

Утверждено
приказом директора МБОУ
«Хлебниковская СОШ»
от 28.08.2020г. № 180-од

Положение
об организации родительского обеспечения контроля горячего
питания обучающихся
МБОУ «Хлебниковская средняя общеобразовательная школа»

1. Общее положение

- 1.1. Целью родительского контроля обеспечения горячего питания обучающихся (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся.
- 1.2. В комиссию входят родители (законные представители) обучающихся школы.
- 1.3. Численность членов комиссии неограниченна.
- 1.4. Представители родительской общественности осуществляют работу по контролю и качеством питания добровольно.
- 1.5. Комиссия информирует о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях по мере необходимости.
- 1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.
- 1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными актами и нормативными актами Российской Федерации, а также локальными документами школы.

2. Задачи, которые решает комиссия

- 1.1. Контроль за исполнением правовых актов по организации питания обучающихся.
- 1.2. Контроль организации питания обучающихся: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, культура обслуживания, санитарное состояние столовой.
- 1.3. Результаты контроля оформляются в журнале «Родительский контроль питания»

3. Основные направления деятельности родительского контроля

3.1. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с примерной инструкцией по контролю (Приложение № 1)

3.2. Осуществление контроля :

- за соответствием рационов питания согласно утвержденного меню
- за качеством готовой продукции
- за санитарным состоянием зала приема пищи
- за организацию приема пищи обучающимися
- за соблюдением графика работы столовой
- за наличием размещенной информации в помещении приема пищи

4.Права комиссии

4.1 Дегустировать блюдо в пределах дегустационной порции.

4.2 За счет собственных средств приобрести любое блюдо из представленного ассортимента.

4.3 Получать от директора школы и ответственного по питанию информацию об организации горячего питания обучающихся.

4.4 Вносить предложения директору школы по улучшению качества организации питания обучающихся.

5. Комиссия не имеет права

5.1 Проходить в зону приготовления блюд, не являясь членом бракеражной комиссии.

5.2 Отвлекать обучающихся от приема пищи

5.3 Препятствовать работе персонала школы и поставщика питания.

5.4 Находиться в столовой вне графика, утвержденного директором.

Инструкция по родительскому контролю за организацией горячего питания

1. После звонка на перемену по наблюдайте в обеденном зале :
 - как дети входят в зал
 - как рассаживаются за столы
 - как ведут себя за столами
 - какова культура приема пищи
 - кто убирает посуду
 - как покидают обеденный зал
 - кто сопровождает детей
 - наличие спецодежды у работников пищеблока

2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.

3. Снимите пробу блюд предлагаемых детям и дайте оценку их вкусовых качеств.

4. Как организовано руководство школьным питанием :
 - наличие графика работы школьной столовой
 - есть ли льготное питание школьников
 - организация дежурства
 - как организовано обучить детей культуре питания

5. Проанализируйте полученные факты и оцените ваши замечания, предложения (рекомендации в журнале итогов контроля)

6. Не забудьте проверить исполнение рекомендации