

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08. 2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы МБОУ «Тат-
Китнинская ООШ»
Приказ № 50 от 30.08. 2023

Положение об электронной информационно-образовательной среде

МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», уставом МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»(далее – школа).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС школы или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС школы является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование электронной информационно-образовательной среды МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

Условия для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей.

3.5. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.6. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Школе.

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» являются:

- официальный сайт МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» (<http://edu.mari.ru/mouo-mariturek/sh12/default.aspx>);
- АИС «Электронный журнал», «Электронный дневник»;
- АИС «Сетевой Город. Образование»;
- ФГИС «Моя школа»;
- Региональная электронная система учёта Всероссийской олимпиады школьников
- АИС «Навигатор ДО Республики Марий Эл «Навигатор дети»»;
- корпоративная почта МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
- локальная сеть МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
- система дистанционного обучения на основе информационно-коммуникационной платформе «Сферум»
- платформа электронного образования РЭШ, Учи.ру- российская образовательная онлайн-платформа,
- Каталог цифрового образовательного контента ЦОК (educont.ru);
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- СБИС <https://sbis.ru/>;
- Е-услуги. Образование. <https://eservices.asurso.ru/>
- РДДМ «Движение первых» <https://рдш.рф/>;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru/>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/>;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключёнными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

4.2.1. Сайт МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ». На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.2.2. АИС «Сетевой Город. Образование» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно- тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов. обеспечивает организацию сдачи и проверку отчетности по деятельности школы в электронной среде по всем направлениям деятельности.

4.2.3. Система «Навигатор ДО Республики Марий Эл» обеспечивает единый доступ пользователей к записи на программы дополнительного образования МБОУ «Тат-Китнинская ООШ». Включает рабочие программы с календарно- тематическим планированием, базу данных воспитанников, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы,

4.2.4. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством.

4.2.5. Система дистанционного обучения обеспечивает методическую поддержку образовательного процесса на базе программного обеспечения «Сферум», доступ к содержанию учебных дисциплин, размещению новых материалов и курсов, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательных отношений, формирование электронных образовательных ресурсов.

4.2.6. Корпоративная почта МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5. Требования к функционированию ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

5.2. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.3. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.3.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.3.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.3.3. Элементы ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.3.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1. Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей. 5.4.2. Все серверное оборудование МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.5. Требования к локальной сети МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.5.1. Все компьютеры МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный высокоскоростной неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.6.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» всем пользователям МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.6.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» должно иметь модульную структуру.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

5.8.1. Пользователи ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», указанных в пунктах 5.25.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»

6.1. ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах МБОУ «Тат-Китнинская ООШ».

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». Для регистрации в «АСУ РСО» необходимо выполнить следующие шаги: получить в образовательной организации логин и пароль для регистрации;

За получением логина и пароля для регистрации родителям и обучающимся следует обратиться к сотруднику, который является ответственным лицом по заполнению данных в образовательной организации, т.е. администратору образовательной

организации. Если информации об администраторе нет, то можно обратиться к классному руководителю. За получением логина и пароля для регистрации сотрудникам необходимо обращаться к администратору образовательной организации.

Информацию об администраторах образовательной организации можно получить у директора.

- логин - адрес корпоративной электронной почты;
- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения
 - уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
 - обеспечивает пользователю МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ»;
 - обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты
 - не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена.
- Регистрация и/или удаление сотрудников МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ», обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.4. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС МБОУ «Тат-Китнинская ООШ» с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных

действий. 8. Заключительные положения 8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС школы делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части);
- ____.

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС школы, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию школы об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Школа и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами школы.