

Принято решением  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 30.08.2019г



**Положение о порядке привлечения добровольных  
пожертвований и целевых взносов физических и (или)  
юридических лиц  
в МДОУ « Косолаповский детский сад «Ромашка»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МДОУ «Косолаповский детский сад «Ромашка»» (далее - Образовательная организация).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц Образовательной организацией.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей (законных представителей) обучающихся, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность физических и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут привлекаться Образовательной организацией как от родителей (законных представителей) обучающихся, так и от других физических и (или) юридических лиц (далее – Благотворители), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

## **2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов**

2.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Образовательной организации, в том числе для развития материально-технической базы Образовательной организации и улучшения условий пребывания обучающихся в Образовательной организации.

2.2. Администрация Образовательной организации не вправе требовать или принимать от Благотворителей наличные денежные средства, требовать предоставления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на лицевой счет Образовательной организации.

2.3. Не допускается установление фиксированных сумм для оказания благотворительной помощи.

2.4. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.5. Пожертвования могут привлекаться Образовательной организацией только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться негативными последствиями для обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.6. Принятие физическими и (или) юридическими лицами решения о том, что другие граждане должны оказать благотворительную помощь Образовательной организации нарушает основной принцип оказания благотворительной помощи и является недопустимым.

2.7. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Благотворителей, в том числе по ремонту помещений Образовательной организации, уборке помещений Образовательной организации и прилегающей к зданию Образовательной организации территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

## **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов**

3.1. Пожертвования вносятся Благотворителями в безналичном порядке на лицевой счет Образовательной организации через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе указывается целевое назначение взноса.

3.2. В случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем, договор добровольного пожертвования заключается в письменной форме.

3.3. При заключении договора добровольного пожертвования соблюдаются принципы добровольности и безвозмездности. Отказ от заключения договора добровольного пожертвования является правомерным и не может служить основанием для ущемления чьих-либо прав и интересов.

3.4. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов**

4.1. Расходование привлеченных средств Образовательной организацией производится строго в соответствии с их целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования и целевых взносов не обозначены, то они используются Образовательной организацией по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития Образовательной организации;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:  
технических средств обучения;  
мебели, инструментов и оборудования;  
канцтоваров и хозяйственных материалов;  
наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Благотворителем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Благотворителя, а в случае смерти гражданина-благотворителя или ликвидации юридического лица – благотворителя – по решению суда.

4.4. Не допускается направление добровольных пожертвований и целевых взносов на увеличение фонда заработной платы сотрудников Образовательной организации, оказание им материальной помощи.

## **5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований и целевых взносов**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов Образовательной организацией на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Благотворителя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Благотворителем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Благотворителю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Благотворителя Образовательная организация предоставляет ему полную информацию о расходовании и возможность контроля за процессом расходования внесенных им денежных средств или использования имущества, представленного Благотворителем Образовательной организации.

5.3. Администрация Образовательной организации предоставляет отчет о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов перед Благотворителем, на родительских собраниях и по итогам года размещает его на официальном сайте Образовательной организации.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет руководитель Образовательной организации.

## **6. Заключительная часть**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах Образовательной организации, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом Образовательной организации.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Образовательную организацию или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования и целевые взносы.