# План-конспект открытого урока информатики «Текстовые редакторы и текстовые процессоры»

8 класс

6 декабря 2013 года

Автор: учитель математики и информатики Липатников А.В.

Тема урока: Текстовые редакторы и текстовые процессоры.

Учитель информатики Липатников А.В., первая квалификационная категория.

Класс: 8

Тип учебного занятия: комбинированный урок с использованием ЦОР

Цели урока:

Обучающие: проверить уровень усвоения учащимися знаний по теме «Представление

текстов в памяти компьютера»; раскрыть назначение текстовых редакторов (процессоров), способствовать формированию навыков работы со средой

текстового редактора Ms Word.

Развивающие: способствовать развитию умений сопоставлять, логически мыслить,

анализировать изучаемый материал, самостоятельно работать с ПК.

Воспитательные: воспитание внимательности, аккуратности и самостоятельности при работе на ПК.

Оборудование: компьютеры, проектор, пробный набор ЦОР к учебнику «Информатика –

базовый курс», 8 класс, Семакина И., Залоговой Л., Русакова С., Шестаковой

Л.

Ход урока.

# І. Организационное начало урока (2 мин)

1. Постановка целей урока.

2. Актуализация знаний по теме «Представление текстов в памяти компьютера».

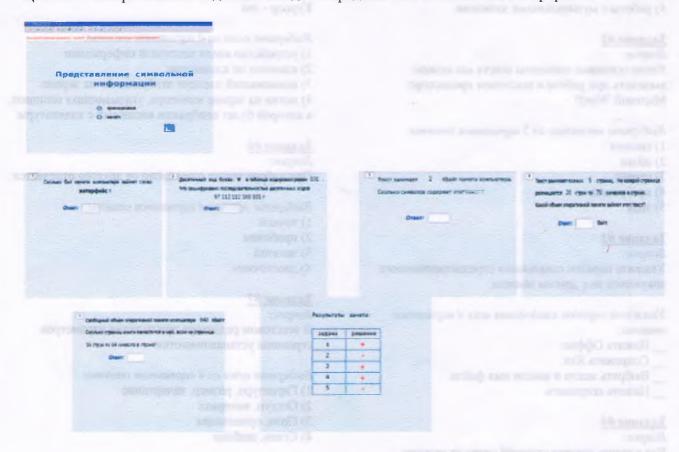
Устный опрос учащихся:

а) Для чего нужны кодировочные таблицы?

б) Как определить объем текстовой информации?

## П. Повторение (4 мин)

ЦОР 89 – интерактивный задачник. Раздел «Представление символьной информации».



# III. Объяснение учебного материала (24 мин)

Изучаемые вопросы:

- Преимущества компьютерной обработки текста.
- Понятия текстового редактора и текстового процессора.
- Режимы работы.
- Среда текстового редактора.
- Структура текстового документа.
- Основные режимы работы текстового редактора.

Объяснение учителя сопровождается показом видеофрагмента:

IV. Физкультминутка (3 мин).

### V. Практическая работа (7 мин).

Учащиеся самостоятельно работают с окном программы Ms Word.

Основные навыки: запуск и закрытие программы Word, работа с окнами в Ms Windows.

Основные понятия: элементы окна программы Word.

# VI. Подведение итогов урока (7 мин)

Выполнение теста(рефлексия):

Создание и форматирование текстовых документов (MS Word 2007)

# Задание #1

Bonpoc:

Текстовый редактор это программа для ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) обработки графической информации
- 2) обработки видеоинформации
- 3) обработки текстовой информации
- 4) работы с музыкальными записями

#### Задание #2

Bonpoc:

Какие основные элементы текста мы можем выделить при работе в текстовом процессоре Microsoft Word?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) символ
- 2) абзац
- 3) строка
- 4) программа
- 5) знак

#### Задание #3

Bonpoc:

Укажите порядок сохранения отредактированного документа под другим именем.

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

- Нажать Оффис
- \_ Сохранить Как
- Выбрать место и ввести имя файла
- \_\_ Нажать сохранить

#### Задание #4

Bonpoc.

Как удалить символ стоящий слева от курсора...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Нажать Delete
- 2) Нажать BS
- 3) Нажать Alt
- 4) Нажать Ctrl+Shift

#### Задание #5

Bonpoc:

Курсор - это

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) устройство ввода текстовой информации
- 2) клавиша на клавиатуре
- 3) наименьший элемент отображения на экране
- 4) метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры

#### Задание #6

Bonpoc:

При наборе текста одно слово от другого отделяется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) точкой
- 2) пробелом
- 3) запятой
- 4) двоеточием

#### Задание #7

Bonpoc:

В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Гарнитура, размер, начертание
- 2) Отступ, интервал
- 3) Поля, ориентация
- 4) Стиль, шаблон

#### Задание #8

Bonpoc:

Как можно вставить рисунок в текстовый документ?

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) из графического редактора
- 2) из файла
- 3) из коллекции готовых картинок
- 4) из меню Оффис
- 5) из принтера

#### Задание #9

Bonpoc:

Как в текстовом редакторе напечатать символ которого нет на клавиатуре?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Воспользоваться вставкой специального символа
- 2) Использовать для этого рисование
- 3) Вставить из специального файла

#### Задание #10

Bonpoc:

К какому процессу обработки текстовой информации относятся следующие действия:

Ваня напечатал письмо другу, затем исправил некоторые ошибки, правильно расставил знаки препинания и отправил его.

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) Редактирование текста
- 2) Форматирование текста
- 3) Редактирование и форматирование текста

#### Задание #11

Bonpoc:

К какому процессу обработки текстовой информации относятся следующие действия:

Николай открыл текст, выровнял в нем заголовок по центру, оформил его большим красивым шрифтом и сделал его красным цветом.

Выберите один из 3 вариантов ответа:

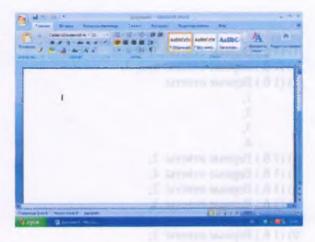
- 1) Редактирование текста
- 2) Форматирование текста
- 3) Редактирование и форматирование текста

#### Заданне #12

Bonpoc:

Покажите на рисунке кнопку отображения непечаемых символов

Укажите место на изображении:

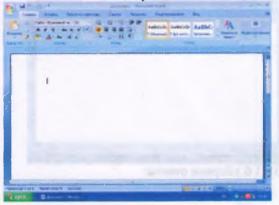


#### Задание #13

Bonpoc:

Покажите на рисунке кнопку оффис

Укажите место на изображении:

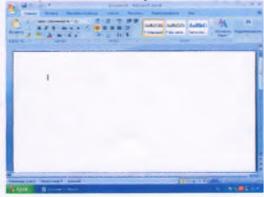


#### Задание #14

Bonpoc:

Покажите на рисунке ленту

Укажите место на изображении:



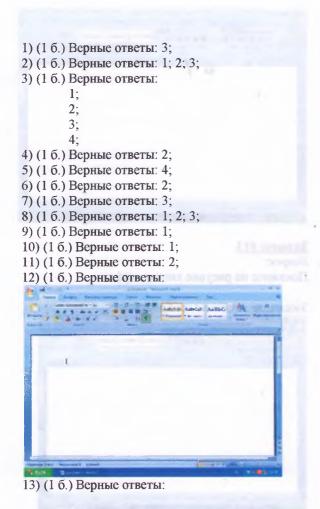
#### Задание #15

Bonpoc:

В каких единицах измерения указывается размер шрифта?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

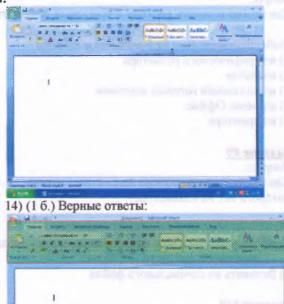
- 1) MM
- 2) KM
- 3) гц
- 4) nT
- 5) KT



# Домашнее задание:

§ 14

# Ответы:



15) (1 б.) Верные ответы: 4;

Конец