

Образец титульного листа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Куженерская средняя общеобразовательная школа №2»

Индивидуальный проект

«_____»
(указать тему)

по _____
(указать предмет, если возможно)

ученика (цы) _____ класса

Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта: учитель, предмет

Ф.И.О. (полностью)

пгт.Куженер

год.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ПРОЕКТА

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист – первая страница работы (не нумеруется).

В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц.

Введение – это краткое обоснование актуальности выбранной темы, определение цели и поставленные задачи, гипотеза исследования .

В основной части: литературный обзор, методика исследования, анализируются полученные результаты.

Заключение должно содержать в лаконичном виде выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

В приложении приводятся схемы, графики, таблицы, рисунки.

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. -М.:Мысль,1990, с.225
2. ...
3. ...

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- 1) работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 14;
- 2) 12 пунктов с интервалом между строк - 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее - 1,5 см;
- 3) левое – 3 см, правое - 2 см;
- 4) титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- 5) каждая новая глава начинается с новой страницы;
- 6) точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;
- 7) все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;
- 8) все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 5 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами.

Приложение

Рекомендации

к компьютерной презентации индивидуального проекта (уровень основного общего образования)

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 - а) полное наименование образовательной организации;
 - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
 - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи иллюстраций, графиков, схем, таблиц, фоторафий.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы MicrosoftPowerPoint.
7. **ВНИМАНИЕ!** Не включать цветные и анимационные эффекты, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

