



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
МАРИЙ ТУРЕК  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ  
ПУНЧАЛ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАРИ-ТУРЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 ноября 2021 года № 489

**Об утверждении Положения об организации специальных  
(школьных) перевозок обучающихся муниципальных  
общеобразовательных организаций Мари-Турекского муниципального  
района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами», администрация Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Мари-Турекского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мари-Турекского муниципального района от 09 октября 2020 года № 396 «Об утверждении Положения об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Мари-Турекского муниципального района».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Мари-Турекского муниципального района в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мари-Турекского муниципального района Зыкова А.С.

Глава администрации  
Мари-Турекского  
муниципального района



*Зыков А.С.*

С.Ю.Решетов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Мари-Турекского  
муниципального района  
от 03 ноября 2021 года № 489

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся**  
**муниципальных общеобразовательных организаций**  
**Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Мари-Турекского муниципального района (далее - Положение) определяет основные требования к организации специальных (школьных) перевозок, использованию школьного автобуса, повышению безопасности дорожного движения, обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении специальных (школьных) автобусных перевозок (далее - школьные автобусные перевозки) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на территории Мари-Турекского муниципального района, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей школьных автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся школьными автобусами.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- школьные перевозки - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования. По своему назначению подразделяются на:

- регулярные перевозки обучающихся от мест проживания до места расположения общеобразовательной организации и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам;

- специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, перевозки в летние оздоровительные лагеря отдыха и т.д.;

- школьный автобус - специально оборудованное транспортное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления школьных автобусных перевозок;

- перевозчик - владелец автотранспортного средства, принявший на себя предусмотренную гражданским законодательством ответственность за выполнение обязательств по перевозке;

- заказчик - муниципальные общеобразовательные организации,

ответственные за организацию обучения, отдыха, лечения обучающихся, проведение спортивных, оздоровительных, туристско-экскурсионных, культурно-просветительных и иных мероприятий, пользующиеся услугами перевозчика для доставки обучающихся к местам осуществления мероприятий;

- школьный автобусный маршрут - установленный путь следования школьного автобуса между начальным и конечным пунктами при перевозке обучающихся;

- паспорт школьного автобусного маршрута - основной документ, характеризующий маршрут движения школьного автобуса, наличие линейных и дорожных сооружений, остановочных пунктов, расстояния между ними, состояние дороги, разворотных площадок, а также работу школьных автобусов на школьном автобусном маршруте с момента его открытия (инструкция по оформлению паспорта школьного автобусного маршрута указана в Приложении № 1 к настоящему Положению);

- исполнитель - лицо, ответственное за составление паспорта школьного автобусного маршрута.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527, методическими рекомендациями об организации перевозок обучающихся образовательных организаций, изложенными в письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014 года № 08-988, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными Роспотребнадзором Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации от 21.09.2006 года, Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 года № 20.

## **2. Порядок открытия регулярных школьных автобусных маршрутов**

2.1. Для организации перевозки обучающихся Заказчик должен заключить договор с Перевозчиком.

Заказчики, обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных автобусных перевозок, организуют школьные автобусные перевозки самостоятельно. В данном случае Заказчик и Перевозчик являются одним лицом.

Заказчики, не обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных автобусных перевозок, заключают договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями, имеющими

соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение и охрану школьных автобусов - с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

В договоре на организацию школьных автобусных маршрутов должны предусматриваться:

- путь следования школьных автобусов, их количество, начальные, конечные и промежуточные пункты школьного автобусного маршрута, места посадки и высадки обучающихся;
- количество перевозимых обучающихся, их возраст;
- периодичность и расписание движения школьных автобусов;
- фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за организацию перевозки обучающихся, и сопровождающих лиц по каждому школьному автобусу;
- обязательства, подлежащие выполнению каждой договаривающейся стороной, с указанием порядка возмещения расходов, продления, изменения и расторжения договора.

Договор на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов заключается с автосервисными организациями.

Договор на проведение предрейсового и послерейсового медосмотра водителей заключается с ГБУ Республики Марий Эл «Мари-Турекская центральная районная больница им. В.В. Свинина».

2.2. Школьные автобусные маршруты открываются на основании постановления администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл (далее – администрация) при соблюдении условий, обеспечивающих безопасность движения, а также при наличии акта обследования школьного автобусного маршрута и паспорта школьного автобусного маршрута.

2.2.1. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией, формируемой по решению администрации не реже двух раз в год (май-июнь - обследование всех школьных автобусных маршрутов с выявлением недостатков, июль-август - повторное обследование с проверкой устранения выявленных замечаний) в составе:

председатель комиссии:

- глава администрации (первый заместитель главы администрации);

члены комиссии:

- представитель ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский (по согласованию);

- представитель ГКУ Республики Марий Эл «Марийскавтодор» (по согласованию);

- представители дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, имеющиеся на протяжении школьного автобусного маршрута (по согласованию);

- представитель администрации городского и сельских поселений (по согласованию);

- представитель муниципального учреждения «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл»;

- директор муниципальной общеобразовательной организации.

По результатам обследования дорожных условий составляются акты обследования школьного автобусного маршрута, в которых указываются выявленные недостатки, влияющие на безопасность дорожного движения.

Акты обследования школьного автобусного маршрута составляются в нескольких экземплярах и подлежат передаче всем юридическим лицам, в ведении которых находятся автомобильные дороги республиканского и муниципального значения, улицы, а также искусственные сооружения, имеющиеся на протяжении школьного автобусного маршрута (Приложение № 2). Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

Решение о возможности или невозможности открытия регулярного школьного автобусного маршрута принимается после устранения недостатков, выявленных в ходе обследования и указанных в акте обследования школьного автобусного маршрута или принятия мер компенсирующего характера до 01 сентября текущего года. В случае возможности открытия школьного автобусного маршрута данное решение указывается в паспорте школьного автобусного маршрута.

2.2.2. Места остановок школьного автобуса должны соответствовать требованиям ОСТ 218.1.002-2003 «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие требования».

Остановки должны быть обозначены дорожными знаками 5.16 по ГОСТ Р 52290-2004 с указанием времени прохождения школьных автобусов, осуществляющих перевозку обучающихся, а также очищены от грязи, льда и снега.

2.3. Перевозка обучающихся в светлое время суток должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении - старшим по его обеспечению) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч.

2.4. Число перевозимых в школьном автобусе обучающихся вместе с сопровождающими не должно превышать количество оборудованных для сидения мест. Все сидячие места должны быть оборудованы ремнями безопасности.

2.5. Расписание движения школьных автобусов должно утверждаться Заказчиком, вывешиваться в муниципальных общеобразовательных организациях и на остановочных пунктах маршрута движения школьного автобусного маршрута директором муниципальной общеобразовательной организации.

2.6. При неблагоприятных изменениях дорожных условий в осенне-зимний период, требующих уменьшения скорости движения школьного автобуса, расписание движения школьного автобуса корректируется. Об изменении расписания Перевозчик должен известить Заказчика, который принимает меры по своевременному оповещению обучающихся.

2.7. Перевозка обучающихся без назначенных сопровождающих не допускается.

### **3. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах школьных автобусных перевозок**

3.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, по которым проходят школьные автобусные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

3.2. Движение школьных автобусов может осуществляться на дорогах I - IV категории, соответствующих требованиям безопасности дорожного движения, а также при реализации мер компенсирующего характера, прописанных в акте обследования школьного автобусного маршрута.

3.3. Допускается движение школьного автобуса по автомобильным дорогам V категории с шириной укрепленной поверхности проезжей части 4,5 метра и менее, которые должны быть обозначены дорожными знаками 2.6 и 2.7 по ГОСТ Р 52290-2004. Скорость движения школьного автобуса на данных участках автомобильных дорог не должна превышать 40 км/час. В случае появления встречного транспортного средства школьный автобус должен занять крайнее правое положение с возможным выездом правых колес на обочину и остановиться для пропуска встречного транспорта независимо от приоритета движения, регламентированного знаками 2.6 и 2.7.

3.4. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог и улиц, по которым проходят школьные автобусные маршруты (при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д.), обязаны своевременно (при плановых мероприятиях не позднее чем за 10 дней, при внеплановых - немедленно после принятия уполномоченными на то должностными лицами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления решения о введении временных ограничений или закрытии движения) информировать об этом руководителей учреждений, осуществляющих школьные автобусные перевозки на соответствующих школьных автобусных маршрутах, согласовать с ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский» варианты объездных путей, при необходимости произвести на них дорожные работы и оборудовать объезды необходимыми средствами организации дорожного движения.

3.5. Руководители организаций, осуществляющих школьные перевозки, должны немедленно сообщать в органы исполнительной власти Республики Марий Эл, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, искусственные сооружения, а также ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский» о выявленных в процессе эксплуатации школьных автобусных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, угрожающих безопасности дорожного движения; принимать необходимые предупредительные меры в соответствии с действующими нормативными документами.

3.6. В случаях, когда дорожные или метеорологические условия

представляют угрозу безопасности перевозки обучающихся, учреждения, осуществляющие школьные перевозки, обязаны безотлагательно, в соответствии со своими полномочиями, прекратить движение школьных автобусов.

#### **4. Обязанности руководителя муниципальной общеобразовательной организации, осуществляющей школьные перевозки**

4.1. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации при организации школьных автобусных перевозок школьными автобусами, в ведении которого они находятся, обязан:

4.1.1. Составить на каждый школьный автобусный маршрут паспорт и схему школьного автобусного маршрута, с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий, улично-дорожной сети населенных пунктов, дорог федерального, республиканского и местного значения;

4.1.2. Согласовать паспорт школьного автобусного маршрута.

Паспорт школьного автобусного маршрута согласовывает:

- представитель ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский»;
- представитель муниципального учреждения «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл»;

- представители организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги республиканского, федерального и муниципального значения, улицы, а также искусственные сооружения, имеющиеся на протяжении школьного автобусного маршрута (по согласованию).

4.1.3. Утвердить Паспорт школьного автобусного маршрута постановлением администрации (заместителем администрации);

4.1.4. Организовать разработку графиков движения школьных автобусных маршрутов на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на школьном автобусном маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентированного действующими нормативными документами;

4.1.5. Организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости школьных автобусов, школьных автобусных маршрутов движения.

Графики движения школьных автобусов на каждый школьный автобусный маршрут составляются после установления школьных автобусных маршрутов, количества рейсов, марок школьных автобусов, скоростей движения по участкам школьных автобусных маршрутов.

Графики движения школьных автобусов и режим работы водителей должны обеспечивать:

- своевременную доставку обучающихся в муниципальную общеобразовательную организацию и обратно;
- безопасность перевозки обучающихся;
- соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

4.1.6. Утверждать списки обучающихся, нуждающихся в организации подвоза с указанием их места жительства и наименований школьных

автобусных остановок;

4.1.7. Допускать к школьным автобусным перевозкам водителя соответствующего требованиям пункта 6.1. настоящего Положения;

4.1.8. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных автобусных перевозок работника муниципальной общеобразовательной организации, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке;

4.1.9. Назначать сопровождающих лиц из числа работников муниципальной общеобразовательной организации и обеспечить их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи пострадавшим;

4.1.10. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль за их исполнением;

4.1.11. Подавать уведомление о школьной перевозке обучающихся в УГИБДД МВД по Республики Марий Эл в случае, если школьная перевозка обучающихся осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) в УГИБДД МВД по Республики Марий Эл в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке.

Подача уведомления о школьной перевозке обучающихся в УГИБДД МВД по РМЭ осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях. При необходимости сопровождения в пределах одного муниципального образования заявка подается в ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский»;

4.1.12. Обеспечить принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции) при неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления;

4.1.13. Не допускать использование школьных автобусов не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой обучающихся и т.п.);

4.1.14. Организовать инструктаж обучающихся:

- о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания школьного автобуса;

- о порядке посадки и высадки из школьного автобуса;

- о правилах поведения во время движения и остановки школьного автобуса;

- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время школьных автобусных перевозок;

- о способах оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

Осуществлять учет обнаруженных водителями на школьных автобусных маршрутах недостатков в организации и регулировании движения, состоянии и обустройстве дорог, улиц, искусственных сооружений и школьных автобусных остановок.

При проведении занятий предусматривается обсуждение практических ситуаций, возникающих в процессе дорожного движения и во время перевозок.

4.1.15. Заключить договор на обслуживание аппаратуры спутниковой навигации, функционирующей с использованием сигналов системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, установленной на школьном автобусе.

4.2. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации должен обеспечить:

- каждого водителя, выполняющего регулярные школьные автобусные перевозки, графиком движения на школьном автобусном маршруте, схемой школьного автобусного маршрута с указанием опасных участков;

- проведение технического обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

- проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения обучающихся при осуществлении школьных автобусных перевозок;

- проведение инструктажей по требованиям безопасности и правилам перевозки с водителями при осуществлении школьных автобусных перевозок.

Инструктаж должен включать сведения:

- о порядке организации перевозок обучающихся школьными автобусами в соответствии с настоящим Положением;

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на школьном автобусном маршруте;

- о состоянии дорожных условий, особенностях скоростного режима движения на школьном автобусном маршруте;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьных автобусов при изменении дорожно-климатических условий на школьном автобусном маршруте, при возникновении технической неисправности школьного автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и обучающихся в пути;

- о соблюдении требований безопасности и противопожарной безопасности при осуществлении школьных автобусных перевозок и действиях при возникновении пожара в школьном автобусе;

- о действиях водителя при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации обучающихся из школьного автобуса, об оказании первой помощи пострадавшим;

- о действиях водителя при попытке захвата или захвате школьного автобуса криминальными элементами (террористами);

- о принадлежности дорог, строгого соблюдения следования по школьному автобусному маршруту;

- об ответственности водителя за нарушения нормативных актов по

обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения.

Инструктаж проводится с периодичностью не реже одного раза в три месяца.

Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета инструктажей под роспись водителя и лица, проводившего инструктаж.

## **5. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных автобусных перевозок**

5.1. Сопровождающий при осуществлении школьных автобусных перевозок обязан:

- выполнять требования руководителя муниципальной общеобразовательной организации, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед школьной перевозкой обучающихся;
- обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке;
- убедиться, что обучающиеся пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем обучающихся с мест и передвижение их по салону во время движения;
- производить учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;
- не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц и предметов;
- обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных автобусных перевозок;
- в процессе осуществления школьных автобусных перевозок находиться у двери школьного автобуса.

5.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

5.3. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса сопровождающий должен следить за тем, чтобы лица, находящиеся в школьном автобусе, не курили, не использовали ненормативную лексику и не употребляли спиртные напитки.

## **6. Обязанности водителей при осуществлении школьных автобусных перевозок**

6.1. К управлению школьными автобусами допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года на дату начала перевозки обучающихся;
- не совершившие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;
- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки

обучающихся в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

6.2. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на перевозках обучающихся, не должна превышать 8 часов.

6.3. Водители, не прошедшие медицинское освидетельствование в установленные сроки, отстраняются от управления школьными автобусами до момента прохождения медицинского освидетельствования.

6.4. Для осуществления перевозки обучающихся необходимо наличие у водителя следующих документов:

6.4.1. копии или оригинала договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом - в случае осуществления перевозки обучающихся по договору фрахтования;

6.4.2. копии решения о назначении сопровождения школьных автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции или копии уведомления о перевозке обучающихся;

6.4.3. списка набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды);

6.4.4. списка (списков) всех пассажиров, включающий:

- обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

- работников и (или) физических лиц, участвующих в перевозке обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

6.4.5. документа, содержащего сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления о перевозке обучающихся, содержащего такие сведения;

6.4.6. документа, содержащего порядок посадки пассажиров, в том числе обучающихся, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте обучающегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд),

установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, муниципальной общеобразовательной организации;

6.4.7. маршрута перевозки с указанием:

- пункта отправления;
- промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) обучающихся, работников и физических лиц, участвующих в перевозке обучающихся;
- пункта прибытия;
- мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае перевозки обучающихся в междугородном сообщении.

6.5. После каждой перевозки обучающихся оригиналы необходимых для нее документов нужно хранить в течение 90 дней. Если же во время перевозки произошло дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими, срок хранения составляет три года.

6.6. Водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/ч;
- изменять школьный автобусный маршрут;
- останавливать школьный автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного автобусного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;
- перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся обучающиеся, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей обучающихся;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего школьного автобуса;
- осуществлять посадку и высадку обучающихся до полной остановки школьного автобуса без включенной аварийной сигнализации, без постановки школьного автобуса на стояночный тормоз;
- в местах посадки и высадки обучающихся запрещается движение задним ходом;
- во время движения отвлекаться от управления школьным автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);
- покидать школьный автобус при включенном двигателе или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение школьного автобуса или использование его в отсутствие водителя.

6.7. В пути следования водитель обязан:

- строго выполнять правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.
- после высадки обучающихся из школьного автобуса осмотреть салон школьного автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей обучающихся передать их сопровождающему.
- прекратить дальнейшее движение:

- при возникновении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;
  - при ухудшении состояния своего здоровья;
  - при изменении дорожных и погодных условий.
- уведомить Перевозчика о невозможности дальнейшего движения.
- при вынужденной остановке школьного автобуса, вызванной технической неисправностью, остановить школьный автобус так, чтобы не создавать помех для движения другим транспортным средствам, включить аварийную сигнализацию и выставить позади школьного автобуса знак аварийной остановки на расстоянии не менее 15 метров от школьного автобуса - в населенном пункте и 30 метров - вне населенного пункта, принять меры по выводу обучающихся в безопасное место.
- в случае получения обучающимся в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и прочего ухудшения состояния здоровья немедленно принять меры по его доставке в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания квалифицированной медицинской помощи.

6.8. При перевозке обучающихся запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом 6.4.4 пункта 6.4. настоящего Положения.

## **7. Требования к использованию школьных автобусов муниципальными общеобразовательными организациями, в ведении которых они находятся**

7.1. Школьные автобусы, находящиеся в ведении муниципальных общеобразовательных организаций Мари-Турекского муниципального района, используются для доставки обучающихся в общеобразовательные организации, подвоза обучающихся по окончании занятий.

В случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование школьного автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и республиканские культурно-массовые и спортивные мероприятия.

Также в случае, если нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование школьного автобуса для подвоза населения на культурно- массовые мероприятия.

7.2. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации, в ведении которой находится школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и нерабочие праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования с руководителем муниципального учреждения «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл».

7.3. На школьном автобусе, используемом для осуществления школьных автобусных перевозок, должны быть установлены опознавательные знаки:

- «Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета, с черным изображением символа дорожного знака 1.23;
- «Ограничение скорости» - в виде уменьшенного цветного изображения

дорожного знака 3.24 с указанием разрешенной скорости – на задней стороне кузова слева.

При перевозке обучающихся автобус должен быть дополнительно оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», а также должен быть включен проблесковый маячок желтого или оранжевого цвета.

**7.4. Школьный автобус должен быть укомплектован:**

- двумя легкосъемными огнетушителями, не менее двух литров каждый, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне автобуса;

- двумя аптечками первой помощи, а автобусы категории М 3 (максимальная масса которых превышает 5 т) классов II и III - тремя медицинскими аптечками;

- не менее чем двумя противооткатными упорами;

- знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27.

При перевозке обучающихся водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации школьного автобуса.

Перевозка обучающихся без проведения контроля технического состояния школьного автобуса категорически запрещена.

**7.5. Школьные автобусы должны пройти регистрацию в РЭО ГИБДД МО МВД России «Сернурский», технический осмотр.**

**7.6. Аварийные выходы в школьных автобусах должны быть обозначены и иметь таблички по правилам их использования. Не допускается оборудование дополнительными элементами конструкции салона школьного автобуса, ограничивающими свободный доступ к аварийным выходам.**

**7.7. При следовании в колонне школьный автобус должен быть оборудован информационной табличкой с указанием места школьного автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле школьного автобуса справа по ходу движения.**

**7.8. Все школьные автобусы должны быть оснащены в установленном порядке тахографом, а также системной аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.**

**8. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки**

**8.1. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся муниципальной общеобразовательной организации, перевозимых школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Положению об организации  
специальных (школьных) перевозок  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций  
Мари-Турекского муниципального  
района Республики Марий Эл

**ИНСТРУКЦИЯ  
по оформлению паспорта школьного автобусного маршрута**

**1. Требования к оформлению паспорта школьного автобусного маршрута**

Паспорт школьного автобусного маршрута является основным документом, характеризующим школьный автобусный маршрут, наличие линейных и дорожных сооружений, остановочных пунктов, расстояния между ними, состояние дороги, разворотных площадок, а также работу школьных автобусов на школьном автобусном маршруте с момента его открытия.

Паспорт школьного автобусного маршрута составляется в 2 экземплярах, один экземпляр хранится у заказчика, второй - в администрации Мари-Турекского муниципального района.

Копия паспорта школьного автобусного маршрута передается в муниципальное учреждение «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл», ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский», ГКУ Республики Марий Эл «Марийскавтодор», представителям дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, искусственные сооружения, имеющиеся на протяжении школьного автобусного маршрута.

**2. Содержание и порядок заполнения паспорта школьного автобусного маршрута**

Титульный лист паспорта школьного автобусного маршрута. На титульном листе указываются:

- а) номер школьного автобусного маршрута;
- б) наименование школьного автобусного маршрута – указывается наименование населенных пунктов конечных остановок, а при необходимости уточнения школьного автобусного маршрута следования - наименование промежуточных населенных пунктов;
- в) отметка о согласовании и утверждении паспорта школьного автобусного маршрута;
- г) дата составления.

Пункт 1. «Паспорт школьного автобусного маршрута»

В паспорте школьного автобусного маршрута указываются:

протяженность школьного автобусного маршрута в километрах

(с точностью до одной десятой километра);  
 сезонность работы школьного автобусного маршрута (период работы);  
 дата открытия школьного автобусного маршрута и основание;  
 дата закрытия школьного автобусного маршрута и основание.

#### Пункт 2. «Путь следования»

Выполняется в виде таблицы с графами «путь следования», «дата изменения» и «причина изменения». В графе «путь следования» указывается полное наименование всех населённых пунктов, а также улиц каждого населённого пункта, по которым проходит школьный автобусный маршрут.

№ п/п	Перечень автомобильных дорог, участков, улиц, входящих в состав школьного автобусного маршрута	Адрес		Протя- женность, км	Принадлежность (владелец автодороги, улицы, участка дороги, по которым проходит школьный автобусный
		начало дороги участка, улицы, км	конец дороги участка, улицы, км		
1	2	3	4	5	6

#### Пункт 3 «Схема школьного автобусного маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений и опасных участков».

Схема школьного автобусного маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений и опасных участков разрабатывается графически на бланке формата А 4. Опасные участки указываются дорожными знаками в соответствии с Правилами дорожного движения.

Графическое изображение схемы школьного автобусного маршрута включает:

надпись «УТВЕРЖДАЮ» располагается в правом верхнем углу схемы;  
 надпись «СОГЛАСОВАНО» располагается в левом верхнем углу схемы;  
 наименование схемы располагается под надписями «Утверждаю», «Согласовано»;

подпись лица, составившего схему, располагается под схемой школьного автобусного маршрута;

участки дороги, представляющие опасность для движения школьного автобуса;

остановочные, разворотные площадки;

посты Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

площадки отдыха;

пешеходные переходы;

мосты, путепроводы; транспортные развязки; подъемы, спуски; условные обозначения наносятся на лицевой части схемы справа в нижнем углу. Например:

Условные обозначения:

	-	ограничение максимальной скорости
	-	светофорное регулирование
	-	пешеходный переход
	-	уступите дорогу
	-	движение без остановки запрещено
	-	крутой спуск (подъем)
	-	МОСТ
		опасный поворот (опасные повороты)
	-	место остановки автобуса
	-	пост дорожно-патрульной службы
	-	автозаправочная станция
<b>БШ</b>	-	базовая школа

и т.д.

Схема школьного автобусного маршрута утверждается Заказчиком и согласовывается с органами ОГИБДД МО МВД России «Мари-Турекский», владельцами автомобильных дорог федерального, республиканского, муниципального значения, плотин и иных искусственных сооружений.

Все подписи, за исключением лица, составившего схему школьного автобусного маршрута с указанием опасных участков, скрепляются мастичной

печатью.

**Пункт 4. «Акт замера протяженности школьного автобусного маршрута».**

Для замера протяженности школьного автобусного маршрута Заказчиком приказом создается комиссия.

Комиссия путем выезда на школьном автобусе с исправным спидометром определяет фактическое расстояние между остановочными пунктами, предусмотренными на автомобильных дорогах, в том числе внутри городов и поселков. Расстояние между остановочными пунктами должно быть определено с точностью до одной десятой километра в обоих направлениях (туда и обратно). Акт замера подписывается председателем, членами комиссии и утверждается Исполнителем.

**Пункт 5. «Расстояние между промежуточными остановочными пунктами»**

Расстояния определяются исходя из результатов замера протяженности школьного автобусного маршрута и оформляется в виде таблицы.

**Пункт 6. «Характеристика дороги на школьном автобусном маршруте»**

Указываются:

название дороги;

категория дороги;

ширина проезжей части;

тип покрытия дороги (по участкам их протяженности).

**Пункт 7. «Сведения о трассе школьного автобусного маршрута»**

Указанные в листах данные заполняются на основании паспорта автомобильной дороги или имеющихся в дорожных (коммунальных) управлении данных.

Содержит следующие данные:

наименование субъекта, органа управления автомобильной дороги;

наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность;

на каких остановочных пунктах имеются заездные карманы, посадочные площадки, автопавильоны;

наличие разворотных площадок на конечных пунктах;

дата заполнения сведений о трассе маршрута.

**Пункт 8. «Характеристика линейных сооружений»**

Оформляется в виде таблицы, содержащей следующие графы:

наименование сооружений;

остановочные пункты, где находятся автопавильоны;

тип сооружения (деревянный, каменный, кирпичный и т.д.); построен по типовому, индивидуальному проекту или помещение приспособленное;

общая полезная площадь (кв. метров);

на балансе какой организации находятся автопавильоны, балансодержатель или владелец объекта или орган управления автомобильной дороги.

**Пункт 9. «Расписание движения школьного автобуса»**

Расписание движения школьного автобуса составляется Исполнителем.

Разработанное расписание движения школьных автобусов на каждый выход, согласованное с Заказчиком, утверждается Исполнителем.

### **3. Порядок хранения и внесения изменений в Паспорт школьного автобусного маршрута**

Паспорта школьных автобусных маршрутов в виде документа хранятся у Заказчика. При закрытии школьного автобусного маршрута в паспорте школьного автобусного маршрута делаются соответствующие записи о закрытии школьного автобусного маршрута с указанием причин и основания для закрытия. Все изменения вносятся во все экземпляры паспорта школьного автобусного маршрута вручную.

При изменении схемы движения школьного автобусного маршрута вносятся изменения на:

- «Схему маршрута» - с последующим согласованием;
- «Путь следования»;
- «Расстояние между промежуточными остановочными пунктами»;
- «Характеристика дороги на школьном автобусном маршруте»;
- «Сведения о трассе школьного автобусного маршрута».

В папке вместе с паспортом школьного автобусного маршрута должны храниться как действующее расписание движения школьных автобусов, так и все предыдущие и последующие. Работы по сопровождению и хранению архивов осуществляются Заказчиком

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к Положению об организации  
специальных (школьных)  
перевозок обучающихся  
муниципальных образовательных  
организаций Мари-Турекского  
муниципального района  
Республики Марий Эл

**АКТ**  
**обследования школьного автобусного маршрута**  
(наименование школьного автобусного маршрута по паспорту)

« » 20 \_\_г.  
(место расположения)

На основании постановления администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл от 09 октября 2020 г. № 391 комиссия в составе:

председатель комиссии - глава администрации (первый заместитель главы администрации) Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл;

члены комиссии:

- представитель ОГИБДД МО МВД России «Мари- Турекский» (по согласованию);
- представитель ГКУ Республики Марий Эл «Марийскавтодор» (по согласованию);
- представитель дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, имеющиеся на протяжении школьного автобусного маршрута (по согласованию);
- представитель городского и сельских поселений (по согласованию);
- представитель муниципального учреждения «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл»;
- директор школы.
- произвела обследование эксплуатационного состояния участка автодороги, по которому проходит школьный автобусный маршрут движения школьного автобуса и установила:

Маршрут школьного автобуса	Автомобильная дорога, участок, адрес, км. (принадлежность)	Протяженность км	Выявленные недостатки	Примечание (компенсирующие мероприятия)
1	2	3	4	5

**Решение комиссии:**

Дорожные условия на школьном автобусном маршруте:

- соответствуют нормативным требованиям безопасности дорожного движения, установленным государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническим правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другим нормативными документами

- не в полной мере соответствуют нормативным требованиям безопасности дорожного движения, установленным государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными документами.

Движение по школьному автобусному маршруту:

- разрешается
- разрешается с выполнением компенсирующих мероприятий
- разрешается после полного устранения выявленных недостатков

**Подписи**