

РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ
МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК
МАРИ-ТУРЕК МУНИЦИПАЛ РАЙОН
«ШОНАНПЫЛ» ЙОЧАСАД»
МУНИЦИПАЛ ШКОЛ ДЕЧ ОНЧЫЧСО
ТУНЫКТЫШ ТОНЕЖ
425500, РМЭ, Мари-Турек район,
Мари-Турек пос. Мир урем, 24-ше п.
тел.: (8-83634)-9-45-55
E-mail: mtur.ds.raduga@mari-el.gov.ru

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
МАРИ-ТУРЕКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «Радуга»
425500 РМЭ, Мари-Турекский район,
пос. Мари-Турек, ул. Мира, 24.
тел.: (8-83634)-9-35-00
E-mail: mtur.ds.raduga@mari-el.gov.ru

ПРИКАЗ

«25» сентября 2026 года

№ 68-ОД

Об организации платных образовательных услуг в 2026-2027 учебном году

На основании запросов родителей воспитанников (законных представителей) области дополнительного образования в соответствии с Федеральным Законом от 28 декабря 2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом РС «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 август 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Устава МДОУ и решением Педагогического совета (протокол №1 от 31.08.2026 Положением о платных дополнительных образовательных услугах в МДОУ «Детский сад «Радуга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026-2027 учебном году платные образовательные услуг (далее ПОУ) и услуги сопутствующие образовательному процессу, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
2. Утвердить перечень ПОУ по состоянию на 2026-2027 учебный год (приложение 1). В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.
3. Утвердить калькуляцию ПОУ (приложение 2), таблицу посещаемости (приложение 5).
4. Утвердить дополнительные общеразвивающие программы ПОУ (приложение 3).
5. Утвердить расписание проведения занятий по оказанию ПОУ в МДОУ «Детский сад «Радуга» (приложение 4)
6. Оставляю за собой функции ответственного лица за:
 - 6.1 Организацию ПОУ и услуг в сфере образования, контроля качества и предоставления.
 - 6.2 Осуществлять материально- хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию ПОУ.
 - 6.3 Обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, подтверждающей право образовательно организации (далее МДОУ) на оказание дополнительных ПОУ регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах МДОУ, ответственных за оказание ПОУ;
- сведения о педагогических работниках, принимающих участие оказании ПОУ;
- график проведения занятий в порядке оказания ПОУ, порядок оказания ПОУ и их оплаты;
- перечень ПОУ с указанием их стоимости по договору.

7. Старшему воспитателю МДОУ «Детский сад «Радуга»,
Смирновой Т.А.:

- 7.1 оказывать методическую и организационную помощь педагогически работникам в разработке и реализации дополнительного образования, плано работы студий;
- 7.2 контролировать качество проведения занятий в рамках предоставлени ПОУ;
- 7.3. осуществлять развитие учебно-материальной базы;
- 7.4. оформить правовые отношения с лицами, участвующими в организаци и предоставления ПОУ на основании договоров;
- 7.5. контролировать ведение педагогами табеля посещаемости и согласно и оформлять квитанции по оплате ПОУ с последующей раздачей их родителя (законным представителям) воспитанников.
8. С руководителями студий оформить трудовые отношения по оказани дополнительных ПОУ.
9. Установить прием платы родителей за оказание ПОУ по безналичному расчет по квитанциям путем перечисления на расчетный счет МДОУ.
10. Расходование средств, полученных в результате оказания ПОУ осуществлят строго в соответствии с Положением о доходах и расходах средств о деятельности по привлечению средств от оказания платных образовательны услуг в МДОУ «Детский сад «Радуга» согласно расчета на оказание платны услуг.
11. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений п предоставлению дополнительных ПОУ» кабинет заведующего МДОУ «Детский сад «Радуга»
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий _____ Г.А.Сафаргалеева

С приказом ознакомлена:

Т.А.Смирнова

