

Принято
на педагогическом совете
Протокол №4 от 22.08.2016 г.

Утверждено
Приказом директора школы
№ 72-од от 22.08.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о трудовой практике обучающихся с ОВЗ

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа поселка Мариец»

1. Общие положения

Трудовая практика - важнейшее средство современного воспитания, коррекции и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Настоящее положение регулирует организацию и прохождение обучающимися с ОВЗ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа поселка Мариец» трудовой практики.

1.1. Нормативным актом, непосредственно касающимся организации детского труда в общеобразовательном учреждении, является на сегодняшний день приказ Министерства образования России от 10 апреля 2002 года № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

1.2. Положение о трудовой практике разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
- постановления Минтруда России от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- санитарных правил и норм СанПиН 2.4.6.664-97 «Гигиенические критерии допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков», утвержденные постановлением Госкомсанэпиднадзора от 04.04.1997 № 5;
- требованиями санитарных норм и правил (СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" Зарегистрировано Минюстом России 14 августа 2015 г. Регистрационный N 38528);

1.3. Школа вправе обязать учащихся принимать участие в летней трудовой практике лишь в случае, если эта практика является составной частью ее учебного плана. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.4. Содержание трудовой практики определяется этапом обучения и возрастными особенностями учащихся. Администрацией школы назначается руководитель практики, который составляет общешкольный план подготовки и проведения летней трудовой практики.

1.5. Цель практики: социальная реабилитация обучающихся (воспитанников) через включение их в доступный общественно-значимый труд.

1.6. Задачи:

- формирование навыков культуры труда (соблюдение требований к организации рабочего места, следование требованиям техники безопасности, ориентировка на требования к качеству выполнения задания);
- воспитание дисциплинированности и ответственности;
- совершенствование и закрепление у обучающихся, воспитанников знаний, умений и практических навыков по трудовой подготовке;

- совершенствование общетрудовых умений и навыков;
- развитие коммуникативных возможностей обучающихся, воспитанников в реальных ситуациях трудового взаимодействия.

2. Содержание и организация труда обучающихся во время трудовой практики

2.1. В соответствии с Базисным учебным планом летняя трудовая практика является обязательной для обучающихся VIII вида. Действующий в настоящее время учебный план предусматривает проведение трудовой практики с 5 по 10 классы. Именно в это время учащиеся закрепляют профессионально-трудовые навыки, полученные ими на уроках трудового обучения в школьных мастерских.

При подготовке к практике руководитель практики должен всесторонне изучить условия предстоящей работы учащихся (виды работы, правила безопасности, режим и порядок распределения работы). На основании собранных сведений он составляет план проведения практики. В плане отмечаются сроки практики и часы ее проведения, ответственные за проведение практики. План утверждается директором школы.

2.2. Обучающиеся привлекаются к различным работам для своей школы:

- на учебно-опытном участке: вскапывание земли, посев семян, высадка рассады, полив, прополка, обрезка деревьев, кустарников, формирование грядок, клумб, сбор урожая, проектная и оформительская работы; очистка и благоустройство пришкольной территории и др.;

- в здании школы: уборка кабинетов и классных комнат; мытье стульев, парт, полов, стен; ремонтные работы - мелкий ремонт мебели и оборудования кабинетов, покраска (водоэмульсионной краской); оказание помощи школьной библиотеке (ремонт книг); работа в школьном музее; создание декораций, костюмов к праздникам; оформительские работы.

2.3. Допускается изменение сроков трудовой практики, её перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

2.4. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

2.5. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

2.6. Администрации школы необходимо провести родительское собрание, на котором сообщаются задачи практики, виды работы, правила безопасности, режим и порядок распределения работы с учетом их индивидуальных возможностей.

2.7. Продолжительность летней трудовой практики:

Класс	5	6	7	8	9	10
Трудовая практика (в днях)	10	10	10	20	20	20

2.8. Продолжительность работы обучающихся для учащихся 5–7 классов – 3 часа, 8–9 классов – 4 часа.

2.9. В первый день практики обучающиеся проходят инструктаж по правилам безопасности труда. Инструктаж рекомендуется проводить в форме беседы.

2.10. Во время проведения практики особое внимание следует уделять правильной нагрузке обучающихся, не допуская их физического переутомления. К определению объема трудовых заданий нужно подходить дифференцированно, учитывая не только возраст, но и значительные индивидуальные различия учащихся с ОВЗ по уровням физических возможностей.

2.11. Виды и характер выполняемых работ соответствует программным требованиям профилей трудового обучения.

2.12. Необходимо также постоянно контролировать отношение школьников к выполняемой работе, своевременно выявлять случаи, когда учащиеся выполняют задание без желания, устанавливать причину таких случаев и предпринимать соответствующие меры.

3. Руководство трудовой практикой

3.1. Приказом директора школы назначаются руководители трудовой практики, на которых возлагается контроль и ответственность за прохождение обучающимися трудовой практики.

3.2. Руководители трудовой практики должны:

- вести документацию согласно приложение 1;
- организовать обеспечение трудовой нагрузки учащихся с учётом их психофизиологических особенностей, организовать оптимальный режим труда и отдыха;
- обеспечить методическое руководство при выполнении работ, предусмотренных трудовой практикой;
- нести ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения трудовой практики.

3.3. Заведующий хозяйством должен обеспечить обучающихся необходимым инвентарём, материалами, индивидуальными средствами охраны труда для прохождения трудовой практики.

4. Права и обязанности обучающихся при прохождении трудовой практики

4.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

4.2. В соответствии с заказами и с требованиями руководителя трудовой практики, обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

4.3. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения директора школы обучающиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

5. Охрана труда и техника безопасности

5.1. Директор школы, ответственный за организацию и проведение трудовой практики, руководители трудовой практики или лица их заменяющие организуют трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность обучающихся.

5.2. Обучающиеся допускаются к участию в трудовой практике после предварительного обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, не предусмотренных программными требованиями по профилям трудового обучения, а также противопоказанным их возрасту, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения трудовой практики обучающимися осуществляет ответственный за проведение трудовой практики, администрация школы, медицинский работник.

**Методические рекомендации
для учителей профессионально-трудового обучения
о проведении летней трудовой практики**

1. Ознакомиться с информацией о летней трудовой практике в базисном учебном плане для школ VIII вида;
2. Ознакомиться с планом подготовки к трудовой практике и выполнить требуемые указания;
3. Ознакомиться с планом работы, целями и задачами летней трудовой практики;
4. Составить тематическое планирование летней трудовой практики с учетом индивидуальных возможностей каждого обучающегося. воспитанника;
5. Подготовить инвентарь, оборудование, спецодежду для учащихся;
6. Провести инструктаж по технике безопасности с обучающимися, воспитанниками;
7. Провести родительское собрание, с целью информирования о сроках и задачах летней трудовой практики;
8. Организовать охранительный режим (питьевой режим, время для отдыха);
9. После летней трудовой практики составить письменный отчет о её проведении.

Учебно-методические материалы

- План занятия.
- Дневник летней трудовой практики.

Комплект документов руководителя летней трудовой практики

- Положение о проведении практики
- План проведения летней трудовой практики
- Журнал инструктажа по правилам безопасной работы
- Дневник практики
- Анализ проведения летней трудовой практики .
- Календарно - тематический план занятий.

План практики

- Составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Форма плана, как и его построение, может изменяться в зависимости от решаемых задач, применяемых методов и средств.

ПЛАН занятия (примерная форма)

Дата: _____

Тема занятия: _____

Цель: _____

Продолжительность: _____

Учебно-коррекционные и коррекционно - воспитательные задачи:

Материально-техническое обеспечение (перечислить необходимые инструменты, приспособления, приборы, оборудование, материалы:

Практические работы (с учетом индивидуальных возможностей обучающихся)

Структура занятия по практике

1) **Вводная часть (10— 13% времени от всего занятия).**

2) Основная цель: подготовить учащихся к освоению умений и навыков, определённых тематическим планом

Содержание:

1. Проверка готовности обучающихся к занятию;
2. Оформление журнала учёта практики;
3. Постановка целей и задач занятия;
4. Инструктаж по технике безопасности.

3) **Основная часть (70—75% всего времени).**

Основная цель: формирование определённых умений и навыков.

Содержание:

1. Педагог объясняет назначение и содержание задания, показывает наиболее рациональные безопасные приёмы выполнения работ, требования к качеству работы;
Выполнение работ учащимися под наблюдением педагогов.

4) **Заключительная часть (15% -20% времени всего занятия).**

Основная цель: формирование навыков самоконтроля

1. Отчет о проделанной работе
2. Оценка качества работы
3. Выставление оценки.

Дневник летней трудовой практики

Дата	Наименование работы	Объем работы (количество выполненных операций, изделий)	Отметка за качество работы	Подпись педагога	Примечание (соблюдение правил безопасной работы, трудовая дисциплина)

Пронумеровано
и прошнуровано

5 листов

Директор школы:

Н.Х.Гумаров

