

Утверждены  
приказом директора МБОУ  
«Мари-Бияморская СОШ  
им.Н.П.Венценовцева»  
от 02.02.2024 г.№43-ОД

## **Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Мари-Бияморская СОШ им.Н.П.Венценовцева»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мари-Бияморская средняя общеобразовательная школа им. Н.П.Венценовцева» (далее — школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех учащихся школы, за исключением воспитанников дошкольной группы. Правила внутреннего распорядка воспитанников утверждаются локальным нормативным актом школы.

### **2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно в следующих случаях:
- по инициативе законных представителей учащегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО,

прекращаются со дня его отчисления.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному школой.

### **3. Режим образовательного процесса**

3.1. В школе используется почетвертная (полугодовая) организация образовательного процесса, согласно которой учебные занятия и каникулы чередуются, согласно Годового календарного учебного графика.

3.2. Годовой календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора с согласованием Учредителя.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебных занятий и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной (итоговой) аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

3.5. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

3.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

3.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 3,6-го урока – 10 минут;
- после 1,2,4,5-го уроков – 20 минут;

3.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 10 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

### **4. Права учащихся**

4.1. Учащиеся имеют право на следующее:

4.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

4.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

4.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

- 4.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.
- 4.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.
- 4.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.
- 4.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
- 4.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 4.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 4.1.12. Профессиональную ориентацию.
- 4.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 4.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.
- 4.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.
- 4.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.
- 4.1.17. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.
- 4.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 4.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.
- 4.1.20. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.
- 4.1.21. Бесплатный подвоз до образовательной организации и обратно.
- 4.1.22. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- 4.1.23. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 4.1.24. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 4.1.25. Участие в управлении школы в порядке, установленном Уставом школы.
- 4.1.26. Ознакомление с Уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, правами и обязанностями учащихся.
- 4.1.27. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.
- 4.1.28. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.1.29. Создание общественных объединений в порядке, установленном

законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

4.1.30. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

4.2. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

4.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32.

## **5. Обязанности и ответственность учащихся**

5.1. Учащиеся обязаны:

5.1.1. Соблюдать Устав школы, решения органов управления школы, настоящие Правила, и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе.

5.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

5.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

5.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

5.1.7. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

5.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

5.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно - полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

5.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 8.10 Правил.

5.2. За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

## **6. Правила поведения в школе**

6.1. Учащиеся должны:

- 6.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.
- 6.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
- 6.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

## **7. Правила посещения школы учащимися**

7.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

7.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

7.3. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, рукавники), спортивную форму.

7.4. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

7.5. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

7.6. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

7.7. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

7.8. Учащимся запрещено приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории:

- 7.8.1. Оружие.
- 7.8.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки).
- 7.8.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.
- 7.8.4. Табачные изделия.
- 7.8.5. Спиртные напитки.
- 7.8.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

- 7.9. На территории школы учащимся запрещено:
- 7.9.1. Находиться в нерабочее время.
  - 7.9.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.
  - 7.9.3. Играть в азартные игры.
  - 7.9.4. Курить в здании, на территории школы.
  - 7.9.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).
  - 7.9.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.
  - 7.9.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
  - 7.9.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.
  - 7.9.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.
  - 7.9.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.
  - 7.9.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.
  - 7.9.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.
  - 7.9.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.
  - 7.9.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.
  - 7.9.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.
- 7.10. Учащимся запрещено:
- 7.10.1. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.
- 7.11. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

## **8. Правила поведения учащихся во время урока**

- 8.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 8.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
- 8.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 8.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
- 8.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

8.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

8.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

8.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

8.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.

8.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

8.11. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

8.12. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **9. Правила поведения учащихся во время перемены**

9.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

9.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

9.3. Во время перемен учащимся запрещается:

9.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

9.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

9.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

## **10. Правила поведения учащихся в столовой**

10.1. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

- 10.2. Употреблять продукты питания и напитки, полученные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 10.3. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

## **11. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

- 11.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.
- 11.2. Во время мероприятия учащиеся должны:
- 11.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).
  - 11.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
  - 11.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
  - 11.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
  - 11.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

## **12. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» I и II степени лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования. (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29 сентября 2023 года № 730 <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202310270012>)

12.2. Процедура применения поощрений

12.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

12.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора школы (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

12.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться руководством школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципальном уровне.

12.2.4. Представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» I и II степени осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

12.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов



школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

12.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

12.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся обучающихся на ступени начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.6. Не допускается применение дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.

12.7. Учет мер дисциплинарного взыскания осуществляет классный руководитель.

12.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены ученического совета должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

12.9. Применение дисциплинарных взысканий

12.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники школы.

12.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы законным представителям учащегося имеют право заместители директора школы по ходатайству классного руководителя.

12.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется руководством в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления классных руководителей и заведующего хозяйственной частью школы.

12.9.4. Постановку на внутренний учет в школу осуществляет Комиссия по профилактике безнадзорности и правонарушений по представлению классного руководителя, социального педагога и (или) педагогов-предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

12.9.5. Ходатайство о постановке на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет руководство на основании документов, подготовленных социальным педагогом и классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

12.9.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Ученического совета, Управляющего Совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОО мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

12.9.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

12.9.8. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

12.9.9. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

12.9.10. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений.

12.9.11. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

12.9.12. По решению педсовета школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.9.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.9.14. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

12.9.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.9.16. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.9.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.9.18. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по ходатайству Ученического совета или Управляющего Совета школы.

### **13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

13.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

13.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.

13.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

13.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого типа, установленных в фойе на первом этаже, по периметру здания.

13.3. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящие Правила утверждаются директором школы.

14.2. Текст настоящих Правил размещается на сайте школы.