

Федоров Александр  
Анатольевич  
S=RU, O="МБОУ ""  
Карлыганская СОШ  
им. К.А.Анд",  
CN=Федоров  
Александр  
Анатольевич,  
E=karll@mail.ru  
Я являюсь автором  
этого документа  
место подписания  
2026-09-07 12:22:36

Рассмотрен на заседании м/о  
учителей начальных классов  
Протокол №1  
25 августа 2026 г

Согласован  
Зам. дир. по УВР

 Иванова Т.Б.

Утвержден  
Пр.№126 от 25.08.2026  
Директор МБОУ  
«Карлыганская средняя  
общеобразовательная школа



**План работы методического объединения  
учителей начальных классов  
на 2026-2027 уч. год.**

## **Тема работы методического объединения учителей начальных классов:**

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

### **Цель работы:**

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни.

### **Задачи :**

#### **Организационные и учебно-воспитательные задачи:**

- Изучить нормативную и методическую документации по вопросам образования.
- Выполнить отбор содержания и составить учебные программы
- Познакомиться с анализом состояния преподавания в начальных классах по итогам внутришкольного контроля.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Организовать посещение открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

Выработать единые требования к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

-Организовать и провести неделю начальных классов, предметные олимпиады

#### **Методические задачи**

- Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения для реализации современных требований образования.

Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;

Повышать уровень общедидактической и методической подготовки педагогов;

Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания.

Создавать условия для самообразования педагогов;

Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам.

Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

Организация системной работы с одаренными детьми.

Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Ознакомление с методическими разработками различных авторов.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества обученности учащихся;
- овладение учителями системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;

-создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

### **1. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить работу с ФГОС начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

### **2. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

### **Диагностико-аналитическая деятельность:**

Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок,результатовВПР);

Первичная экспертиза адаптирован

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Обучение педагогов на курсах повышение квалификации по организации проектно-исследовательской деятельности в ОО.
6. Прохождение аттестации педагогических кадров.

## **План работы методического объединения учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год**

### **Направления работы МО учителей начальных классов**

#### **Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

#### **Задачи:**

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

| №  | Содержание мероприятий                           | Сроки реализации | Ответственный   |
|----|--------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| 1. | Утверждение плана работы МО на 2026-2027 уч.год. | Август           | Руководитель МО |

|    |                                                                                                                                                     |                |                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 2. | Проведение заседаний МО.                                                                                                                            | В течение года | Руководитель МО           |
| 3. | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.                    | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.                                            | Август, январь | Учителя начальных классов |
| 5. | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.                                                                        | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов. | В течении года | Руководитель МО           |

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

| №  | Содержание мероприятий                                                                                             | Сроки реализации | Ответственный                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------|
| 1. | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания. | В течение года   | Руководитель МО<br>Учителя начальных классов |
| 2. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС и ФООП.                               | В течение года   | Учителя начальных классов                    |
| 3. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ.                                                              | В течение года   | Учителя начальных классов                    |
| 4. | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС и ФООП. | Июнь-август      | Учителя начальных классов                    |
| 5. | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.                                    | Август, май      | Учителя начальных классов                    |
| 6. | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.                      | Систематически   | Учителя начальных классов                    |

|    |                                                                                         |                            |                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|
| 7. | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. | Сентябрь<br>Декабрь<br>Май | Руководитель МО<br>Учителя начальных классов |
| 8. | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.                           | В течение года             | Учителя начальных классов                    |
| 9. | Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.                   | В течение года             | Учителя начальных классов                    |

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

| №  | Содержание мероприятий                                                                                                                         | Сроки реализации                             | Ответственный                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ                                                                                  | Каждую четверть                              | Зам дир. по УВР                  |
| 2. | Корректирование прохождения программ по предметам                                                                                              | май                                          | Учителя начальных классов        |
| 3. | Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся<br>Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися. | Сентябрь<br>Декабрь<br>Май<br>В течение года | Учителя начальных классов        |
| 4. | Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.                                                                        | Декабрь Май                                  | Зам дир. по УВР                  |
| 5. | Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1 полугодие, год.                                                                         | Декабрь Май                                  | Учителя начальных классов        |
| 6. | Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.                                                                                  | В течение года                               | Руководитель МО, зам дир. по УВР |

### Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса

#### Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|---|------------------------|------------------|---------------|
|---|------------------------|------------------|---------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                 |                         |                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 1. | Мониторинг предметных достижений учащихся.                                                                                                                                                                      | В конце каждой четверти | Учителя начальных классов |
| 2. | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении. | В течение года          | Учителя начальных классов |
| 3. | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС и ФООП.                                                        | Систематически          | Учителя начальных классов |
| 4. | Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС и ФООП.                                                   | Систематически          | Учителя начальных классов |

### Раздел 5. Профессиональный рост учителя

#### Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

| №  | Содержание мероприятий                                                                 | Сроки реализации | Ответственный             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|
| 1. | Составление тем и планов самообразования.                                              | Август           | Учителя начальных классов |
| 2. | Открытые уроки, внеклассные мероприятия.                                               | В течение года   | Учителя начальных классов |
| 3. | Изучение и внедрение активных методов обучения.                                        | В течение года   | Учителя начальных классов |
| 4. | Курсовая подготовка                                                                    | По плану         | Зам.дир.по УВР            |
| 5. | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО. | В течение года   | Учителя начальных классов |
| 6. | Участие в профессиональных педагогических конкурсах.                                   | В течение года   | Учителя начальных классов |
| 7. | Публикации на сайтах, в методических журналах.                                         | Систематически   | Учителя начальных классов |

|    |                                            |                |                           |
|----|--------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 8. | Обобщение и распространение опыта работы.  | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Изучение передового педагогического опыта. | В течение года | Учителя начальных классов |

### **Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей**

**Задачи:**

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

| <b>№</b> | <b>Содержание мероприятий</b>                                     | <b>Сроки реализации</b> | <b>Ответственный</b>                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|
| 1.       | Выявление одаренных детей                                         | Сентябрь-октябрь        | Учителя начальных классов                    |
| 2.       | Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад. | По плану школы          | Руководитель МО<br>Учителя начальных классов |
| 3.       | Составление графика проведения олимпиад                           | Сентябрь                | Зам. дир. по УВР                             |
| 4.       | Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.                     | В течение года          | Учителя начальных классов                    |
| 5.       | Участие в заочных и дистанционных конкурсах.                      | В течение года          | Учителя начальных классов                    |

### **Тематика заседаний**

#### **Заседание № 1**

**Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год».**

| Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки проведения | Ответственные                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| <p align="center"><b>Повестка:</b></p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2025-2026 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение плана работы методического объединения на 2026-2027 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по предметам в соответствии с учебным планом и обновлённых ФГОС.</p> <p>4. Корректировка тем самообразования учителей.</p> <p>5. Семинар учителей начальных классов в Арборской основной школе.</p> <p>6. Подготовка к межрегиональной конференции «Андреевские чтения» в МБОУ «Карлыганская СОШ им.К.А.Андреева»</p> | Август           | Руководитель МО<br>Учителя начальных классов. |

#### Заседание № 2

**Тема: «Результаты ВПР - 2026. Проблемы и пути их решения».**

| Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки проведения | Ответственные                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>Повестка:</b></p> <p>1. Анализ результатов ВПР. Проблемы и пути их решения.</p> <p>2. Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».</p> <p>3. Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.</p> <p>4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</p> | Ноябрь           | Руководитель МО.<br>Сергеева Л.В.(<br>учитель 4<br>класса),<br>члены МО |

#### Заседание № 3

**Тема: «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности учащихся».**

| Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сроки проведения | Ответственные                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>Повестка:</b></p> <p>1. Итоги проверки техники чтения</p> <p>3. Итоги проверки тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах (выполнение орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы).</p> <p>4. Результаты полугодовых контрольных работ.</p> | январь           | Зам.дир.по УВР,руководитель МО , учителя начальных классов |

#### Заседание № 4

**Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».**

| Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
|-------------------------|------------------|---------------|
|-------------------------|------------------|---------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики, русского языка.</li> <li>2. Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными детьми.</li> <li>3. Обмен опытом по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.</li> <li>4. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть.</li> <li>5. Презентация проектов на школьной конференции «Первые шаги».</li> </ol> | март | Члены МО |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|

#### Заседание № 5

**Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».**

| Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки проведения | Ответственные                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ итогового контроля в 1-4 классах.</li> <li>2. Отчет о прохождении программ по предметам.</li> <li>3. Творческие отчеты по темам самообразования.</li> <li>4. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2026-2027 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.</li> <li>5. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2027-2028 учебный год.</li> </ol> | Май              | <p style="text-align: center;">Никитина<br/>О.Ю.<br/>Осипова А.А.<br/>Гаврилова Р.Е.<br/>Сергеева Л.В.</p> |