


Приложение №13

Согласовано  
Председатель профкома

  
Е.Л.Кандакова  
«09» января 2014 г

Утверждаю  
Директор школы

  
А.А.Федоров  
«09» января 2014 г



**Положение о моральном и материальном стимулировании (премии) сотрудников МБОУ «Карлыганская средняя общеобразовательная школа им. К.А.Андреева»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования- усиление заинтересованности работников школы в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепление материально-технической базы, повышение качества образовательного процесса, а также закрепление в образовательном учреждении высококвалифицированных кадров.

1.2 Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды морального и материального поощрения сотрудников:

- объявление благодарности в приказе директора;
- награждение грамотами ОО и по ДМ администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район», Министерства образования и науки РФ, РМЭ, Правительства РМЭ;
- представленные к награждению нагрудным значком «Почётный работник общего образования РФ»;
- представление к присвоению Почётного звания;
- премирование за успешное и качественное выполнение работ и заданий разовая премия в размере базового оклада.

1.3 Положение принимается с учётом мотивированного мнения профкома.

**2. Показатели, учитываемые при оценке труда**

2.1 При оценке труда в школе учитываются следующие показатели:

- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- выполнение особо важной для школы работы;
- активное участие в мероприятиях, проводимых в школе;
- руководство внеурочной деятельностью обучающихся;
- выполнение обязательных результатов обучения -более 90% учащихся класса успешно справляются с проверочными работами;

-соответствие образовательной деятельности педагога потребностям и возможностям школьников- учитель умеет выстроить учебное занятие с учётом зоны ближайшего развития (ЗБР) школьников и практически всегда соблюдает это требование на практике;

-результаты работы с детьми, имеющими низкий уровень обучаемости - своевременное и грамотное выявление причин неуспеваемости и трудностей в поведении школьников приводит к практически полному устранению этих явлений в работе учителя;

-надёжность – никогда не подведёт, работа на престиж школы, сам решает проблемы, выполняет поручения, не входящие в обязанности;

-демократический стиль взаимоотношений;

-ответственность, исполнительность- предан интересам школы, болеет душой за каждое дело;

-инициативность в реализации школьных инноваций- неравнодушен к проблемам школы, является инициатором и разработчиком инноваций;

-сработанность- пользуется заслуженным авторитетом в коллективе, умеет согласовывать свои действия с членами коллектива;

-совершенствование форм и методов обучения и воспитания;

-активная работа с общественными, спортивными организациями, творческими объединениями по проблемам образования;

-подготовка призёров предметных олимпиад, конференций научного общества учащихся, спортивных соревнований(районные, республиканские);

-организация горячего питания учащихся;

-методическая работа, обобщение передового педагогического опыта в образовательном процессе;

-активное участие в общественной жизни школы;

-эффективная работа с родителями по подготовке школы к новому учебному году.

### **3. Порядок установления премии**

3.1 Премии устанавливаются приказом директора в пределах фонда оплаты труда. Премия может быть установлена за определённый период времени или за выполнение конкретного объёма работ, как штатным работникам, так и работающим по совместительству.

3.2 Размер премии отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушении трудовой дисциплины.

3.3 Премирование сотрудников производится по итогам работы за месяц, полугодие, учебный год. Премирование применяется как коллективно, так и индивидуально.

3.4 Премии не ограничиваются предельными размерами и выплачиваются на основании приказа по школе.

3.5 Премия и надбавки директору школы выплачиваются на основании приказа по отделу образования и по делам молодёжи МО « Мари-Турекский муниципальный район»

3.6 Премирование: (единовременное)

П.1. за 1 место в районной олимпиаде (более 50 % баллов). Районных соревнованиях, конкурсах- 500 рублей.

П.2. за 2,3 место (призёр) -300 рублей.

3.7 Участие в республиканской олимпиаде-500 рублей.

3.8. Призовые места в республиканской олимпиаде – 1000 рублей (по возможности)

Дружковича И.И.

форма расчетного листка

Сотрудник: Табельный №		Расчетный листок за Сентябрь Карлыганская средняя школа Должность		
Вид	Дни	Сумма	Вид	Сумма
1. Начислено по окладу			2. Удержано	
Замещение			Подходный налог	
Кружковая работа			Профсоюзные взносы	
Матпомощь			Исп. лист	
Премия			Всего удержано	
Отпуск			3. Выплачено аванса	
Учебный отпуск			(Вед. № )	
Боль. лист			Всего выплачено	
Всего начислено			К выплате	
Гл. бухгалтер				