

Утверждаю
 Директор школы: Ю. А. Зайцев
 Приказ № 11/2023 от 10.08.2023 г.



**Плана работы по реализации профориентационного минимума
 в МБОУ «Сысоевская средняя общеобразовательная школа» Мари-Турекского района
 (базовый уровень)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Назначение ответственного за реализацию мероприятий профминимума в школе	до 10.08.2023	Директор школы	Ответственная – заместитель директора по УВР Романова Е.А.
2.	Назначение ответственных за организацию профориентационной работы в школе	до 28.08.2023	Заместитель директора по УВР	Ответственные – заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники
3.	Разработка и утверждение школьного плана-графика по реализации профминимума на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с базовым уровнем	до 30.08.2023	Заместитель директора по УВР	Разработан и утверждён план – график по реализации профминимума на 2023 – 2024 уч.год, размещён на сайте школы
3.1	Урочная деятельность			
3.1.1	Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (9 – 11 кл.)	в течение учебного года	Учителя-предметники	Уроки (биологии, химии, истории, обществознания), включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности в плане урока
3.1.2	Знакомство с профессиями на уроках технологии	в течение учебного года	Учителя технологии	Расширение кругозора о мире профессий
3.1.3	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях (5 – 8 кл.)	в течение учебного года	Учителя-предметники	
3.2	Внеурочная деятельность			
3.2.1	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления проф. направленности (9 – 11 кл.) Обсуждение результатов	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
3.2.2	Профориентационный урок «Россия – мои горизонты»	еженедельно по четвергам	Заместитель директора по	

**Плана работы по реализации профориентационного минимума
в МБОУ «Сысоевская средняя общеобразовательная школа» Мари-Турекского района
(базовый уровень)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Назначение ответственного за реализацию мероприятий профминимума в школе	до 10.08.2023	Директор школы	Ответственная – заместитель директора по УВР Романова Е.А.
2.	Назначение ответственных за организацию профориентационной работы в школе	до 28.08.2023	Заместитель директора по УВР	Ответственные – заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя-предметники
3.	Разработка и утверждение школьного плана-графика по реализации профминимума на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с базовым уровнем	до 30.08.2023	Заместитель директора по УВР	Разработан и утверждён план – график по реализации профминимума на 2023 – 2024 уч.год, размещён на сайте школы
3.1	Урочная деятельность			
3.1.1	Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (9 – 11 кл.)	в течение учебного года	Учителя-предметники	Уроки (биологии, химии, истории, обществознания), включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности в плане урока
3.1.2	Знакомство с профессиями на уроках технологии	в течение учебного года	Учителя технологии	Расширение кругозора о мире профессий
3.1.3	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях (5 – 8 кл.)	в течение учебного года	Учителя-предметники	
3.2	Внеурочная деятельность			
3.2.1	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления проф. направленности (9 – 11 кл.) Обсуждение результатов	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
3.2.2	Профориентационный урок «Россия – мои горизонты» (6 – 11 кл.)	еженедельно по четвергам в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	
3.2.3	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные	

	с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях разного уровня)		руководители, учителя-предметники	
3.2.4	Проведение мероприятий с учащимися:			
	Классные часы по профориентации по планам классных руководителей (приложение 1)	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Беседы представителей учебных заведений с обучающимися школы, экскурсии в образовательные организации ВОи СПО	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители	
	Участие в онлайн-уроках «ПроеКТО риЯ» и «Шоу профессий»	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР	
	Организация и проведение общешкольного профессионально-просветительского мероприятия «День школьного самоуправления»	5.10.2023	Администрация школы, учителя-предметники, совет старшеклассников	
3.3	Взаимодействие с педагогами			
3.3.1	Составление и утверждение плана профориентационной работы в ОО на учебный год	до 5.09.2023	Заместитель директора по УВР	
3.3.2	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Профориентационная работа с обучающимися в ОО»	апрель 2024 г.	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники	
3.4	Взаимодействие с родителями			
3.4.1	Проведение классных родительских собраний по планам классных руководителей (приложение 2)	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители	
3.4.2	Информирование родителей о проведении Дней открытых дверей в учебных заведениях РМЭ	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители	
3.4.3	Организация индивидуальных консультаций с родителями, детьми по вопросу выбора профиля обучения и направления	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители	

	дальнейшего образования (9, 11 кл.)			
4.	Реализация запланированных профориентационных мероприятий	в течение учебного года	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники	
5.	Отчёт о реализации профориентационного минимума за учебный год	июнь 2024 г.	Администрация школы, классные руководители, учителя-предметники	
6.	Информационное сопровождение			
6.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных и методических материалов по внедрению профориентационного минимума	постоянно	Ответственный за сайт ОО	
6.2	Информирование родительской общественности о введении профориентационного минимума	постоянно	Администрация школы, классные руководители	