

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙ
«МАРИ-ТУРЕК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОННЫЙ»**

**МУНИЦИПАЛ ШКОЛ ДЕЧ ОНЧЫЧСО
ТУНЫКТЫМО ТОНЕЖ
«ШОНАНПЫЛ» ЙОЧАСАД**

425500 Мари-Турек пос. Мир урем, 24-ше п. 425500 пос. Мари-Турек, ул.Мира, д.24

Email: mtur.ds.raduga@mari-el.gov.ru Тел.(83634) 9-35-00 ОКПО 48296004, ОГРН 1021201650821

ИНН/КПП1206003215/120601001

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
« МАРИ - ТУРЕКСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»**

425500 пос. Мари-Турек, ул.Мира, д.24

Email: mtur.ds.raduga@mari-el.gov.ru Тел.(83634) 9-35-00 ОКПО 48296004, ОГРН 1021201650821

ИНН/КПП1206003215/120601001

ПРИКАЗ

« 16 » января 2026 года

№20-ОД

Об утверждении должностной инструкции воспитателя МДОУ «Детский сад «Радуга» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779.

«Об утверждения перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 04.12.20224 №80454»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Утвердить должностную инструкцию воспитателя МДОУ «Детский сад «Радуга» в новой редакции (Приложение);
2. Провести разъяснительную работу с воспитателями по вопросам выполняемой ими работы с учетом действующего законодательства Российской Федерации об образовании.
- 3.Заведующему Сафаргалеевой Г.А ознакомить воспитателей с должностной инструкцией под роспись не позднее 19 января 2026.
4. Ответственному за размещение информации на официальный сайт учреждения, разместить информацию в раздел «Снижение документации и бюрократической нагрузки».
- 5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

_____ Г.А.Сафаргалеева

