

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 19 мая 2022 г.

Утверждаю
Директор школы: Ю.А. Зайцев
Приказ № 91-08
от 19 мая 2022 г.



Положение
о службе школьной медиации (примирения)
в МБОУ «Сысоевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1 Положение о службе школьной медиации (примирения) определяет цели, задачи и порядок формирования службы школьной медиации в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сысоевская средняя общеобразовательная школа им. С.Р.Суворова» (далее – Школа).

1.2 Служба школьной медиации является объединением педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся общеобразовательного учреждения.

1.3 Деятельность службы школьной медиации направлена на содействие в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, работу с последствиями конфликтов, профилактическую работу асоциальных проявлений и правонарушений на основе медиативного подхода.

1.4. Служба школьной медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; методическими рекомендациями Министерства Просвещения Российской Федерации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.04.2020 г.).

1.5 Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в службу школьной медиации, а при отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров могут быть применены другие способы разрешения конфликта или меры воздействия.

1.6 Служба школьной медиации является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда, не противоречащим законодательству Российской Федерации. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

2. Цель и задачи службы школьной медиации

2.1 Целью работы службы школьной медиации является создание условий для формирования безопасного пространства обучающихся через интеграцию в систему образования медиативного подхода как основы для эффективного разрешения, предотвращения конфликтных ситуаций и профилактики деструктивного поведения и правонарушений среди несовершеннолетних.

2.2 Задачи службы школьной медиации

1. Информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и результатах применения медиативного подхода в разрешении и предотвращении конфликтных ситуаций в школьном сообществе.

2. Формирование культуры диалога, развитие способности участников образовательных отношений понимать друг друга и договариваться при решении спорных и конфликтных ситуаций, распространение цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (переговоры, медиация и другие способы).

3. Обучение детей альтернативным методам урегулирования конфликтов и разделения ответственности, направленных на восстановление нарушенных отношений, доверия; развитие умения заглаживать причинённый ущерб (моральный, материальный).

4. Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Проведение примирительных встреч, профилактических программ и программ разрешения конфликтов (восстановительная медиация, круг сообщества, школьные и семейные конференции) с участниками споров, конфликтов и противоправных ситуаций, способствуя развитию у детей и взрослых навыков конструктивного и ответственного поведения, взаимной поддержки, снижению деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений.

6. Содействие профилактике агрессивных и асоциальных проявлений среди несовершеннолетних.

3. Принципы деятельности службы школьной медиации

Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся и других участников образовательных отношений в работе службы школьной медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в медиации.

3.2 Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство членов службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе работы сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи, подписанный ими).

3.3 Принцип нейтральности, согласно которому члены службы школьной медиации не вправе принимать сторону кого-либо из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что члены службы школьной медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, которые помогают сторонам самостоятельно прийти к взаимоприемлемому решению.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1 Координатором службы школьной медиации может стать заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный

педагог или иной педагогический работник Школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора Школы.

4.2 В состав службы школьной медиации входят педагогические работники (медиаторы) Школы, родители (законные представители) обучающихся.

4.3 Обучающиеся могут участвовать в работе службы школьной медиации в качестве волонтеров (от одного до трех детей-волонтеров) по субъективному желанию детей, с письменного согласия родителей (законных представителей).

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1 В службу школьной медиации может поступать информация о случаях конфликтного или криминального характера от администрации школы, педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся, членов службы школьной медиации.

5.2 Члены службы школьной медиации принимают решение о возможности или невозможности проведения процедуры медиации в соответствии с каждой конкретной ситуацией. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Школы.

5.3 Процедура медиации (примирительная встреча, программа и т.д.) проводится в случае согласия конфликтующих сторон на участие в ней.

Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения процедуры медиации также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие в ней.

5.4 В случае если процедура медиации планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведении ставится в известность администрация Школы и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5 Переговоры с родителями (законными представителями) обучающихся и должностными лицами Школы проводит руководитель службы школьной медиации.

5.6 Члены службы школьной медиации самостоятельно определяют сроки и этапы проведения процедуры медиации в каждом отдельном случае.

5.7 В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, процедура медиации (примирительные встречи, программы и т.д.) проводится с согласия классного руководителя.

5.8 В случае, если в ходе процедуры медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9 При необходимости руководитель (координатор) службы школьной медиации передаёт копию примирительного договора администрации Школы.

5.10 Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11 При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющихся на территории учреждений социальной сферы).

5.12 Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами службы школьной медиации.

6. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1 По согласованию с администрацией Школы предоставляется службе школьной медиации помещение для сборов и проведения примирительных встреч/программ, а также возможность использовать иные ресурсы общеобразовательного учреждения (оборудование, оргтехника, средства информации и др.).

6.2 Должностные лица Школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3 Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов Школы.

6.4 Администрация Школы содействует взаимодействию службы школьной медиации с педагогами школы, а также с социальными службами и другими организациями на уровне района, республики.

6.5 В случае, если стороны, вовлечённые в конфликт, согласились на примирительную встречу или программу, то применение административных действий в отношении участников конфликта приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6 Совместные совещания администрации Школы и членов службой школьной медиации проводятся один раз в учебном полугодии по улучшению работы службы.

6.7 Члены службы школьной медиации могут вносить на рассмотрение администрации Школы предложения по снижению конфликтности.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2 Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем Школы по предложению членов службы школьной медиации, общественных органов общеобразовательного учреждения.

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверить выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет _____

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи, дата
