

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

**«Ломовской детский сад»**

425520, РМЭ, Мари-турекский район, д.Лом, ул,Лом, д,43

Принято:

На педагогическом совете МДОУ

Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Утверждено:



Заведующий МДОУ

Овчинникова.Д.А.

Приказ № 1 от 29.08.2024 г

# **ПЛАН РАБОТЫ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	3
2. Расстановка кадров по группам.	3
3. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	4
4. Информационно – аналитическая деятельность	4
5. Организационно – методическая работа ДОУ	6
6. Взаимодействие с общественными организациями.	8
7. Повышение квалификации педагогов	9
8. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	10
9. Инновационная деятельность в ДОУ	10
10. Дополнительные образовательные услуги	11
11. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	11
12. Работа ДОУ с родителями	13
13. Административно – хозяйственная деятельность.	16

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**ЦЕЛЬ:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:** 1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.

2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

**2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ  
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Возрастная группа</b>	<b>Ф.И.О. педагогов</b>	<b>Квалификационная категория</b>
Воспитатель	Игнатъева Е.П.	1 квалификационная категория

### 3. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ

**Цель работы по реализации блока:** приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МДОУ на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДООУ	в течение года	Заведующий

### 4. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности ДООУ за	август	Заведующий

	<p>2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</li> <li>• анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li> <li>• анализ педагогических кадров и др.</li> <li>• анализ заболеваемости детей</li> </ul>	2024 г.	Заведующий воспитатель
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2024 г.	Заведующий воспитатель
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2024 г.	Заведующий воспитатель
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2024 г.	воспитатель
6	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> <b>Тема: «Основные направления деятельности ДОУ 2024-2025 учебный год.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. Основные направления образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.</li> <li>4.Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности.</li> <li>5.Принятие графика работы сотрудников.</li> </ol> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> <b>Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</b></p>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p>	<p>Заведующий воспитатель</p>

	<p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за прошедший год.</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ.</p> <p>3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Графики работы;</li> <li>- Графики отпусков.</li> </ul> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u>  <b>Тема: «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году.</b></p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</p> <p>3. О подготовке к новому 2025 – 2026 учебному году.</p> <p>4. Разное.</p>	Май 2025 г.	
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий воспитатель
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий воспитатель

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
-------	---------------------------------	------------------	-------------

1	<p><u>Педагогический совет №1</u>  <b>Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год и его утверждение.</li> <li>2. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня в ДОУ, рабочих программ педагогов.</li> <li>3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров.</li> <li>4. Разное.</li> </ol> <p><u>Педагогический совет № 2</u>  <b>Тема:««Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в рамках МКДО».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Обеспечение соответствия РППС групп показателям качества МКДО ДО»</li> <li>3. Выступление в режиме интерактивного общения по теме: «РППС - как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей»</li> <li>4.Деловая игра «Знатоки РППС».</li> <li>5.Разное.</li> </ol> <p><u>Педагогический совет №3</u>  <b>Тема: «Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля: «Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах».</li> <li>3. Деловая игра «Что мы знаем о художественном творчестве дошкольников».</li> <li>4. Разное</li> </ol> <p><u>Педагогический совет №4</u>  <b>Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024 - 2025 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p> <p>февраль 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p>	<p>Заведующий воспитатель</p>
---	---	---	-----------------------------------

	<p>год.</p> <p>2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»</p> <p>3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми</p> <p>4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.</p>		
2	<p><b>Темы выступлений на педагогических советах</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Среда как третий педагог»</li> <li>• «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»</li> </ul>	<p>Ноябрь 2024 г.</p> <p>Февраль 2025 г.</p>	
3	<p><b>Планируемые открытые мероприятия</b></p> <p><b>Открытые занятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятие по физическому развитию</li> <li>• Детский совет</li> <li>• Занятие по изобразительной деятельности (рисование)</li> </ul>	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p>	
	<p><b>Мастер-классы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы в соответствии с ФОП ДО.</li> <li>• «Мате плюс»</li> <li>• «Математические игры своими руками»</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	

## 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

**Цель работы по реализации блока:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социальными партнерами: Карлыганский Дом культуры - совместные развлечения - театральные постановки на базе ДОУ - участие наших детей в праздничных концертах • Детская библиотека - экскурсия в детскую библиотеку; - встречи на базе ДОУ • Пожарная часть - экскурсии - встречи на базе ДОУ • ОГИБДД МО МВД России - экскурсии - встречи на базе ДОУ	в течение года	Заведующий Рожкова Ю.С. Старший воспитатель Корючкина И.В. Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий Рожкова Ю.С.

### 3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Заведующий
2.	Прохождение педагогами курсов:	по плану	Заведующий, воспитатель

3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану	Воспитатель . заведующий
4.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>• оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>	в течение года	Заведующий
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Воспитатель

#### 4. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Заведующий
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Заведующий
3	Прохождение аттестации по плану:	В течение года	Педагоги ДОУ

#### 5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт-технологии, развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Воспитатель
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Воспитатель
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Воспитатель
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Воспитатель

## 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

**Цель работы по реализации блока:** повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимально раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

<i>№</i>	<i>наименование кружка</i>	<i>руководитель кружка</i>	<i>возрастная группа</i>
<b>Бесплатные образовательные услуги</b>			
1	Веселые ладошки	Игнатьева Е.П.	2-3 года
2	Страна шашек	Игнатьева Е.П.	6-7 лет
3	Маленькие механики	Игнатьева Е.П.	6-7 лет

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2024 - 2025 учебный год <i>(по функциональным обязанностям)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием ДОУ в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>• Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ</li> </ul>	в течение года	Заведующий Воспитатель
2	<p>Планирование контроля на 2024– 2025 учебный год</p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b>(цель:изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за уровнем реализации образовательной программы</li> <li>• контроль за уровнем реализации дополнительных программ</li> <li>• контроль за уровнем развития детей (мониторинг)</li> </ul> <p><b>оперативный</b>(цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий.</li> <li>• Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>• Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду</li> <li>• Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024-май 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>Воспитатель Игнатьева Е.П.</p> <p>Воспитатель Игнатьева Е.П.</p> <p>Воспитатель Игнатьева Е.П..</p>

	<p>(художественно-эстетическое развитие и физическое развитие)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда</li> <li>• Соблюдение гигиенических и педагогических норм</li> <li>• Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Воспитатель ДОУ</p> <p>Воспитатель ДОУ</p> <p>Воспитатель ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p>

## 12. РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

**Цель работы по реализации блока:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	август 2024 г.	воспитатель Игнатъева Е.П.

3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2024 г.	Воспитатель Игнатъева Е.П.
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2024 г.	Заведующий
5	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Воспитатель Игнатъева Е.П.
6	<b>Выставки</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка поделок «Чудо-овощи», «Мастерская Деда Мороза», «Военная техника», «Очумелые ручки».</li> <li>• Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!»</li> <li>• Фотовыставка «Мамины глаза», «Как я провел лето», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «Зеленая Россия».</li> </ul>	в течение года	Воспитатель ДОУ Родители
7	<b>Конкурсы (с детьми с участием родителей)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Смотр-конкурс «Парад снеговиков».</li> <li>• «Кормушка для пичужки»</li> <li>• Конкурс чтецов «Мамочка милая»</li> <li>• Конкурс поделок: «Дорога в космос»</li> </ul> <b>Конкурсы</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Украшение лесной красавицы»</li> <li>• Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»</li> </ul>	январь 2025 г. февраль 2025 год март 2025 г.  апрель 2025 г.  декабрь 2024 г. май 2025 г.	Воспитатель ДОУ Родители

8	<p><b><u>Праздники и развлечения</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «День знаний», «День здоровья»</li> <li>• «Осень, осень, в гости просим»</li> <li>• «День матери»</li> <li>• «Новогодние утренники»</li> <li>• «День защитника отечества.</li> <li>• «8 марта – женский день»</li> <li>• «Праздник смеха»</li> <li>• «День космонавтики»</li> <li>• «День Победы»</li> <li>• «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей»</li> </ul>	<p>сентябрь 2024 г. октябрь 2024 г. ноябрь 2024 г. декабрь 2024 г. февраль 2025 г. март 2025 г. апрель 2025 г. апрель 2025 г. май 2025 г. июнь 2025 г.</p>	<p>Воспитатель Игнатъева Е.П. Заведующий</p>
9	<p><b><u>Проектная деятельность</u></b> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Быть здоровым хотим»</li> <li>✓ «Всем советуем дружить»</li> <li>✓ «Покормите птиц зимой»</li> <li>✓ «Мой край родной»</li> <li>✓ «По дорогам сказок»</li> <li>✓ «Здоровый малыш»</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Воспитатель ДОУ Родители</p>
10	<p><b><u>Помощь родителям учреждению</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в субботниках</li> <li>• Участие в ремонте групповых помещений</li> <li>• Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Воспитатель ДОУ</p>
11	<p><b><u>Родительские собрания в подгруппах:</u></b></p> <p><b>Подгруппа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей и подготовительной подгруппе»</li> <li>2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми)</li> <li>3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.  январь 2025 г.  май 2025 г.</p>	<p>Игнатъева Е.П.</p>

	<p>ребенку легче адаптироваться к школьному обучению</p> <p><b>Подгруппа</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год.</li> <li>2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия.</li> <li>3. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года</li> </ol>	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2024 г. май 20235г.</p> <p>2</p>	<p>Игнатъева Е.П.</p>
--	---	--	-----------------------

### 13. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ

**Цель работы по реализации блока:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории	сентябрь 2024- апрель	сотрудники

	ДОУ.	2025	
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, воспитатель ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах летней оздоровительной работы</li> <li>• Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год</li> <li>• Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»</li> </ul>	сентябрь 2024 г.	Заведующий
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.</li> <li>• Соблюдение требований САНПИН</li> </ul>	сентябрь 2024 г.	Заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Частичная замена оконных рам, ремонт старых.</li> <li>• Замена посуды, имеющей сколы.</li> </ul>	в течение года	Заведующий Младший воспитатель
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий ,воспитатель, мл.воспитатель
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2024 г.	Заведующий
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь 2024 г.	Дворник, Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель 2025 г.	Воспитатель ДОУ, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Сотрудники

