

УТВЕРЖДЕН
на заседании
профсоюзного комитета
протокол № 10 от 27августа 2025 года

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МДОУ «КАРЛЫГАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Задачи профсоюзной организации:

- активировать работу профсоюзной организации ДОУ по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников ДОУ
- развивать социальное партнерство в решении социальных проблем работников ДОУ;
- содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников ДОУ и их детей, в создании условий для повышения их профессиональной квалификации, в проведении досуга;
- осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ И ВОПРОСЫ			
1.1	Отчёт о работе профсоюзного комитета за 2024 -2025учебный год) Задачи профсоюзной организации на 2025-2026 учебный год.	август 2025г.	профсоюзный комитет
1.2	О ходе работы профсоюзной организации и администрации Выполнению условий Коллективного договора ДОУ	ноябрь 2025г.	заведующий ДОУ Тихонова М.Л.
1.3.	О работе администрации ДОУ и профсоюзного комитета по	январь 2026г.	заведующий ДОУ Тихонова М.Л.

	соблюдению Трудового законодательства РФ.		председатель ППО Демина.И.Н
1.4.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2025 год	январь 2026г.	председатель ППО Демина.И.Н
1.5.	О совместной работе администрации ДОУ и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников ДОУ, воспитанников МБДОУ. Предупреждение травматизма и профилактика заболеваний.	март 2026г.	председатель ППО Демина.И.Н. заведующий ДОУ Тихонова М.Л.
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1.	О состоянии готовности групповых помещений к новому 2025 -2026г учебному году. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшение условий труда к началу учебного года.	август 2025г.	профсоюзный комитет
2.2.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Организационные вопросы по подготовке к празднику «День дошкольного работника»,	август 2025г.	профсоюзный комитет
2.3.	Подготовка к проведению общего профсоюзного собрания по выполнению условий Коллективного договора.	ноябрь 2025г.	председатель ППО Демина.И.Н.
2.4.	Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников ДОУ.	декабрь 2025 г	председатель ППО Демина.И.Н
2.5.	Организационные вопросы по подготовке проведения новогоднего утренника	декабрь 2025 г.	профсоюзный комитет
2.6.	Согласование графика отпусков работников ДОУ	январь 2026 г	заведующий Тихонова М.Л. профсоюзный комитет

2.7.	О проведении мероприятий, посвященных празднованию Масленицы и Международного дня 8 марта.	март 2026г.	профсоюзный комитет
2.8.	Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории. Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда.	апрель 2026г.	заведующий ДОУ Тихонова М.Л.
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
3.1.	Оформление Профсоюзного уголка	в течении года.	председатель ППО Демина.И.Н. профсоюзный комитет
3.2.	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	постоянно	профсоюзный комитет
3.3.	Своевременное оформление протоколов заседаний профсоюзного комитета, профсоюзных собраний	по мере необходимости	председатель ППО Демина.И.Н.
О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКОНЧАНИЮ ГОДА			
3.4	Подготовка к летним-оздоровительным мероприятиям. Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода».	июнь 2026г.	члены профкома
3.5	Рациональное использование рабочего времени.	в течение года	председатель ППО Демина.И.Н. члены профкома
4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
4.1.	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники	в течение года	Уполномоченный по ОТ Тихонова М.Л.

	безопасности с целью анализа состояния охраны труда.		
5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
5.1.	Проведение праздников для работников МДОУ: - День дошкольного работника; - Новый год; - 8 марта.	сентябрь 2025 г. декабрь 2025г., март 2026г.	профсоюзный комитет
5.2.	Организация поздравления именинников, юбиляров.	в течение года	профсоюзный комитет
5.3.	Организация «Дней здоровья»	2 раза в год	член профкома

Председатель ППО
МДОУ «Карлыганский детский сад» Демина.И.Н.