



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
МАРИЙ ТУРЕК  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАРИ-ТУРЕКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 октября 2021 года № 473**

**Об организации бесплатного питания обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных  
бюджетных общеобразовательных организациях  
Мари-Турекского муниципального района**

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 01 августа 2013 года №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл», в целях обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Мари-Турекского района бесплатным питанием, администрация Мари-Турекского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Муниципальному учреждению «Отдел образования и по делам молодежи администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл»:

- организовать двухразовое горячее питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях из расчета не ниже 50 рублей на одного человека за счет средств бюджета Мари-Турекского муниципального района;

- предоставить родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, денежную компенсацию бесплатного двухразового питания из расчета не ниже 50 рублей на одного человека в день при условии не обеспечения их

бесплатным двухразовым питанием в общеобразовательной организации;

2. Утвердить порядок предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания родителям (законным представителя) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому;

- обеспечить контроль за размещением информации об обеспечении бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3. Признать утратившими силу постановления администрации Мари-Турекского муниципального района:

- от 13 сентября 2017 г. №517 «Об организации бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях»;

- от 28 декабря 2017 г. № 752 «О внесении изменения в постановление администрации Мари-Турекского муниципального района от 13 сентября 2017 года №517»;

- от 19 февраля 2018 г. №78 «О внесении дополнений в постановление администрации Мари-Турекского муниципального района от 13 сентября 2017 г. №517»;

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Мари-Турекского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мари-Турекского муниципального района Пехпатову Г.Н.

И.о.Главы администрации  
Мари-Турекского  
муниципального района,  
первый заместитель

А.С. Зыков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Мари-Турекского  
муниципального района  
от 22 октября 2021 года № 473

**Порядок  
предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового  
питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья  
в муниципальных общеобразовательных организациях  
Мари-Турекского муниципального района, для которых обучение  
по адаптированным общеобразовательным программам организовано  
на дому**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 2.1 Закона Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. №49-З «О мерах государственной социальной поддержки в сфере образования» и устанавливает механизм предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Мари-Турекского муниципального района (далее – образовательная организация), для которых обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому (далее- денежная компенсация).

2. Право на получение денежной компенсации имеют лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в образовательных организациях, для которых обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (далее-обучающийся с ОВЗ).

**II. Порядок обращения заявителей за денежной компенсацией**

3. Предоставление денежной компенсации носит заявительный характер и осуществляется на протяжении всего периода обучения обучающегося с ОВЗ в образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 10 и 12 настоящего Порядка.

4. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ, либо обучающийся с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности (далее - заявитель) обращается в

образовательную организацию, где обучается обучающийся с ОВЗ, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее- заявление).

К заявлению заявитель прилагает:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копию заключения медицинской организации об индивидуальном обучении и на дому.

В случае, если заявитель не является родителем обучающегося с ОВЗ, заявителем дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов обучающегося с ОВЗ.

Заявление и приложенные к нему документы регистрируются образовательной организацией в день их подачи заявителем.

5. Решение о предоставлении денежной компенсации или решение об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается образовательной организацией в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении денежной компенсации и приложенных к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и оформляется распорядительным актом образовательной организации.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации являются:

- а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;
- б) в представленных заявителем заявлении и(или) приложенных к нему документах содержатся недостоверные сведения;
- в) лицо, в отношении которого представлены заявление и приложенные к нему документы, не относится к категории лиц, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

### **III. Организация предоставления денежной компенсации**

7. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается с учебного дня, следующего за днем предоставления заявителем заявления и всех необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Выплата денежной компенсации производится заявителю, по результатам рассмотрения заявления и документов по которым принято решение о предоставлении денежной компенсации (далее - получатель денежной компенсации), ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании приказа о назначении денежной компенсации обучающимся с ОВЗ в образовательной организации путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета получателей денежной компенсации, открытые в кредитных организациях в Российской Федерации.

9. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества учебных дней, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, дней болезни и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (не в каникулярное время), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на лечении в стационарных условиях в медицинских организациях, а также в других организациях, в которых обучающийся с ОВЗ находится на полном государственном обеспечении.

Размер денежной компенсации за один учебный день устанавливается не ниже норм питания для обучающихся в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам, установленных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 февраля 2015 г. №69 «О мерах государственной социальной поддержки в сфере образования», и составляет 50 рублей.

10. Образовательная организация принимает решение о прекращении выплаты денежной компенсации в следующих случаях:

- а) прекращение получения обучающимся с ОВЗ образования на дому;
- б) прекращение образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и образовательной организацией;
- в) обращение получателя денежной компенсации с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
- г) признание обучающегося с ОВЗ судом безвестно отсутствующим или объявление его судом умершим;
- д) смерть обучающегося с ОВЗ.

В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах "г"- "д" настоящего пункта, получатель денежной компенсации обязан сообщить в письменной форме о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

11. Выплата денежной компенсации прекращается на основании распорядительного акта образовательной организации, издаваемого в течение трех рабочих дней со дня поступления сообщения, указанного в абзаце седьмом пункта 10 настоящего Порядка, при этом выплата денежной компенсации за текущий месяц осуществляется за учебные дни, в которые фактически проводилось обучение на дому в текущем месяце.

О принятом решении о прекращении выплаты денежной компенсации образовательной организацией заявителю направляется уведомление в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

12. Образовательная организация принимает решение о приостановлении и выплаты денежной компенсации в следующих случаях:

- а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) получателя денежной компенсации,

являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ;

б) признание получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, судом безвестно отсутствующим или объявление его судом умершим;

в) смерть получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ;

г) признание получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося с ОВЗ лицом, не являющимся получателем денежной компенсации.

13. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, получатель денежной компенсации (в случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "д" пункта 12 настоящего Порядка) либо другой родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ (в случаях, предусмотренных подпунктами "б"- "г" пункта 12 настоящего Порядка) обязан сообщить в письменной форме о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

Выплата денежной компенсации приостанавливается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, на основании распорядительного акта образовательной организации, издаваемого в течение трех рабочих дней со дня, когда в образовательную организацию поступила информация о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

Образовательная организация в течение 7 рабочих дней со дня издания распорядительного акта, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет по месту жительства обучающегося с ОВЗ уведомление о приостановлении выплаты денежной компенсации с указанием на возможность возобновления выплаты денежной компенсации.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется путем подачи другим родителем (законным представителем), обучающимся с ОВЗ (в случае приобретения им полной дееспособности) заявления о предоставлении денежной компенсации в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка. Документы, указанные в абзацах пятом и шестом пункта 4 настоящего Порядка, в этом случае не представляются.

В случае обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обучающегося с ОВЗ (в случае приобретения им полной дееспособности) с заявлением и необходимыми документами, образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов принимает решение о возобновлении выплаты денежной компенсации новому получателю денежной компенсации осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

14. В случаях, предусмотренных подпунктами "г"- "д" пункта 10,

подпунктами "а" и "д" пункта 12 настоящего Порядка, денежная компенсация, излишне выплаченная получателю денежной компенсации вследствие непредставления или несвоевременного представления им сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит возмещению получателем денежной компенсации.

Образовательная организация направляет получателю денежной компенсации уведомление об излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) в течение 7 рабочих дней со дня перечисления излишне выплаченной денежной компенсации.

Возмещение производится при получении в письменной форме согласия получателя денежной компенсации в сроки, установленные в уведомлении.

В случае непредставления получателем денежной компенсации согласия в установленные уведомлением сроки и не возмещения излишне выплаченной денежной компенсации взыскание излишне выплаченной денежной компенсации производится образовательной организацией в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных подпунктами "б" - "г" пункта 12 настоящего Порядка, денежная компенсация, излишне выплаченная получателю денежной компенсации, подлежит удержанию из сумм денежной компенсации, начисленной после возобновления ее выплаты получателю денежной компенсации, указанному в абзаце пятом пункта 13 настоящего Порядка.

---

Приложение  
к Порядку предоставления денежной  
компенсации бесплатного  
двухразового питания обучающимся  
с ограниченными возможностями здоровья в  
муниципальных общеобразовательных  
организациях, для которых обучение по  
адаптированным общеобразовательным  
программам организовано на дому.

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной общеобразовательной организации)

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя  
паспортные данные заявителя \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) номер телефона

**Заявление**

**о предоставлении денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальной общеобразовательной организации Мари-Турекского муниципального района, для которого обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому**

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья)

в соответствии с [частью 7 статьи 79](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [статьей 2.1](#) Закона Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. №49-З "О мерах государственной социальной поддержки в сфере образования" прошу предоставлять денежную компенсацию бесплатного двухразового питания мне, моему(ей) сыну/дочери/подопечному, являющемуся (являющейся) лицом с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с приказом общеобразовательной организации N\_от \_\_\_\_\_ переведенному(ой) на обучение на дому

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) сына, дочери или подопечного)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

Денежную компенсацию прошу перечислять на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. (реквизиты лицевого счета в кредитной организации в Российской Федерации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Правильность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за представление ложной информации.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



