

Рассмотрен на педсовете  
МБОУ «Косолаповская  
СОШ»  
Протокол №12 от 29.03.2024 года

Утвержден  
Приказом МБОУ «Косолаповская СОШ»  
№ 64 от 29.03.2024 года



**Порядок приёма на обучение в  
МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»  
по общеобразовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
( новая редакция)**

1. Порядок приема на обучение в МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа».

2. Порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

в части 3.1 , Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства Просвещения от 8 октября 2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Минпросвещения от 30 августа 2022 года №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»

3. Прием на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной, бесплатной основе.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

5. Порядок приема на обучение в МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6. Порядок приема на обучение в МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по основным общеобразовательным программам обеспечивает также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования .

7. Закрепление МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» за конкретными территориями Мари-Турекского муниципального района,

осуществляется органами местного самоуправления Мари-Турекского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования.

8. МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) по адресу : <http://edu.mari.ru/mouo-mariturek/sh4/default.aspx> , издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления Мари-Турекского муниципального района по решению вопросов в сфере образования о закреплении МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

9. Порядок приема на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

10. Получение начального общего образования в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

11. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" ;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" ;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

10. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

12. Прием на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих,

за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

13. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6](#) настоящей статьи.

(часть 3.1 в ред. Федерального закона от 21.11.2022 N 465-ФЗ)

14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (Приложение 5)

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

15 Прием на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. (Приложение 2)

16. В приеме в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в муниципальное образование МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района».

17. МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (<http://edu.mari.ru/mouo-mariturek/sh4/default.aspx>) информацию: о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

18. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10, 11, 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной

территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. (Приложение 1)

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 ,11, 12 Порядка, а также проживающ их на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

19 Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (в случае организации индивидуального отбора в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»).(Приложение 4)

20. МБОУ « Косолаповская СОШ», осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

22. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. (Приложение 3)

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Марий Эл;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа» по основным общеобразовательным программам.

28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на



обучение документов. ( Приложение б)

30.Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

31.Руководитель МБОУ « Косолаповская средняя общеобразовательная школа» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

32.На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Косолаповская средняя общеобразовательная  
школа»  
В.Г. Новоселовой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка в 1 класс  
И сообщаю следующие сведения:

**1. Сведения о ребенке**

1.1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью, отчество – при наличии)

1.2. Число, месяц, год рождения ребенка \_\_\_\_\_

1.3. Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

1.4. Сведения об основном документе удостоверяющем личность \_\_\_\_\_

1.5. Адрес места жительства ребенка (по прописке) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка (фактический) \_\_\_\_\_

**2. Сведения о заявителе**

Ф.И.О. матери (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства матери (законного представителя) (по прописке) \_\_\_\_\_

фактический \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства отца (законного представителя) (по прописке) \_\_\_\_\_

фактический \_\_\_\_\_

**3. Контактные данные**

Контактный номер телефона матери (законного представителя) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона отца (законного представителя) \_\_\_\_\_

Эл.почта \_\_\_\_\_

4. Право на первоочередное зачисление в ОУ \_\_\_\_\_

5. Дата и время регистрации заявления \_\_\_\_\_

6. Сведения об обучающемся родственнике (брат сестра) \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Год поступления \_\_\_\_\_

№ приказа о зачислении в ОО \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Отметка о заполнении в ОО \_\_\_\_\_ Подпись должностного лица ОО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Ознакомлен/а/ со следующими документами учреждения:

- ✓ Устав учреждения
- ✓ лицензия на осуществление образовательной деятельности
- ✓ свидетельство о государственной аккредитации
- ✓ образовательные программы и др. документами регламентирующими образовательную деятельность, и правами и обязанностями ознакомлен(а):
- ✓ С правилами приема в 1 класс
- ✓ на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством;
- ✓ разрешаю (не разрешаю) своему ребенку участвовать в трудовых акциях

Отметка о выборе языка (в приложении) \_\_\_\_\_  
(обязательно для заполнения)

Отметка о потребности в обучении по адаптированной программе

Да  (в приложении) нет

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_ (подпись)

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью, отчество – при наличии) прошу принять моего сына /дочь

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью, отчество – при наличии) в \_\_\_\_ класс.

Число, месяц, год рождения ребенка

\_\_\_\_\_  
Место рождения ребенка

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства ребенка (по прописке)

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства ребенка ( фактический)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. матери (законного представителя)

Адрес места жительства матери (законного представителя)  
(по прописке)  
фактический

Ф.И.О. отца (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства отца (законного представителя)  
(по прописке)  
фактический

\_\_\_\_\_  
Контактный номер телефона матери (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
Контактный номер телефона отца (законного представителя)

**Ознакомлен/а/ со следующими документами учреждения:**

- Уставом учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

Своей подписью заверяю согласие:

- на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством;

Подпись (Ф.И.О.) родителя (законного представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О ВЫБОРЕ<sup>1</sup>

Настоящим уведомляю о выборе для моего ребенка

---

(Ф.И.О.)

языка образования<sup>2</sup> - \_\_\_\_\_  
изучаемого родного(\_\_\_\_\_) языка в  
объеме определенном учебным планом, на уровне \_\_\_\_\_ общего  
образования (начального, основного,, среднего)

изучаемого государственного (марийского (горного/лугового) языка Республики Марий Эл  
в объеме , определенном учебным планом на уровне \_\_\_\_\_ общего  
образования . (начального, основного, среднего)

---

дата

---

подпись

1.ч.6 ст.14, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред.от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации» Свободный выбор, изучаемых родного языка из чисел языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей ( законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования.

ч.1 ст.14, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации» В Российской Федерации гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языкаобучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью, отчество – при наличии)

прошу принять меня в \_\_\_\_\_ класс для получения среднего общего образования:

на профильное обучение

универсальное обучение

(нужное отметить)

с изучением учебных предметов \_\_\_\_\_

на углубленном уровне \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (по прописке) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (фактический) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. матери (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства матери \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца (законного представителя) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства отца \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона матери (законного представителя) \_\_\_\_\_

Контактный номер телефона отца (законного представителя) \_\_\_\_\_

Сведения о выборе языка обучения прилагается к заявлению \_\_\_\_

**Ознакомлен/а/ со следующими документами образовательной организации:**

Уставом ОО;

лицензией на осуществление образовательной деятельности;

свидетельством о государственной аккредитации;

образовательными программами и документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

**Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством.**

Прошу организовать изучение элективных курсов по учебным предметам \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

**С выбором ребенка согласны**

Подпись одного из родителей \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Рег. № \_\_\_\_\_

Приложение к заявлению  
о приеме на обучение по образовательным  
программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования

**СВЕДЕНИЯ О ПОТРЕБНОСТИ<sup>1</sup>**

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании  
специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с  
ограниченными возможностями здоровья

Настоящим заявляю о потребности моего ребенка

---

а) в обучении по адаптированной образовательной программе для

\_\_\_\_\_ (наименование направления программы)

б) в создании специальных условий<sup>2</sup> для организации обучения и воспитания:

- обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) \_\_\_\_\_;
- инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_.

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе  
(в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной  
программе) согласен (-сна)

Приложение:

1. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_  
(наименование органа выдавшего заключение)

2. Копия справки медико-социальной экспертизы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдано  
\_\_\_\_\_  
(наименование органа выдавшего заключение)

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

<sup>1</sup> п.2 ст.34, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

<sup>2</sup> ч. 3 ст. 79, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Под специальными условиями понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

## Расписка

### о регистрации приема документов на обучение в МБОУ «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»

Дата регистрации документов

регистрационный номер \_\_\_\_\_

Принятые документы:

- -копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
  - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
  - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
  - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
  - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
  - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 
- Аттестат об основном общем образовании (при поступлении на обучение по образовательным программам среднего общего образования ).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года

(ответственный за прием документов)Тел .:

Всего документов 2  
продублировано 0  
напечатано 0

Директор  
Ирина  
Ирина  
Ирина

