

Утвержден
Приказом МДОУ «Арборский
детский сад» №103 от 28.12.2024г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МДОУ «Арборский детский сад» на 2025 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Контроль (отметка об исполнении)
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Заведующий	январь	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц.	
2.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Заведующий	январь	Приведение правовых актов МДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления.	
3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников муниципального учреждения.	Заведующий	январь	Совершенствование нормативных документов.	
4.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах, на сайте МДОУ: - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - положение о порядке	Заведующий	постоянно	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МДОУ и доступа к информации об антикоррупционной деятельности учреждения	

	комплектования и приёма будущих воспитанников в дошкольное учреждение; - режим работы учреждения; - план по антикоррупционной деятельности				
5.	Собрание трудового коллектива – ознакомление с документами (Приказами РФ, Указами Президента РФ, письмом Министерства образования и науки, Программой противодействия коррупции).	Заведующий	март	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	
6.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	Заведующий	В течение года	Пополнение стенда «Информация для родителей»	
7.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления.	Заведующий, воспитатели	В течение года	Правовое просвещение работников ДОУ в вопросах противодействия коррупции	
8.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий	по мере поступления	Предотвращение фактов коррупции.	
9.	Информирование родителей (законных	Заведующий	В течение года	Правовое просвещение родителей (законных	

	представителей) о нормативно – правовой документации ДОУ.			представителей).	
10.	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	март	Соблюдение требований действующего законодательства.	