

УТВЕРЖДЕН  
приказом МУ «Отдел образования и  
по делам молодежи администрации  
МО «Мари-Турекский  
муниципальный район»  
от 13 мая 2015 г. № 100

## П О Р Я Д О К

**проведения аттестации руководителей образовательных  
организаций и кандидатов на должность руководителей  
образовательных организаций Мари-Турекского муниципального  
района**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует проведение аттестации руководителей образовательных организаций и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций, Мари-Турекского муниципального района (далее – руководители, кандидаты на должность руководителя).

1.2. Под руководителями в настоящем Порядке понимаются работники, замещающие должности, указанные в подразделе 1 раздела II номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678.

1.3. Целью аттестации является определение соответствия уровня квалификации руководителей, кандидатов на должность руководителей требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям в соответствии с квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации

6 октября 2010 г., регистрационный № 18638 (далее – ЕКС), на основе оценки их профессиональной деятельности и профессиональной компетентности.

1.4. Основными принципами аттестации являются:

обязательность;

гласность, открытость, коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым;

недопустимость субъективизма и любых форм дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Основными задачами аттестации являются:

объективная оценка уровня компетентности кандидата на должность руководителя и возможности эффективного осуществления им управленческой деятельности;

подтверждение соответствия уровня квалификации руководителей квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, стимулирование их личностного и профессионального роста;

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации руководителей, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных управленческих технологий;

повышение эффективности и качества управления образовательной организацией и распространение инновационного опыта.

1.6. Критериями оценки профессиональной деятельности руководителей являются: соответствие фактически выполняемых обязанностей требованиям квалификационной характеристики; стабильные показатели деятельности образовательной организации; обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательной организации и к качеству образования; знание законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Марий Эл, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Критериями оценки профессиональной деятельности кандидатов на должность руководителя являются: соответствие установленным квалификационным требованиям; компетентность в решении поставленных перед руководителем образовательной организации задач; знание законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Марий Эл, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

1.7. Кандидаты на должность руководителя проходят обязательную аттестацию.

1.8. Кандидаты на должности руководителя подлежат аттестации в соответствии с настоящим Порядком до заключения с ними трудового договора.

1.9. Руководители подлежат аттестации с целью подтверждения соответствия уровня их квалификации занимаемым должностям.

1.10. Аттестация руководителей с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в 5 лет.

## **II. Организация проведения аттестации**

2.1. Основанием для проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей является подача заявления на аттестацию в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Мари-Турекский муниципальный район» (далее – Отдел образования и по делам молодежи ) (приложения № 1, 2 к настоящему Порядку).

2.2. Для прохождения аттестации кандидатов на должность руководителей в Комиссию по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Мари-Турекского муниципального района (далее - Комиссия), представляется следующий пакет документов:

- 1) заявление;
- 2) анкета с фотографией;
- 3) копия трудовой книжки;
- 4) копии документов о профессиональном образовании.

2.3. Для прохождения аттестации руководителей в Комиссию представляется следующий пакет документов:

- 1) заявление;
- 2) представление (председателем первичной профсоюзной организации образовательной организации).

Представление должно содержать мотивированную, всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств руководящего работника, а также возможности эффективного осуществления управленческой деятельности (приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.4. С представлением руководители должны быть ознакомлены секретарем Комиссии под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации. Отказ руководителя ознакомиться с представлением не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

2.5. Аттестация проводится в течение всего календарного года.

Сроки прохождения аттестации для каждого руководящего работника устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, утверждаемым приказом Отдела образования и по делам молодежи.

Аттестация кандидатов на должность руководителя проводится в день проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя.

Продолжительность аттестации с начала ее проведения и до принятия решения Комиссией не должна превышать 30 календарных дней.

2.6. Аттестация руководителей проводится в форме тестирования – сдачи квалификационного экзамена и собеседования.

Аттестация кандидатов на должности руководителей – в форме собеседования.

2.7. Организационное и техническое обеспечение процедуры аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей осуществляется Отделом образования и по делам молодежи.

2.8. отдел образования и по делам молодежи:

разрабатывает перечень вопросов для собеседования;

составляет аттестационные тесты;

обеспечивает проведение тестирования;

проводит для руководителей и кандидатов на должности руководителей консультации по организации и проведению аттестации.

2.9. Аттестационные тесты и вопросы для собеседования составляются в соответствии с требованиями ЕКС.

### **III. Состав и порядок работы Комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей**

3.1. Для проведения аттестации Отделом образования и по делам молодежи формируется комиссия по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций Мари-Турекского муниципального района.

3.2. Персональный состав Комиссии и изменения в ее составе утверждаются приказом Отдела образования и по делам молодежи.

3.3. Комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии формируется из числа специалистов и методистов Отдела образования и по делам молодежи, представителей профессионального союза.

3.4. Аттестация проводится с приглашением руководителя или кандидатов на должность руководителя на заседание Комиссии. Руководитель или кандидат на должность руководителя, который по состоянию здоровья или другой уважительной причине не может принять участие в процедурах аттестации в назначенный ему срок, письменно информирует до начала процедуры Комиссию о невозможности участия в процедуре. В этом случае аттестация переносится на более поздний срок.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

Решение принимается в отсутствие руководителя или кандидата на должность руководителя открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии считается, что руководитель или кандидат на должность руководителя прошел аттестацию.

При прохождении аттестации руководитель или кандидат на должность руководителя, являющийся членом Комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.6. Результаты аттестации сообщаются руководителю или кандидату на должность руководителя после подведения итогов голосования.

3.7. По результатам аттестации Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует должности руководителя образовательной организации;

не соответствует должности руководителя образовательной организации.

Комиссия вправе рекомендовать работодателю назначить на должность руководителя лицо, не имеющее специальной подготовки или стажа работы, установленных ЕКС, но обладающее достаточным практическим опытом и выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности.

3.8. Решение Комиссии в течение 7 календарных дней оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, принимавшими участие в голосовании.

#### **IV. Реализация решений Комиссии**

4.1. В срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения Комиссией издается соответствующий приказ Отдела образования и по делам молодежи. Выписка из приказа Отдела образования и по делам молодежи направляются руководителю образовательной организации.

4.2. В случае признания кандидата на должность руководителя несоответствующим должности руководителя вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним не заключается.

В случае признания руководителя несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации работодатель принимает решение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3. Выписка из приказа Отдела образования и по делам молодежи хранятся в личном деле руководителя.

4.4. Споры по вопросам аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---