

**Положение об антикоррупционной политике в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Ивансолинская основная общеобразовательная школа»**

1. Назначение документа

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – Политика) является базовым документом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивансолинская основная общеобразовательная школа» (далее – учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства учреждением, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени учреждения.

2. Цели политики

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики учреждения являются: - предупреждение коррупции в учреждении; - обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления; - формирование антикоррупционного сознания у работников учреждения.

2.2. Основные задачи Антикоррупционной политики учреждения:

- формирование у работников единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников учреждения в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

3. Используемые понятия и определения

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды

указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»): а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Ключевые принципы

4.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству
Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, и иным нормативным правовым актам, применимым к Школе.

4.2. Принцип личного примера руководства
Ключевая роль руководства школы заключается в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в организации.

4.3. Принцип вовлеченности сотрудников.
В учреждении регулярно информируют сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства.

4.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
В учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания
Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

4.6. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.
В учреждении регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

4.7. Доступность принципов антикоррупционной политики учреждения.
Учреждение открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками, и иными лицами, и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг, лиц попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники детского сада, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

5.2. Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

5.2.1. Воздерживаться: - от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения; - от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

5.2.2. Незамедлительно информировать непосредственно руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае отсутствия директора школы: - о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5.2.3. Сообщать директору школы о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

6.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в учреждении являются следующие должностные лица:

- ответственный за соблюдение законодательства о противодействии коррупции и настоящей Политики, назначенный приказом заведующего. Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в организации.

6.2. директор школы назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии с Антикоррупционной политикой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ивансолинская основная общеобразовательная школа» - организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой МБОУ «Ивансолинская основная

общеобразовательная школа» и предоставляет их на утверждение заведующему детского сада.

7. Установление перечня реализуемых МБОУ «Ивансолинская основная общеобразовательная школа» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их применения

В целях предупреждения и противодействия коррупции детский сад планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур
Обучение и информирование работников	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Анतिकоррупционной политики

8.1. В МБОУ «Ивансолинская основная общеобразовательная школа» требуется соблюдение работниками Анतिकоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен с локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в детском саду.

8.2. Работники учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Анतिकоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

8.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Анतिकоррупционную политику МБОУ «Ивансолинская основная общеобразовательная школа»

9.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Анतिकоррупционной политики школы, она может быть пересмотрена и в нее могут быть внесены изменения и дополнения. Работа по актуализации Анतिकоррупционной политики учреждения осуществляется по поручению директора школы ответственным должностным лицом за организацию профилактики и противодействия коррупции в организации и (или) назначенными директором должностными лицами.