

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Сардаяльская основная общеобразовательная школа»

Номер документа	Дата составления
№ 62-ОД	02.09.2020

Приказ

Об организации родительского контроля качества питания

в МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа» заместителя директора по ВР Минимуллину Г.В.
2. Утвердить положение «Об организацию родительского контроля качества питания в МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа», согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа», согласно приложению 2.
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно приложению 3.
5. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

Директор школы _____ Сорокина П.В.

С приказом ознакомлена: _____ Минимуллина Г.В.



**Положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ
«Сардаяльская основная общеобразовательная школа»**

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности комиссии

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приема пищи обучающихся;
8. За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы

Мероприятия		Сроки
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь
5.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7.	Контроль за качеством питания.	Ежедневно
8.	Проверка табелей питания.	Ежемесячно

**Состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ
«Сардаяльская основная общеобразовательная школа»**

№ п. п	Ф. И. О.	
1.	Смирнова Анжелика Алексеевна	Зам. председатель УС
2.	Арбузова Виолетта Петровна	Член УС
3.	Чернов Валентина Ильична	Член УС
4.	Николаева Римма Ивановна	Родитель
5.	Яметов Олег Лекандрович	Родитель

