

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа поселка Мариец»**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
14-од	20.02.2026

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 7 мая 2025г. №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»,

приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классе** в следующие сроки:

21.04.2026 – один из предметов «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Английский язык»

27.04.2026 - по учебному предмету «Математика»

05.05.2026 - по учебному предмету «Русский язык»

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

– по одному из предметов по выбору 21.04.2026 на 2 уроке;

– по математике 27.04.2026 на 2 уроке;

- по русскому языку 05.05.2026 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (8 человек) - каб 201;

– по математике (6 человек) - каб 201;

– по одному из предметов по выбору (8 человек) - каб 201;

4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе учителя начальных классов Назарову А.П., учителя английского языка Егошину Э.И.

5. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классе** в следующие сроки:

21.04.2026 – первый предмет по выбору

27.04.2026 - по учебному предмету «Математика»

05.05.2026 - по учебному предмету «Русский язык»

13.05.2026 – второй предмет по выбору

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- первый предмет по выбору 21.04.2026 на 2 уроке;
- по математике 27.04.2026 на 2-3 уроке.
- по русскому языку 05.05.2026 на 2 уроке;
- второй предмет по выбору 13.05.2026 на 2-3 уроке

7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по математике (6 человек) каб 206;
- первый предмет по выбору (6 человек) каб 305;
- второй предмет по выбору (6 человек) каб 307;
- по русскому языку (6 человек) каб 309.

8. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5 классе учителя русского языка и литературы Боровикову Г.А., учителя математики Симонову В.Н., учителя географии Сухих Н.С., учителя истории Набиеву И.М., учителя биологии Сухих Н.С., учителя английского языка Егосину Э.И.

9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее –ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 21.04.2026 – первый предмет по выбору
- 28.04.2026 - по учебному предмету «Математика»
- 07.05.2026 - по учебному предмету «Русский язык»
- 13.05.2026 – второй предмет по выбору

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- первый предмет по выбору 21.04.2026 на 2 уроке;
- по математике 28.04.2026 на 2-3 уроке;
- второй предмет по выбору 13.05.2026 на 2-3 уроке;
- по русскому языку 07.05.2026 на 1 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по математике (11 человек) каб 206;
- по русскому языку (11 человек) каб 309;
- первый предмет по выбору (11 человек) каб 305;
- второй предмет по выбору (11 человек) каб 307;

12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классе учителя русского языка и литературы Боровикову Г.А., учителя математики Симонову В.Н., учителя географии Сухих Н.С., учителя истории Набиеву И.М., учителя биологии Сухих Н.С., учителя английского языка Егосину Э.И.

13. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

- 21.04.2026 – первый предмет по выбору
- 27.04.2026 - по учебному предмету «Математика»
- 05.05.2026 - по учебному предмету «Русский язык»
- 13.05.2026 – второй предмет по выбору

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- первый предмет по выбору 21.04.2026 на 3 уроке;
- по математике 27.04.2026 на 2-3 уроке;
- по русскому языку 05.05.2025 на 2 уроке.

– второй предмет по выбору 13.05.2026 на 2-3 уроке;

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- первый предмет по выбору (6 человек) каб 305;
- по математике (6 человек) каб 301;
- второй предмет по выбору (6 человек) каб 307;
- по русскому языку (6 человек) каб 306.

16. Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классе учителя русского языка и литературы Короткову Л.Ю., учителя математики Исмагилова И.И., учителя географии и информатики Исмагилова И.И., учителя истории Набиеву И.М., учителя биологии Сухих Н.С., учителя английского языка Егосину Э.И., учителя физики Гумарова Э.Н.

17. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в **8 классе** в следующие сроки:

- 22.04.2026 – первый предмет по выбору
- 27.04.2026 - по учебному предмету «Математика»
- 05.05.2026 – по учебному предмету «Русский язык»
- 14.05.2026 - второй предмет по выбору

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- первый предмет по выбору 22.04.2026 на 2 уроке;
- по математике 27.04.2026 на 2-3 уроке;
- по русскому языку 05.05.2026 на 3 уроке
- второй предмет по выбору 14.05.2026 на 2-3 уроке.

19. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- первый предмет по выбору (13 человек) каб 305;
- по математике (13 человек) каб 302;
- второй предмет по выбору (13 человек) каб 307;
- по русскому языку (13 человек) каб 309.

20. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классе учителя русского языка и литературы Боровикову Г.А., учителя математики Гумарову М.Н., учителя географии и информатики Исмагилова И.И., учителя истории и обществознания Набиеву И.М., учителя биологии и химии Сухих Н.С., учителя английского языка Луковникову Л.И., учителя физики Гумарова Э.Н.

21. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в **10 классе** в следующие сроки:

- 21.04.2026 – первый предмет по выбору
- 28.04.2026 - по учебному предмету «Математика»
- 07.05.2026 – по учебному предмету «Русский язык»
- 14.05.2026 - второй предмет по выбору

22. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

- первый предмет по выбору 21.04.2026 на 2-3 уроке;
- по математике 28.04.2026 на 3-4 уроке.
- по русскому языку 07.05.2026 на 1-2 уроке
- второй предмет по выбору 14.05.2025 на 2-3 уроке

23. Выделить для проведения ВПР в 10 классе следующие помещения:

- первый предмет по выбору (8 человек) каб 305;
- по математике (8 человек) каб 301;
- второй предмет по выбору (8 человек) каб 307;

– по русскому языку (8 человек) каб 309

24. Назначить ответственными за проведение ВПР в 10 классе учителя русского языка и литературы Боровикова Г.А, учителя математики Исмагилова И.И., учителя географии Исмагилова И.И., учителя истории и обществознания Набиеву И.М., учителя химии и биологии Сухих Н.С., учителя английского языка Егошину Э.И., учителя физики Гумарова Э.Н.

25. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Луковникову Л.И. и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

26. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Луковниковой Л.И.:

26.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

26.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

26.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

26.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы

26.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

26.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

26.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

26.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

26.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

26.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

26.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

26.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

26.13. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

27. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 класс

- Назарову А.П. по русскому языку (8 человек) - каб 201;
- Назарову А.П. по математике (8 человек) - каб 201;
- Назарову А.П. по окружающему миру (8 человек) - каб 201;
- Назарову А.П. по литературному чтению. (8 человек) - каб 201;
- Егوشину Э.И.. по английскому языку (8 человек) - каб 304.

5 класс

- Набиеву И.М. по истории (6 человек) каб 305;
- Сухих Н.С. по биологии (6 человек) каб 307;
- Симонова В.Н по математике (6 человек) каб 206;
- Боровикову Г.А. по русскому языку (6 человек) каб 309;
- Боровикову Г.А. по литературе (6 человек) каб 309;
- Сухих Н.С по географии (6 человек) каб 307;
- Егوشину Э.И. по английскому языку (6 человек) каб 304;

6 класс

- Сухих Н.С. по географии (11 человек) каб 307;
- Набиеву И.М. по истории (11 человек) каб 305;
- Сухих Н.С. по биологии (11 человек) каб 307;
- Боровикову Г.А. по русскому языку (11 человек) каб 309;
- Боровикову Г. А. по литературе (11 человек) каб 309;
- Егوشину Э.И. по английскому языку (11 человек) каб 309;
- Симонову В.Н . по математике (11 человек) каб 206;

7 класс

- Короткову Л.Ю. по русскому языку (6 человек) каб 306;
- Короткову Л.Ю по литературе (6 человек) каб 306;
- Сухих Н.С. по биологии (6 человек) каб 307;
- Гумарова Э.Н. по физике (6 человек) каб 212;
- Исмагилова И.И. по географии (6 человек) каб 301;
- Набиеву И.М. по истории (6 человек) каб 305;
- Исмагилова И.И. по информатике (6 человек) каб 301;
- Егوشина Э.И. по английскому языку (6 человек) каб 304;
- Исмагилова И.И. по математике (6 человек) каб 301;

8 класс

- Боровикову Г.А. по русскому языку (13 человек) каб 309;
- Боровикову Г.А. по литературе (13 человек) каб 309;
- Сухих Н.С. по биологии (13 человек) каб 307;
- Набиеву И.М. по обществознанию (13 человек) каб 305;
- Гумарова Э.Н. по физике (13 человек) каб 212;
- Исмагилова И.И. по географии (13 человек) каб 301;
- Набиеву И.М. по истории (13 человек) каб 305;
- Исмагилова И.И. по информатике (13 человек) каб 301;
- Луковникову Л.И. по английскому языку (13 человек) каб 302;
- Гумарову М.Н. по математике (13 человек) каб 302;
- Сухих Н.С. по химии (13 человек) каб 307;

10 класс

- Боровикову Г.А. по русскому языку (8 человек) каб 309;
- Боровикову Г.А. по литературе (8 человек) каб 309;
- Набиеву И.М. по обществознанию (8 человек) каб 305;
- Гумарова Э.Н. по физике (8 человек) каб 212;
- Исмагилова И.И. по географии (8 человек) каб 301;
- Набиеву И.М. по истории (8 человек) каб 305;
- Егошину Э.И. по английскому языку (8 человек) каб 304;
- Исмагилова И. И. по математике (8 человек) каб 301;
- Сухих Н.С. по химии (8 человек) каб 307;
- Сухих Н.С. по биологии (8 человек) каб 307;

28. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора по УВР Луковниковой Л.И. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора по УВР Луковниковой Л.И.

29. Назначить наблюдателями проведения ВПР по классам:

- 4 класс – Загирова Л.П., учитель начальных классов
- 5 класс – Кочергина Е.Е., советник директора по ВР
- 6 класс – Бакирова З.Р., заместитель директора по ВР
- 7 класс – Гумаров Э.Н., учитель физики, технологии
- 8 класс – Салихова А.Х учитель- дифектолог
- 10 ласс –Луковникова Л.И., заместитель директора по УВР

30. Наблюдателям проведения ВПР в соответствующих кабинетах необходимо следить за соблюдением правил проведения ВПР.

31. Назначить независимым наблюдателем за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ 2026 году в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа поселка Мариец» специалиста Марийской сельской администрации Мари-Турекского муниципального района Храмцову Алевтину Александровну

Директор МБОУ  /М.Н.Гумарова/
С приказом ознакомлена:
 /Л.И.Луковникова/
120/02/2026