

**МАРИЙ ЭЛ
РЕСПУБЛИКЫН
КУЖЕНЕР МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНЫСО АДМИНИСТРАЦИЙЫН
ТУНЫКТЫМО ПОЛКАЖЕ**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
КУЖЕНЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПРИКАЗ

26 августа 2026 года

№ 86

**О мерах поддержки участников
специальной военной операции и членов семей
участников специальной военной операции,
предоставляемых муниципальными образовательными
учреждениями, находящимися в ведении Отдела
образования Администрации Куженерского
муниципального района Республики Марий Эл**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 года № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки», приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 7 августа 2026 года № 721 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов семей участников специальной военной операции, предоставляемых государственными образовательными учреждениями Республики Марий Эл, находящимися в ведении Министерства образования и науки Республики Марий Эл», постановлением Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл от 31 июля 2026 года № 436 «Об установлении в Куженерском муниципальном районе Республики Марий Эл мер поддержки» (с изменениями от 12 августа 2026 года № 448), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок зачисления (в том числе при переводе из одной муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую) в первоочередном порядке лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные

образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в группы продленного дня;

Порядок освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», посещающими муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

Порядок освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», в размере 30 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Порядок реализации права бесплатного посещения лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам;

Порядок обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», обучающихся в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок реализации преимущественного права на зачисление лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской

Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», на обучение в муниципальные образовательные организации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

2. Признать утратившим силу приказ Отдела образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл от 8 мая 2026 года №61 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными бюджетными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участников специальной военной операции».

3. Руководителям образовательных учреждений:

– руководствоваться настоящими Порядками при предоставлении мер поддержки участников специальной военной операции и членов семей участников специальной военной операции;

– вести реестр получателей мер поддержки участников специальной военной операции и членов семей участников специальной военной операции и представлять его в отдел бюджетного учета и отчетности ежемесячно при наличии изменений, при отсутствии изменений ежеквартально.

4. Поручить контроль за исполнением настоящего приказа следующим лицам:

– начальнику отдела бюджетного учета и отчетности Скулкиной О.Н. в части учета денежных средств выделяемых для финансирования расходов на предоставление мер поддержки и формирования отчетности;

– аналитику методического кабинета Костроминой Т.В. в части обоснованности принятия образовательным учреждением решения о предоставлении мер поддержки участникам специальной военной операции и членам семей участников специальной военной операции.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2026г.

Руководитель



О.А.Фокина

**Порядок
зачисления (в том числе при переводе
из одной муниципальной организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
в другую) в первоочередном порядке лиц, названных
в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента
Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие в специальной
военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации», в наиболее приближенные
к месту жительства семьи муниципальные
образовательные организации, осуществляющие
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
в том числе в группы продленного дня**

1. Настоящий Порядок определяет правила зачисления (в том числе при переводе из одной муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую) в первоочередном порядке лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в группы продленного дня, подведомственные Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327 (далее - зачисляемые).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
зачисляемым, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно зачисляемым, являющимся членами семей лиц, названных в подпункта «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнении задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также

зачисляемым, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Родители (законные представители) зачисляемых (далее - заявители) представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется зачисляемым, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются зачисляемые, статусам, установленным в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:
отсутствие у зачисляемого статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнотружущего статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнотружущий признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

зачисляемый не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется зачисляемым в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается не позднее чем через 5 рабочих дней после наступления событий, являющихся основанием для ее предоставления.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи:

в ходе личного приема путем устного общения с заявителем;

путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

14. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия)

учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

15. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

Приложение
к Порядку зачисления (в том числе
при переводе из одной муниципальной
организации, осуществляющей
образовательную деятельность, в другую)
в первоочередном порядке лиц,
названных в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа Президента Российской
Федерации от 15 мая 2026г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки
лиц, принимающих (принимавших) участие
в специальной военной операции, и других
категорий лиц в субъектах Российской
Федерации», в наиболее приближенные
к месту жительства семьи муниципальные
образовательные организации,
осуществляющие образовательную
деятельность по образовательным
программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего
общего образования, в том числе
в группы продленного дня

Форма

	(наименование образовательной
	организации)
от	
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
	заявителя полностью)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
	зачисляемого полностью)
	(адрес регистрации
	зачисляемого)
	контактный телефон:
	адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл
от 7 июля 2026г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки»
моему ребенку _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) зачисляемого полностью)
зачисляемому в _____
(наименование образовательной организации)

в соответствии с Уставом)

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) зачисляемого: _____, как члену семьи лица, названного в подпунктах «а»-«в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее соответственно - военнослужащий, Указ 327)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего полностью)

СНИЛС военнослужащего: _____,
меру поддержки в виде зачисления (в том числе при переводе из одной муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую) в первоочередном порядке лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327, в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в группы продленного дня, подведомственные Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл.

Прилагаемые документы:

_____.

Дата

Подпись

**Порядок
освобождения лиц, названных в пункте 1
Указа Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых
мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других
категорий лиц в субъектах Российской Федерации»,
от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за лицами,
названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2
Указа Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах
поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других
категорий лиц в субъектах Российской Федерации»,
посещающими муниципальные образовательные
организации, осуществляющие образовательную
деятельность по образовательным
программам дошкольного образования**

1. Настоящий Порядок определяет правила освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327, посещающими муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, подведомственные Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - обучающиеся, учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в пункте 1 Указа № 327 (далее - заявители).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
заявителям, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно лицам, названным в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, членам их семей, а также членам семей военнослужащих, погибших

(умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Заявители представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется заявителям, являющимся лицами, названными в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, и членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, документы, подтверждающие соответствие указанных лиц статусам, установленным в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. В случае, если документы поступили до 15 часов 00 минут дня поступления документов, учреждение рассматривает документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки в день поступления документов. В случае, если документы поступили после 15 часов 00 минут дня поступления документов, учреждение рассматривает документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки на следующий рабочий день после дня поступления документов.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской

Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

отсутствие у обучающегося статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнотружашаго статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнотружаший признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

заявитель не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется заявителям в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается в день наступления событий, являющихся основанием для предоставления указанной меры поддержки, в случае, если эти события наступили до 15 часов 00 минут дня наступления событий, являющихся основанием для предоставления данной меры поддержки. В случае если эти события наступили после 15 часов 00 минут дня наступления событий, являющихся основанием для предоставления меры поддержки, решение о предоставлении меры поддержки принимается на следующий рабочий день после дня наступления событий, являющихся основанием для предоставления меры поддержки.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об

отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. При изменении фамилии, имени или отчества (при наличии) заявителя или обучающегося, а также наступлении случаев, вследствие которых у заявителя было утрачено право на получение меры поддержки, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с представлением копий подтверждающих документов.

14. Предоставление заявителю меры поддержки прекращается на основании приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

отчисление обучающегося из учреждения;

утрата обучающимся статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

утрата военным служащим статуса, установленного в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

истечение года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если мера поддержки оказывается военному служащему, признанному в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, члену его семьи, а также члену семьи военного служащего, погибшему (умершему) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

15. Приказ о прекращении предоставления меры поддержки издается учреждением в течение 3 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Предоставление меры поддержки прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления меры поддержки.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления меры поддержки.

16. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи:

в ходе личного приема путем устного общения с заявителем;

путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

17. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

18. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;
путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в
электронном виде.

Приложение
к Порядку освобождения лиц,
названных в пункте 1 Указа
Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026г. № 327 «О единых
базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие
в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации», от платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход
за лицами, названными в подпунктах
«б» и «е» пункта 2 Указа Президента
Российской Федерации от 15 мая
2026 г. № 327 «О единых базовых мерах
поддержки лиц, принимающих
(принимавших) участие в специальной
военной операции, и других категорий
лиц в субъектах Российской
Федерации», посещающими
муниципальные образовательные
организации, осуществляющие
образовательную деятельность
по образовательным программам
дошкольного образования

Форма

	(наименование образовательной
	организации)
от	
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
	заявителя полностью)
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)
	обучающегося полностью)
	(адрес регистрации
	обучающегося)
	контактный телефон:
	адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл
от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки" мне,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)
являющемуся родителем (законным представителем) обучающегося

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося полностью)
обучающемуся в _____
(наименование образовательной организации)

_____,
в соответствии с Уставом)
страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) обучающегося:
_____, как члену семьи лица, названного в
подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая
2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации» (далее соответственно - военный служащий, Указ № 327),

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) военного служащего полностью)
СНИЛС военного служащего _____, меру
поддержки в виде освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа № 327, посещающими муниципальные образовательные организации,
осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования, подведомственные Отделу образования Администрации
Куженерского муниципального района Республики Марий Эл.

Прилагаемые документы:

Дата

Подпись

**Порядок
освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа
Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г.
№ 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие в специальной
военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации», в размере 30 процентов
от платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за лицами,
названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа
Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г.
№ 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие в специальной
военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации», в группах продленного дня
в муниципальных образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок определяет правила освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), в размере 30 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327 (далее - обучающиеся), в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, подведомственных Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в пункте 1 Указа № 327 (далее - заявители).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
заявителям, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно лицам, названным в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением

задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, членам их семей, а также членам семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Заявители представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется заявителям, являющимся лицами, названными в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, и членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, документы, подтверждающие соответствие указанных лиц статусам, установленным в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении

меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

отсутствие у обучающегося статуса члена семьи военнослужащего, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнослужащего статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнослужащий признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

заявитель не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется заявителям в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается не позднее чем через 3 рабочих дня после наступления событий, являющихся основанием для ее предоставления.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. При изменении фамилии, имени или отчества (при наличии) заявителя или обучающегося, а также наступлении случаев, вследствие которых у заявителя было утрачено право на получение меры поддержки, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с представлением копий подтверждающих документов.

14. Предоставление заявителю меры поддержки прекращается на основании

приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

отчисления обучающегося из учреждения;

утрата обучающимся статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

утрата военнослужащим статуса, установленного в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

истечение года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если мера поддержки оказывается военнослужащему, признанному в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, члену его семьи, а также члену семьи военнослужащего, погибшему (умершему) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

15. Приказ о прекращении предоставления меры поддержки издается учреждением в течение 3 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Предоставление меры поддержки прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления меры поддержки.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления меры поддержки.

16. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи:

в ходе личного приема путем устного общения с заявителем;

путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

17. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

18. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

к Порядку освобождения лиц,
названных в пункте 1 Указа
Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых
базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие
в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации»,
в размере 30 процентов от платы,
взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр
и уход за лицами, названными
в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа
Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых
базовых мерах поддержки лиц,
принимающих (принимавших) участие
в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации»,
в группах продленного дня в
муниципальных образовательных
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
по образовательным программам
начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Форма

	(наименование образовательной

	организации)
от	_____
	(фамилия, имя, отчество (при наличии)

	заявителя полностью)

	(фамилия, имя, отчество (при наличии)

	обучающегося полностью)

	(адрес регистрации

	обучающегося)
	контактный телефон:

	адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7

июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки мне,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
родителю (законному представителю) _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
обучающегося в _____
(наименование образовательной организации)

_____,
в соответствии с Уставом)
страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) обучающегося:
_____, как члену семьи лица, названного в
подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая
2026г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации» (далее соответственно - военнотружущий, Указ № 327),

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) военнотружущего полностью)
СНИЛС военнотружущего _____, меру поддержки в
виде освобождения лиц, названных в пункте 1 Указа № 327, в размере 30 процентов от
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327 в группах
продленного дня в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования, подведомственных Отделу
образования Администрации Куженерского муниципального района Республики
Марий Эл.

Прилагаемые документы:

Дата

Подпись

**Порядок
реализации права бесплатного посещения лицами,
названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа
Президента Российской Федерации от 15 мая 2026г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих
(принимавших) участие в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»,
занятий по дополнительным общеобразовательным
программам в муниципальных образовательных
организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, дополнительным
общеобразовательным программам**

1. Настоящий Порядок определяет правила реализации права бесплатного посещения лицами, названными в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, подведомственных Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327 (далее - обучающиеся).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
обучающимся, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно обучающимся, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также обучающимся, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, родители (законные представители) обучающихся (далее - заявители) представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему

Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется обучающимся, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327,- документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются обучающиеся, статусам, установленным в подпунктах "б" и "в" пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

отсутствие у обучающегося статуса члена семьи военнослужащего, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнослужащего статусу, установленному в подпунктах «а» -

«в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнослужащий признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

обучающийся не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется обучающимся в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается не позднее чем через 5 рабочих дней после наступления событий, являющихся основанием для ее предоставления.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. При изменении фамилии, имени или отчества (при наличии) обучающегося, а также наступлении случаев, вследствие которых у обучающегося было утрачено право на получение меры поддержки, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с представлением копий подтверждающих документов.

14. Предоставление обучающемуся меры поддержки прекращается на основании приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

отчисление обучающегося из учреждения;

утрата обучающимся статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

утрата военнослужащим статуса, установленного в подпунктах «а» «в» пункта 1 Указа № 327;

истечение года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если мера поддержки оказывается обучающимся, являющимся членами семей военнослужащих, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также обучающимся, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

15. Приказ о прекращении предоставления меры поддержки издается учреждением в течение 3 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Предоставление меры поддержки прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления меры поддержки.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления меры поддержки.

16. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи: в ходе личного приема путем устного общения с заявителем; путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

17. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

18. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

Приложение
к Порядку реализации права
бесплатного посещения лицами,
названными в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа Президента Российской
Федерации от 15 мая 2026 г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и других категорий лиц
в субъектах Российской Федерации»,
занятий по дополнительным
общеобразовательным программам
в муниципальных образовательных
организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования,
дополнительным общеобразовательным
программам

Форма

(наименование образовательной		

организации)		
от		

(фамилия, имя, отчество (при наличии)		

заявителя полностью)		

(фамилия, имя, отчество (при наличии)		

обучающегося полностью)		

(адрес регистрации		

обучающегося)		
контактный	телефон:	
_____	_____	
адрес	электронной	почты:
_____	_____	_____

ЗАЯВЛЕНИЕ **о предоставлении меры поддержки**

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» моему ребенку (мне - в случае достижения возраста 18 лет обучающимся), _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

обучающемуся в _____

(наименование образовательной организации)

в соответствии с Уставом)

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) обучающегося:
_____, как члену семьи лица, названного в
подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая
2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах
Российской Федерации» (далее соответственно - военнослужащий, Указ № 327),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего полностью)

СНИЛС военнослужащего _____, меру поддержки в виде
реализации права бесплатного посещения лицами, названными в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа № 327, занятий по дополнительным общеобразовательным программам
в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам,
подведомственных Отделу образования Администрации Куженерского
муниципального района Республики Марий Эл.

Прилагаемые документы:

Дата

Подпись

**Порядок
обеспечения одноразовым бесплатным горячим
питанием лиц, названных в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа Президента Российской Федерации
от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах
поддержки лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной операции, и других
категорий лиц в субъектах Российской Федерации»,
обучающихся в муниципальных образовательных
организациях, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего
общего образования в соответствии с пунктом 4
статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**

1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), обучающихся в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подведомственных Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327 (далее - обучающиеся).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
обучающимся, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно обучающимся, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327 (далее - военнослужащие), признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также обучающимся, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, родители (законные представители)

обучающихся (далее - заявители) представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется обучающимся, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, -документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются обучающиеся, статусам, установленным в подпунктах "б" и "в" пункта 1 Указа № 327, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

отсутствие у обучающегося статуса члена семьи военнослужащего,

установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 и Указа № 327;

несоответствие военнотружашего статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнотружаший признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

обучающийся не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется обучающимся в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается не позднее чем через 5 рабочих дней после наступления событий, являющихся основанием для ее предоставления.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. При изменении фамилии, имени или отчества (при наличии) обучающегося, а также наступлении случаев, вследствие которых у обучающегося было утрачено право на получение меры поддержки, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с представлением копий подтверждающих документов.

14. Предоставление заявителю меры поддержки прекращается на основании приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

отчисление обучающегося из учреждения;

утрата обучающимся статуса, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

утрата военнослужащим статуса, установленного в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

истечение года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если мера поддержки оказывается военнослужащему, признанному в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, члену его семьи, а также члену семьи военнослужащего, погибшему (умершему) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

15. Приказ о прекращении предоставления меры поддержки издается учреждением в течение 3 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Предоставление меры поддержки прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления меры поддержки.

Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления меры поддержки.

16. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи: в ходе личного приема путем устного общения с заявителем; путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

17. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

18. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

Приложение
к Порядку обеспечения одноразовым
бесплатным горячим питанием лиц,
названных в подпунктах «б» и «е»
пункта 2 Указа Президента Российской
Федерации от 15 мая 2026 г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и других категорий лиц
в субъектах Российской Федерации»,
обучающихся в муниципальных
образовательных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным
программам начального общего,
основного общего и среднего общего
образования в соответствии с
пунктом 4 статьи 37 Федерального
закона от 29 декабря 2012 г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации»

Форма

(наименование образовательной		
организации)		
от		
(фамилия, имя, отчество (при наличии)		
заявителя полностью)		
(фамилия, имя, отчество (при наличии)		
обучающегося полностью)		
(адрес регистрации		
обучающегося)		
контактный	телефон:	
адрес	электронной	почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» моему ребенку (мне - в случае достижения возраста 18 лет обучающимся),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
обучающемуся в _____

(наименование образовательной организации)

в соответствии с Уставом)

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) обучающегося: _____, как члену семьи лица, названного в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее соответственно - военный служащий, Указ № 327)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) военного служащего полностью)

СНИЛС военного служащего _____, меру поддержки в виде обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подведомственных Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл.

Прилагаемые документы:

Дата

Подпись

**Порядок
реализации преимущественного права на зачисление
лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа
Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих
(принимавших) участие в специальной военной операции,
и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»,
на обучение в муниципальные образовательные организации
Куженерского муниципального района Республики Марий Эл,
реализующие дополнительные общеобразовательные программы**

1. Настоящий Порядок определяет правила реализации преимущественного права на зачисление лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее - Указ № 327), на обучение в муниципальные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, подведомственные Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл (далее соответственно - учреждения, Отдел), реализуемые в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее соответственно - Указ Главы Республики Марий Эл № 84, мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется лицам, названным в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327, являющимся членами семей военнослужащих, названных в подпунктах «а» и «в» пункта 1 Указа № 327, и сотрудников следственных органов, названных в пункте 3 Указа Главы Республики Марий Эл № 84 (далее соответственно - военнослужащий, сотрудник СУ, зачисляемый).

3. Установить, что предоставление меры поддержки осуществляется:
зачисляемым, проживающим на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

членам семей военнослужащих при их обращении в заявительном порядке не ранее чем со дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу для участия в специальной военной операции, либо членам семей сотрудников СУ;

до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

бессрочно зачисляемым, являющимся членами семей военнослужащих, признанных в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также зачисляемым, являющимся членами семей военнослужащих, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач.

4. Зачисляемые, достигшие возраста 18 лет, родители (законные представители)

зачисляемого (далее - заявители) представляют в учреждение заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и в случае, если мера поддержки предоставляется зачисляемым, являющимся членами семей лиц, названных в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, или членами семей сотрудников СУ, - документы, подтверждающие соответствие лиц, членами семей которых являются зачисляемые, статусам, установленным в подпунктах «б» и «в» пункта 1 Указа № 327, или статусу сотрудника СУ, в письменной форме на бумажном носителе либо, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - электронный вид, единый портал) и согласие на обработку персональных данных на бумажном носителе или в электронном виде не ранее чем со дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу для участия в специальной военной операции, или не ранее чем со дня перевода на постоянное место несения службы сотрудника СУ на территории Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

5. Подача заявления в электронном виде с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

6. Мера поддержки при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) может предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее - документы);

информирования о порядке предоставления меры поддержки, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает поданные заявителем документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

8. Для принятия решения о предоставлении меры поддержки учреждение направляет межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении мер поддержки, для получения документов и (или) информации, которая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл и муниципальными правовыми актами находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении мер поддержки.

В частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки для заявителей, являющихся членами семьи военнослужащего, являются:

отсутствие у зачисляемого статуса члена семьи военнослужащего, установленного в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327;

несоответствие военнослужащего статусу, установленному в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа № 327;

обращение за предоставлением меры поддержки ранее дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу для участия в специальной военной операции;

обращение за предоставлением меры поддержки после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции, за исключением случаев, если военнослужащий признан в установленном порядке инвалидом вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, а также погибшим (умершим) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач;

зачисляемый не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки для заявителей, являющихся членами семьи сотрудника СУ, являются:

отсутствие у зачисляемого статуса члена семьи сотрудника СУ, установленного в пункте 3 Указа Главы Республики Марий Эл № 84;

несоответствие сотрудника СУ статусу, установленному в пункте 3 Указа Главы Республики Марий Эл № 84;

обращение за предоставлением меры поддержки ранее перевода на постоянное место несения службы сотрудника СУ на территории Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и после окончания года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

зачисляемый не проживает на территории Куженерского муниципального района Республики Марий Эл;

документы поданы в электронном виде с нарушением установленных требований.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление меры поддержки, не могут принимать решение об отказе в приеме документов.

11. При наличии технической возможности мера поддержки предоставляется зачисляемым в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с положениями статьи 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Упреждающий (проактивный) режим предоставления меры поддержки реализуется путем направления заявителям уведомления о возможности получения меры поддержки в личный кабинет на едином портале с приложением электронной формы заявления.

При наличии технической возможности оказания меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме заявитель имеет право выбрать предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с настоящим

пунктом либо в соответствии с положениями, предусмотренными пунктами 4-10 настоящего Порядка.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме мера поддержки оказывается не позднее чем через 5 рабочих дней после наступления событий, являющихся основанием для ее предоставления.

При оказании меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом учреждения в день принятия такого решения.

12. При принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры поддержки учреждение направляет заявителю соответственно письменное уведомление о предоставлении меры поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки с указанием оснований для отказа в день принятия одного из указанных решений.

13. Учреждением осуществляется для заявителя механизм обратной связи: в ходе личного приема путем устного общения с заявителем; путем заполнения анкет, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале.

14. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением меры поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц при предоставлении меры поддержки в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде:

к директору учреждения - на решение и (или) действия (бездействие) должностных лиц учреждения;

в Отдел - на решение и (или) действия (бездействие) учреждения, директора учреждения.

15. Информирование заявителей о мере поддержки осуществляется посредством размещения настоящего Порядка на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель имеет право получать в учреждении информацию о порядке оказания меры поддержки:

в ходе личного приема путем устного общения;

путем обращения в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку реализации
преимущественного права
на зачисление лиц, названных
в подпунктах «б» и «е» пункта 2
Указа Президента Российской
Федерации от 15 мая 2026 г. № 327
«О единых базовых мерах поддержки
лиц, принимающих (принимавших)
участие в специальной военной
операции, и других категорий лиц
в субъектах Российской Федерации»,
на обучение в муниципальные
образовательные организации
Куженерского муниципального
района Республики Марий Эл,
реализующие дополнительные
общеобразовательные программы

Форма

(наименование образовательной		

организации)		
от		

(фамилия, имя, отчество (при наличии)		

заявителя полностью)		

(фамилия, имя, отчество (при наличии)		

обучающегося полностью)		

(адрес регистрации		

зачисляемого)		
контактный		телефон:

адрес	электронной	почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 7 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» (далее - Указ Главы Республики Марий Эл № 84) моему ребенку (мне - в случае достижения возраста 18 лет зачисляемым) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) зачисляемого)

зачисляемому в _____

(наименование образовательной организации)

в соответствии с Уставом)

страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) зачисляемого: _____, как члену семьи лица, названного в подпунктах «а» - «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», сотрудника следственного органа, названного в пункте 3 Указа Главы Республики Марий Эл № 84 (далее соответственно - военнослужащий, Указ № 327, сотрудник СУ), _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего, сотрудника СУ полностью)

СНИЛС военнослужащего, сотрудника СУ _____, меру поддержки в виде реализации преимущественного права на зачисление лиц, названных в подпунктах «б» и «е» пункта 2 Указа № 327, на обучение в муниципальные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, подведомственные Отделу образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл.

Прилагаемые документы:

Дата

Подпись