

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
«МАРИЙ ТУРЕК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОБРАЗОВАНИЙЫН
«САРДАЯЛ ТҮН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ШКОЛ» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТНЫЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ТӨНЕЖШЕ
425533, Школьный урем 1, Сардаял ял
Электронный почтыжо: E-mail: sarda80@mail.ru

РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МАРИ-ТУРЕКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН» МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРДАЯЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
425533 дер. Сардаял ул. Школьная д.1
Электронная почта: E-mail: sarda80@mail.ru

Тел.:8(83634)9-27-19 ОКПО 48297469 ОГРН1021201649930 ИНН/КПП 1206003247/120601001

ПРИКАЗ №81

29 ноября 2019 г.

О проведении выборов в
Управляющий совет школы

На основании Устава МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа» утвержденного приказом МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район от 05 июля 2016 г. №117, в соответствии с Положением об Управляющем совете и с Положением о порядке выборов членов Управляющего совета МБОУ «Сардаяльская основная общеобразовательная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выборы в Управляющий совет школы до 14 декабря 2019 г.
2. Создать избирательную комиссию в следующем составе:
Председатель избирательной комиссии — Фёдорова Т.И., учитель математики;
Члены комиссии:
Оразаев Е.Ю. - представитель родительской общественности,
Егорова Г.М. - представитель педагогического коллектива,
Григорьева Л.В. - представитель коллектива сотрудников школы;
Секретарь комиссии - Николаева О.В., учитель начальных классов.
3. Определить следующее квотирование выборных мест в Управляющем совете в соответствии с Уставом и Положением о порядке выборов членов Управляющего совета:
из числа родителей (законных представителей) обучающихся — 3 (три) места;
из числа работников школы — 2 (два) места;
из числа обучающихся — 2 (два) места.

4. Учителю информатики Николаевой О.В. обеспечить размещение информационных материалов об организации и проведении выборов в Управляющий совет в соответствующем разделе официального сайта школы не позднее 3 декабря 2019 года.
5. Заместителю директора по ВР Минимуллиной Г.В. с целью исполнения настоящего приказа в указанные сроки создать все необходимые условия, включая организацию административных совещаний, встреч с родителями (законными представителями) обучающихся, заседаний Советов старшеклассников, обеспечить формирование бюллетеней не позднее 9 декабря 2019 г., обеспечить материально-технические и иные необходимые условия для печати и последующего сбора заполненных бюллетеней.
6. Установить следующие этапы проведения выборной кампании:
 - 6.1. Формирование избирательной комиссии школы 3 декабря 2019 г.;
 - 6.2. Информирование участников образовательного процесса о проведении выборов: с 30 ноября до окончания голосования;
 - 6.3. Формирование списка кандидатов по каждой категории: 30 ноября - по 4 декабря 2019 года;
 - 6.4. Предвыборная агитация, встречи кандидатов с участниками образовательного процесса: 04 декабря — 08 декабря 2019 года;
 - 6.5. Процедуру голосования провести с 10 декабря по 14 декабря 2019 года.
 - 6.6. Подготовка итогового протокола избирательной комиссии и представление протокола руководителю школы — до 24 декабря 2019 г.
7. Ответственность за подготовку и проведение выборных процедур возложить на заместителя директора по ВР Минимуллину Г.В.
8. Ответственность за достоверное и своевременное предоставление итогового протокола избирательной комиссии возложить на Председателя избирательной комиссии Фёдорову Т.И.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ П.В.Сорокина

