советнику руководителя общеобразовательной организации по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

Наименование доплаты	%
За активное участие в работе общественных организаций в рамках реализации программы воспитания	10
За сопровождение учащихся на мероприятиях различного уровня	30
За дополнительный объем работы при проведении внеклассной просветительской и культурно-массовой работы в выходные и праздничные дни в рамках реализации программы воспитания	45
За подготовку педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства по вопросам воспитания	30
За привлечение родителей к реализации детских инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов	14

23. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

24. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются трудовыми договорами.

**Стимулирующие выплаты**

25. К стимулирующим выплатам относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

26. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы

устанавливается за работу, направленную на применение в практике передовых методов в организации деятельности организации, повышение авторитета и имиджа организации.

Размер надбавки устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу).

27. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, которым присвоены почетные звания, знаки отличия в сфере образования и науки, в следующих размерах:

27.1. За наличие почетного звания:

Заслуженный учитель РФ - 2 000 рублей;

Народный учитель РМЭ - 1 500 рублей;

Заслуженный работник образования РМЭ - 1 000 рублей.

При наличии двух и более почетных званий устанавливается доплата по максимальному значению соответствующего звания, выплачивается пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада).

27.2. За наличие знаков отличия в сфере образования и науки:

- нагрудный знак "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Отличник народного просвещения, Нагрудный знак "Почетный работник общего образования РФ", "Отличник народного просвещения", "Почетный работник начального профессионального образования РФ", "Почетный работник среднего профессионального образования РФ, "Отличник начального профессионального образования", "Отличник среднего профессионального образования", Почетная грамота Министерства образования РФ - 500 рублей.

Работникам учреждений, имеющим другие знаки отличия, может устанавливаться соответствующая надбавка при условии соответствия знака отличия профилю учреждения или деятельности работника, выплачивается пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада)

28. Стаж педагогической работы определяется в порядке согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

28.1. Педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течение трех лет после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности), устанавливаются надбавки в размере до 50 процентов от ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) на срок первых трех лет работы с момента окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации.

28.2. Надбавки, указанные в подпунктах 27.1, 27.2 пункта 27 настоящего

Положения выплачиваются пропорционально нагрузке и отработанному времени, но не более чем за ставку заработной платы, оклада (должностного оклада).

28.3 За стаж работы при наличии экономии фонда оплаты труда:

- от 1 года до 10 лет-10%
- от 10 лет до 15 лет- 15 %
- от 15 лет до 20 лет-20%
- свыше 20 лет-30%

28.4. Молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность - педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течение трех лет после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности), устанавливаются надбавки в размере до 50 % от ставки заработной платы, должностного оклада на трехлетний период со дня трудоустройства в учреждение

29. Премии по итогам работы.

29.1.Премирование работников организации производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

29.2.Премирование работников производится при условии наличия достаточных денежных средств стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

29.3.Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых средств фонда оплаты труда работников

29.4.Основанием для установления размера премий являются:

- отсутствие случаев нарушений трудовой дисциплины;
- отсутствие случаев нарушений техники безопасности и охраны труда, условий Трудового договора, Устава организации;
- образцовое выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, функциональных обязанностей;
- отсутствие замечаний к исполнительской дисциплине;
- разработка, реализация, внедрение педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;
- представление опыта работы на открытых занятиях, активное участие в мероприятиях организации, района, республики;
- высокие показатели учебно-воспитательной работы;

29.5.Распределение премий по итогам за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за работу, направленную на применение в практике передовых методов в организации деятельности учреждения, повышение авторитета и имиджа учреждения 5-30%

Стимулирующие выплаты и премирование работников учреждения производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда

29.6.Стимулирующие выплаты и премирование работников производится по следующим показателям:

Наименование должности	Основание для поощрительных выплат	Размер премий
Педагогические работники	<p>1.Проведение педагогами школы открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-школьный уровень</li> <li>-районного уровня</li> <li>- республиканского уровня</li> <li>-межрегионального уровня</li> </ul> <p>2.За подготовку обучающихся к олимпиадам, научно-практическим конференциям, конкурсам, чемпионатам, интеллектуальным играм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-районного уровня <ul style="list-style-type: none"> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> <li>- республиканского уровня <ul style="list-style-type: none"> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> <li>-межрегионального уровня <ul style="list-style-type: none"> <li>-участие</li> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> </ul> <p>3.За подготовку обучающихся к спортивным соревнованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-районного уровня <ul style="list-style-type: none"> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> <li>- республиканского уровня <ul style="list-style-type: none"> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> </ul> <p>4.За подготовку обучающихся к дистанционным конкурсам (дипломы I, II, III степеней):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- республиканского уровня</li> <li>-всероссийского уровня</li> </ul> <p>5. Участие педагогов в профессиональных конкурсах («Учитель года», «Самый классный</p>	<p>500руб</p> <p>1000руб.</p> <p>1500руб.</p> <p>1500руб.</p> <p>500руб.</p> <p>1000руб.</p> <p>1000руб.</p> <p>2000 руб.</p> <p>3000руб.</p> <p>4000руб.</p> <p>5000 руб.</p> <p>500руб.</p> <p>1000 руб.</p> <p>800руб.</p> <p>1200руб.</p> <p>300руб.</p> <p>500руб.</p>

	<p>классный», «Лучший учитель марийского языка», «Педагогический дебют» и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-районного уровня           <ul style="list-style-type: none"> <li>-участие</li> <li>-призер</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> <li>- республиканского уровня           <ul style="list-style-type: none"> <li>-участие</li> <li>-финалист</li> <li>-лауреат</li> <li>-победитель</li> </ul> </li> </ul>	3000руб. 5000руб. 8000руб.  2000руб. 8000руб. 10000руб. 12000руб.
	<p>6. Участие педагогов школы в дистанционных конкурсах профессионального мастерства (методические разработки, уроки, проекты, мастер-классы и др.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- районный уровень (победитель, призёр)</li> <li>- республиканский уровень (победитель, призёр)</li> <li>- всероссийский уровень (победитель, призёр)</li> </ul>	500руб. 700 руб. 1000руб.
	<p>7. Участие работников школы в общественной жизни ОО (спартакиады, концерты, конкурсы КВН-ы и др.)</p>	1000руб.
	<p>8. Организация спортивных и культурно-массовых мероприятий</p>	1000руб.
	<p>9. за участие в проведении на базе организации семинаров, конференций, «круглых столов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- муниципальный уровень,</li> <li>-региональный уровень</li> <li>-межрегиональный уровень</li> </ul>	1000руб. 2000руб. 2000руб.
	<p>10. Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения</p>	2000руб.
	<p>11. Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (результаты подготовки призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня)</p>	2000руб.
	<p>12.Позитивные результаты деятельности учителя по выполнению функций классного руководителя (снижение количества</p>	2000руб.

	учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних; снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины; снижение частоты обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций)	
	13.Результативность проведения общешкольных мероприятий	до2000руб.
	14.Активное участие в подготовке школы к новому учебному году; за активное участие в оформлении кабинетов, активное участие в работе по благоустройству пришкольной территории;	до 5000руб.
	15.Инициирование и участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских учебных программ, проведение открытых уроков; работа по написанию учебных программ, курсов, пособий; разработка и внедрение учебно-методических комплектов нового поколения	1000руб.
	16.Создание условий для учебно-воспитательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая и физиологическая комфортность, эстетика оформления помещения)	1000руб.
	17.Качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и особо срочных работ, разовых поручений администрации	до 5000руб.
	18.досрочное и качественное выполнение заданий; своевременное и качественное выполнение плановых работ, имеющих важное значение для школы	до 3000руб.
	19. Подготовку и создание условий к летней оздоровительной кампании	до 3000руб.
Заместитель директора по УВР, заместитель директора о ВР	1.Качественная организация предпрофильного и профильного обучения	1000руб.
	2. Высокий уровень достижения показателей реализации программы	1000руб.

	развития образовательной организации	
	3.Высокий уровень выполнения плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	1000руб.
	4.Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестаций обучающихся	1000руб.
	5.Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно- воспитательного процесса	1000руб.
	6.Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательной организацией (экспертно- методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и иные общественные органы)	1000руб.
	7.Сохранение контингента обучающихся	1000руб.
	8.Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательной организации	1000руб.
	9.Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	1000руб.
Заведующий хозяйством	1.Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательной организации	1000руб.
	2.Высокий уровень обеспечения выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	1000руб.
	3.Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	2000руб.
Педагог-психолог, социальный педагог	1.Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися	1000руб.
	2.Качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	1000руб.
Учитель-логопед	1.Положительная динамика в развитии обучающихся по результатам коррекционно-развивающей работы	1000руб.
	2.Эффективная организация предметно-развивающей среды в кабинете	1000руб.
	3.Высокий уровень усвоения и применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) для адресной	1000руб.

	работы с разным контингентом обучающихся	
Секретарь учебной части	Качественно и своевременно проведенный кадровый документооборот	1000руб.
Библиотекарь	1.Высокая читательская активность обучающихся	500руб.
	3.Результативность проведения общешкольных мероприятий и участия в муниципальных мероприятиях и проектах	500руб.
	4.Высокий уровень оформление тематических выставок	500руб.
Обслуживающий персонал (уборщики помещений, подсобные рабочие, рабочий ОЗС, сторожа, кладовщик, повара, рабочая по кухне)	1.Высокий уровень проведения уборок, в том числе генеральных	до 3000руб.
	2. Качество содержания участка в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов	до 3000руб
	3.Оперативность выполнения заявок по устраниению технических неполадок	до 3000руб
	4. Участие в ремонтных работах	до 3000руб
Работники школы	1.В связи с профессиональными праздниками, 23 февраля, 8 марта, Новый год,	1000руб.
	2.К юбилейным датам: 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие	5000руб.

29.7. Разовое премирование осуществляется при наличии свободных денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда или при наличии экономии фонда оплаты труда МБОУ «Косолаповская СОШ», которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности школы.

29.8. Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых средств в фонде оплаты труда работников школы или при отсутствии экономии средств в фонде оплаты труда школы.

29.9. Распределение материальной помощи из экономии фонда оплаты труда производится руководителем организации с учётом мнения представительного органа работников организации

### **III. Вопросы оплаты труда педагогических работников**

30. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из

тарифицируемой педагогической нагрузки.

31. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

32. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в той же организации руководителем организации, определяется МУ «Отдел образования администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл» (далее – Отдел образования), а других работников, осуществляющих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самой организацией. Преподавательская работа в той же организации для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя организации по совместительству в другой организации, а также иная его работа по совместительству могут иметь место только с разрешения Отдела образования.

Верхнего предела объема педагогической (преподавательской) работы, который может быть установлен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в той же организации, не установлено.

Тарификационный список учителей, преподавателей и работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и конкретных условий в организации и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

В случае, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификационный список составляется раздельно по полугодиям.

Месячная заработка плата учителей определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Установленная учителям при тарификации заработка плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

33. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на лечении в больницах, в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год - на начало первого и второго учебных полугодий.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся,

находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включаются при тарификации на начало каждого полугодия 80 процентов часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы определяется путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80 процентов от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы текущего учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

34. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул либо периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса).

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не осуществляющим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

#### **IV. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

35. П почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные педагогическими работниками при работе с детьми, находящимися на лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу специалистов организаций (в том числе работников отдела образования, методического кабинета), привлекаемых для педагогической работы в организации;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой

по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

36. Руководитель организации в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников организации, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

Ставки почасовой оплаты определяются путем умножения минимальной базовой ставки (оклада) по ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений на коэффициенты ставок почасовой оплаты труда для следующих категорий высококвалифицированных специалистов (в том числе работников отдела образования):

- профессор, доктор наук - 0,06;
- доцент, кандидат наук - 0,04;
- лица, не имеющие ученой степени (ученого звания), - 0,03.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

## **V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя**

37. Заработная плата руководителя организации, заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

38. Должностной оклад руководителя организации, определяемый ежегодно трудовым договором, устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей, определяемой в порядке согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и составляет до 3 размеров средней заработной платы работников организации:

Группа по оплате труда руководителей	Количество размеров средней заработной платы
I	до 3,0
II	до 2,4
III	до 2,1
IV	до 1,8

39. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей организаций.

40. Исчисление средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя организации осуществляется путем деления годового фонда оплаты труда работников списочного состава организации без внешних совместителей (за исключением фонда оплаты труда руководителя, заместителей руководителя) на 12 месяцев и на среднесписочную численность работников списочного состава организации без внешних совместителей (за исключением руководителя, заместителей руководителя) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

Для определения должностного оклада руководителя организации при создании новых организаций и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников организации за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя организации определяется Отделом образования.

41. Отдел образования может устанавливать руководителю организации выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы организации, установленными Отделом образования, премии за выполнение особо важных и сложных заданий и выплачивать материальную помощь в пределах лимитов бюджетных обязательств организации на соответствующий финансовый год.

42. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителя организации и средней заработной платы работников организации устанавливается Отделом образования в кратности от 1 до 8.

## **VI. Другие вопросы оплаты труда**

43. Штатное расписание организации ежегодно утверждается руководителем и согласовывается с Отделом образования.

44. Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), установленного Отделом образования.

Положение об оплате труда работников МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» вступает в силу с 01.09.2025г

Приложение к свидетельству о рождении	2	
в отделении занятости Марий-Турекского района государственного казенного учреждения Республики Марий Эл, расположенного по адресу 360000, г. Йошкар-Ола, ул. Красноармейская, 45/2 занятости населения»		
Регистрационный номер		
от 27	10	2015 г.
ответственное лицо		А.И.Абасов
Безруков		(Ф.И.О.)
Аркадий		11
Член семьи		

Всего пронумеровано, прошнуровано и

скреплено  
рукой  
Г.Н.Новоселова