

«МАРИ-ТУРЕК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙ
«ТАТ-КИТНЯ КЫДАЛАШ ШКОЛ»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

425515, РМЭ, Мари-Турекский район, д. Тат-Китня
улица Победы, 2д тел.: (8-3634)-9-54-16
Электронная почта: E-mail: tkya@mail.ru
ИНН/КПП 1206003536/120601001
ОГРН 1021201649886 ОКПО 48300591

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МАРИ-
ТУРЕКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТ-КИТНИНСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

425515, РМЭ, Мари-Турекский район, д. Тат-Китня
улица Победы, 2д тел.: (8-3634)-9-54-16
Электронная почта: E-mail: tkya@mail.ru
ИНН/КПП 1206003536/120601001
ОГРН 1021201649886 ОКПО 48300591

ПРИКАЗ

№ 58


от 01.09.2020 года

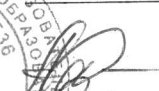
Об организации родительского (общественного) контроля качества питания
в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания
обучающихся в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского (общественного) контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» заместителя директора по ВР Садыкову А.Ш.
2. Утвердить Положение об организации родительского (общественного) контроля качества питания в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ». (приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ». (приложение 2)
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ». (приложение 3)
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  Валеева Г.З.

Ознакомлена:  Садыкова А.Ш.

Для
подписания
и
исполнения



Приложение 1

к приказу № 58-ОД от 01.09.2020 г.

Положение

«Об организации родительского контроля качества питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тат-Китнинская основная общеобразовательная школа»

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности комиссии

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;

6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;

7. За организацией приема пищи обучающихся;

8. За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|-------|---|-----------------|
| 1. | Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) | Сентябрь |
| 2. | Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции. | Ежемесячно |
| 3. | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню. | Ежедневно |
| 4. | Использование финансовых средств на питание учащихся. | Октябрь, январь |
| 5. | Организация просветительской работы. | Октябрь, апрель |
| 6. | Анкетирование учащихся и их родителей по питанию. | Ноябрь |
| 7. | Контроль за качеством питания. | Ежедневно |
| 8. | Проверка табелей питания. | Ежемесячно |

Приложение 2

к приказу № 58-ОД от 01.09.2020 г.

Состав комиссии родительского контроля качества питания

в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

| № п\п | ФИО | |
|-------|-----------------------------------|-----------------|
| 1. | Хайбрахманова Альфия Рафисовна | Председатель УС |
| 2. | Нигматуллина Разиля Рашитовна | Член УС |
| 3. | Маркова Фариды Фаритовна | Родитель |
| 4. | Хафизьянова Гульнара Зулгарисовна | Родитель |
| 5. | Нигматуллина Лилия Вильсуровна | Родитель |

Приложение 3

к приказу № 58-ОД от 01.09.2020 г.

Ж У Р Н А Л

посещения родителями столовой с целью осуществления контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

| № п\п | ФИО проверяющего | Прием пищи (завтрак, обед) | Результаты проверки (оценка за качество питания) | Подпись | Решение директора по результатам проверки отметка об устранении выявленных недостатков |
|-------|------------------|----------------------------|--|---------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |