Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Косолаповский детский сад «Ромашка

согласовано
Педагогическим советом
МДОУ «Косолаповский детский сад
«Ромашка
«31» августа 2026года, протокол №1

утверждаю
Заведующий МДОУ
«Косолаповский детский сад
«Ромашка»
----------Рассанова Л.М.
«31»августа 2026г Приказ № 3-од

Положение
о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка»

1. Общее положения.

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Косолаповский детский сад «Ромашка» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Налоговым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
-Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013.№706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
-Бюджетным кодексом Российской Федерации;

1.2 Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Косолаповский детский сад «Ромашка»

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения, принимается на 2026-2027 учебный год. Изменения и дополнения к положению принимаются и утверждаются заведующим МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка»

2. Учет привлеченных средств от оказания платных образовательных услуг.

2.1. Доход МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка» от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.

2.2 Ответственным за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения

2.3 Ответственным за организацию бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится центральной бухгалтерией МУ «Отдел образования администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл» на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета

3.Порядок получения средств от оказания платных образовательных услуг.

3.1. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием. Цены устанавливаются по соглашению между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя.

Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

1) Затраты на оплату оказанных услуг - 60% о суммы оказанных платных образовательных услуг (в том числе 30,2 в том числе взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование, 13%НДФЛ, 1% профсоюзные взносы), из них:

для административного персонала -20% от суммы, направленной на оплату оказания услуг (в том числе 30,2 % взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование, взносы на социальное страхование, 13 % НДФЛ, 1% профсоюзные взносы);

для педагогического персонала -80% от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2%, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование,13%НДФЛ, 1% профсоюзные взносы)

2) услуги банка - 2% от суммы оказанных платных образовательных услуг;

3) денежные средства, оставшиеся после оплаты выше указанных расходов направляются на содержание и развитие, другие текущие расходы МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка».

3.3.Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

3.4 Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в срок, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.5. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через учреждения банка на лицевой счет дошкольного образовательного учреждения. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка»

4. Порядок расходования средств от оказания платных образовательных услуг

4.1. Привлеченные средства используются МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка» в соответствии с уставными целями, в том числе:

-на оплату услуг по договорам гражданско-правого характера;

-на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;

-транспортных услуг;

-строительные и ремонтно- восстановительные работы;

- приобретение подписных изданий и методической литературы;

4.2 Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг.

5. Порядок контроля за поступлением средств от оказания платных образовательных услуг.

5.1. Общий контроль за поступлением и расходованием средств от оказания платных образовательных услуг учреждения осуществляют в пределах своей компетенции МУ «Отдел образования администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл», государственные органы организации, на которые в соответствии с законными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений..

5.2. Заведующий обязан не менее 1-го раза в год предоставлять Управляющему совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:

-заведующим МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка» по соглашению сторон;

-МУ «Отдел образования администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации