МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН МАРИЙ ТУРЕК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ ПУНЧАЛ	АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИ-ТУРЕКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 ноября 2021 года № 528

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения качества исполнения и доступности муниципальных услуг, администрация Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Мари-Турекского муниципального района от 25 июня 2021 года № 302 (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.1. раздела II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Для предоставления муниципальной услуги представляются следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) несовершеннолетних о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста для направления в

образовательную организацию (Приложение № 1 к Административному регламенту);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к Административному регламенту);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации (по собственной инициативе заявителя)

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (по собственной инициативе заявителя);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);

Льготы для получения места в образовательной организации во внеочередном, первоочередном порядке, в порядке преимущественного права имеют дети отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение № 3 к Административному регламенту).

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

1.2. Внести в Приложение № 1 к Административному регламенту изменения, изложив в новой редакции (прилагается).

1.3. Внести в Приложение № 4 к Административному регламенту изменения, изложив в новой редакции (прилагается).

1.4. Внести в Приложение № 6 к Административному регламенту изменения, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального учреждения «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл» Курбатову О.А.

Глава администрации
Мари-Турекского
муниципального района С.Ю.Решетов

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка
на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

Образец ЗАЯВЛЕНИЯ
о постановке на учет ребенка для направления в образовательную организацию

Руководителю МУ « Отдел образования
и по делам молодежи администрации
Мари-Турекский муниципального района»
_____
(ф.и.о)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о постановке на учет ребенка для направления в образовательную организацию

ЗАЯВИТЕЛЬ:_____
(Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные:
_____
_____
(серия, номер, дата выдачи, место выдачи)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки_____

Адрес регистрации по месту жительства:
_____
_____
(почтовый индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира/комната)

Мобильный телефон: _____

Домашний телефон: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права на специальные меры поддержки(гарантии) отдельных категорий граждан и их семей:_____
(реквизиты документа, дата выдачи, кем выдан)

Желаемая дата приема на обучение: «__» _____ 20__ г.

Образовательные организации, выбранные для приема на обучение:

1.

2.

РЕБЕНОК:

_____

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «__» _____ 20__ г.

Реквизиты свидетельства о рождении:_____

(номер, серия, дата выдачи, место выдачи)

Адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания):

_____

_____

(почтовый индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира/комната)

Желаемая направленность дошкольной группы:_____

(общеразвивающая , компенсирующая, оздоровительная)

Необходимый режим пребывания ребенка:_____

Потребность в обучении по адаптированной программе:_____

(реквизиты документа, дата выдачи, срок действия)

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида: _____

Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка:

_____

Ф.И.О. братьев и сестер обучающихся в МДОУ:_____

Информацию направить: _____

(e-mail, почтовый адрес)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Подпись_____/_____/

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

Образец
уведомления о регистрации заявления о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию

УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации заявления о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию

Уважаемая(ый)_____

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление зарегистрировано:
В журнале регистрации заявлений : № _____ от___._____.202_____ года
В едином информационном ресурсе АИС «Е-услуги.Образование» (электронная очередь в ДОО) http://do.mari-el.gov.ru :
№ _____ от _____._____.202____года.
Статус заявления «**Требуется подтверждение данных заявления».**
Для перевода в статус «**Очередник»** нет прикрепленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (копии документов: паспорта родителя, написавшего заявление, копии свидетельства о рождении ребенка, документа, подтверждающего принадлежность к льготной категории, согласия на обработку персональных документов).
Необходимо обратиться лично и предоставить пакет документов в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района» по адресу: п. Мари-Турек, ул. Парковая, д.5, каб. № 217, в течение месяца с даты подачи заявления.
Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии)- в порядке_____

Информация по телефону 8(83634) 9-31-30,адрес электронной почты: mariturek@mail.ru,
специалист МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района» _____

Дата_____

Образец
уведомления о регистрации заявления о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию

УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации заявления о постановке на учет для направления ребенка в образовательную организацию

Уважаемая(ый)_____

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление зарегистрировано:

В журнале регистрации заявлений: № _____ от___._____.202_____ года

В едином информационном ресурсе АИС «Е-Услуги.Образование» (электронная очередь в ДОО) http://do.mari-el.gov.ru :

№ _____ от _____._____.202____года.

Статус заявления «**Очередник»**

Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) - в порядке_____

Для получения направления (путевки) в МДОУ_____ _____года рождения необходимо обратиться в МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района» по адресу: п. Мари-Турек, ул Парковая, д.5, каб. № 217, в срок с _____

Информация по телефону 8(83634) 9-31-30, адрес электронной почты: marituretk@mail.ru, специалист МУ «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района» _____

Дата_____

Приложение № 6
к Административному регламенту по
предоставлению муниципальной услуги «Прием
заявлений, постановка на учет для зачисления детей
в образовательные организации, реализующие
основную образовательную программу дошкольного
образования»

Образец

заявления для предоставления муниципальной услуги

Руководителю МУ « Отдел образования
и по делам молодежи администрации
Мари-Турекский муниципального района»
_____
(ф.и.о)

_____
(ф.и.о заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переводе из одной образовательной организации в другую образовательную организацию

ЗАЯВИТЕЛЬ:_____
(Ф.И.О. полностью)
Паспортные данные:
_____
_____
(серия, номер, дата выдачи, место выдачи)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки:_____
Адрес регистрации по месту жительства:
_____
_____
(почтовый индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира/комната)

Мобильный телефон: _____
Домашний телефон: _____
Адрес электронной почты (при наличии): _____

Наличие права на специальные меры поддержки(гарантии) отдельных

категорий граждан и их семей:_____

(реквизиты документа, дата выдачи, кем выдан)

Место выбытия:_____

(образовательная организация, группа)

Желаемая дата приема на обучение: «__» _____ 20__ г.

Образовательные организации, выбранные для приема на обучение:

1.

2.

РЕБЕНОК:

_____

(Ф.И.О.)

Дата рождения: «__» _____ 20__ г.

Реквизиты свидетельства о рождении:_____

_____

(номер, серия, дата выдачи, место выдачи)

Адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания):

_____

(почтовый индекс, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира/комната)

Желаемая направленность дошкольной группы:_____

(общеразвивающая , компенсирующая, оздоровительная)

Необходимый режим пребывания ребенка:_____

Потребность в обучении по адаптированной программе:_____

_____

(реквизиты документа, дата выдачи, срок действия)

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида:

_____

Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка: _____

Ф.И.О. братьев и сестер обучающихся в МДОУ:_____

Информацию направить: _____
(e-mail, почтовый адрес)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Подпись_____/_____/