


Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор:  /Иванова М.И./



Годовой

учебно-воспитательной план работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Конганурская средняя общеобразовательная школа»

на 2023-2024 учебный год

Разделы плана работы школы

1. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год
2. Задачи и приоритетные направления работы школы на новый учебный год.
3. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на обеспечение доступности общего образования.
4. Работа с педагогическими кадрами.
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.
6. Работа с родителями учащихся.
7. Управление образовательным учреждением.
8. Обеспечение безопасности образовательного учреждения
9. Работа по укреплению материально-технической базы школы.

1. АНАЛИЗ учебно- воспитательной деятельности школы за 2022 -2023 учебный год.

Анализ состояния учебно-воспитательной работы МБОУ «Конганурская средняя общеобразовательная школа» состоит из следующих разделов:

- Материально-техническая база школы
- Педагогические кадры
- Элективные курсы и предметы
- Олимпиада
- Итоги успеваемости
- Результаты ВПР
- Итоговая аттестация
- Научно-методическая работа
- Результаты школы
- Задачи на новый учебный год

В 2022-2023 учебном году школа начала работу по теме: **«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития образовательных и творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»**

Перед школой были поставлены следующие цели и задачи:

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

I. Материально-техническая база:

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В школе имеется 14 учебных кабинета, в том числе:

- компьютерный класс; у всех учителей, администрации имеются ноутбуки, выход в Интернет-8 компьютеров и 4 ноутбука;
- комбинированная мастерская;

На первом этаже здания оборудован спортивный зал, на втором этаже- актовъй зал. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. Есть школьный музей. Асфальтированная дорожка, площадка вокруг школы. Рядом со школой находится стадион, который имеет футбольное поле, площадки для волейбола и баскетбола, беговая дорожка (грунтовая), сектор гимнастических снарядов.

- 14 класс - кабинетов
- Кабинет информатики /оснащен 8 компьютерами /
- Библиотека
- Спортивный зал (отремонтированный в 2017г.) и стадион
- Актowyй зал
- Пищеблок с обеденным залом на 104 места
- Учебная мастерская с наличием всего необходимого оборудования
- Дошкольная группа

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа

укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют необходимую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации.

Кадровый состав.

В 2022-2023 учебном году в школе работало 20 педагогов: 13 учителей, 2 воспитателя, 2 совместителя, 3 руководителя.

Коллектив школы стабильный. Учителя проходят аттестацию.

Из них имеют:

Высшую категорию -2 /11,1%/

первую – 11 /68,75%/

Подтверждение на соответствие занимаемой должности имеют 3 учителей.

В прошлом учебном году на 1 категорию прошли аттестацию Горинова Н.И., Сабанцева А.Н., Осинина Л.Н., Самуткина А.В, Глушкова В.С, на высшую – Войкова Р.Е., Тобекова Г.С.

Аттестация педагогов:

№ п/п	ФИО	Год аттестации	Квалификационная категория
1	Шубина З.Н.	2021	первая
2	Войкова Р.Е.	2023	высшая
3	Горинова Н.И.	2022	первая
4	Ибраева И.А.	2018	первая
5	Иванова М.И.	2019	Подтверждение на соотв
6	Осинина Л.Н.	2023	первая
7	Петухов С.А.	2018	первая
8	Петухова В.С.	2022	подтверждение на соотв.
9	Рыбакова Э.А.	2020	первая
10	Сабанцева А.Н.	2022	первая
11	Токтарова Е.И.	-	-
12	Пауткина С.В.	2020	подтверждение на соотв.
13	Тобекова Г.С.	2023	высшая
14	Трифоновна С.А.	2021	первая
15	Глушкова В.С.	2023	первая
16	Быкова Э.М.	2018	первая
17	Самуткина А.В.	2023	первая.
18	Смирнова Р.А.	2022	подтверждение на соотв.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом (кадровый состав стареет);
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов;

-Но нужно отметить, что появляется дефицит педагогических кадров.

Учителя и воспитатели стараются вовремя проходить курсы повышения квалификации. В связи с введением обновленных ФГОС каждый педагог должен пройти курсы повышения квалификации. В осенний период по обновленным ФГОС прошли курсы повышения квалификации 2 учителей.

Темы самообразования педагогов: Большое внимание уделяется самообразованию педагогов. Каждый учитель в течение 5 лет работает по выбранной теме по своему предмету. По этой теме учителя выступают на заседаниях ШМО, РМО. В августе 2023 года (Самуткина А.В, Петухова В.С..) 2 учителей нашей школы выступили на августовской педагогической конференции по своей теме.

№	ФИО	Тема	Намеченные сроки
1	Войкова Р.Е.	Рациональные способы устного счета на уроках математики.	2015-2020
2	Горина Н.И.	Формирование культуры здоровья и потребности у детей в здоровом образе жизни.	2015-2020
3	Ибраева И.А.	Системно-деятельностный подход к организации образовательного процесса в условиях перехода на новые ФГОС	2018-2023
4	Иванова М.И.	Работа с текстом на уроках русского языка и литературы как способ реализации системно-деятельностного подхода	2019-2024
5	Осинина Л.Н.	Использование наглядных средств на уроках истории и обществознания	2020-2025
6	Петухов С.А.	Развитие проектной деятельности на уроках технологии.	2018-2023
7	Петухова В.С.	Активизация познавательной деятельности на уроках и внеурочное время.	2016-2021
8	Сабанцева А.Н.	Формирование УУД на уроках в начальных классах	2017-2022
9	Рыбакова Э.А.	Экологическое воспитание младших школьников.	2018-2023
10	Тобекова Г.С.	Воспитание детей на уроках этнокультурной направленности	2019-2024
11	Трифонова С.А.	Современные технологии на уроках технологии	2013-2018
12	Шубина З.Н.	Новые педагогические технологии- залог успешного урока английского языка в рамках требований ФГОС	2016-2021
13	Глушкова В.С.	Развитие речи детей в процессе привития культурно- гигиенических навыков.	2016-2021
14	Быкова Э.М.	Работа по национально- региональному компоненту основной общеобразовательной программы.	2016-2021
15	Самуткина А.В.	Современные образовательные технологии на уроках	2019-2024
16	Смирнова Р.А.	Современные образовательные технологии на уроках в начальных классах	2016-2021

В целях развития содержания базовых учебных предметов и дополнительной подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ ведутся элективные курсы /9 класс/ и элективные предметы /10-11 классы/. Выбор курсов и тем небольшой. Необходимо качественно использовать время, отведённое на элективные курсы и предметы.

Список элективных курсов и предметов на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Класс	Предмет	Название	Учитель	Количество часов
1	9	Математика	Решение текстовых задач	Войкова Р.Е.	17
2	9	Русский язык	Подготовка к сжатому изложению	Трифонова С.А.	17
3	10	История	История в вопросах и ответах	Осинина Л.Н.	34

4	11	Обществознание	Актуальные вопросы по обществознанию	Осинина Л.Н.	34
5	11	Биология	Подготовка к ЕГЭ по биологии	Самуткина А.В.	34

Участие в олимпиадах.

С 28 сентября по 27 октября 2022 года проводился школьный этап Всероссийской олимпиады школьников. Всероссийская олимпиада школьников проводилась на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников". Принимали участие на школьном этапе начиная с 4 класса по 11 класс. В 4 классе учащиеся выполняли олимпиаду по математике. Индивидуальные результаты школьного этапа олимпиады вносились в рейтинговую таблицу результатов на сайт olymp.citoko.ru. Все результаты проанализированы и выведены средние данные по району. На муниципальный этап олимпиады можно отправить только рекомендованных участников.

По школе были проведены олимпиады по 12 предметам. Проведены олимпиады по математике, русскому языку, литературе, биологии, географии, английскому языку, физической культуре, истории, обществознанию, астрономии, технологии, ОБЖ. Олимпиады по физике, информатике, химии, биологии, математике были организованы на образовательной платформе «Сириус» (28 участников)

Победителями считаются те участники, кто выполнил 50 и более % задания, призёрами - 40 и более %.

всего было 196 участий, победителей- 16, призеров -13

- высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: литература – 36 уч., по физической культуре – 35 уч.;

- низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: астрономия - 1 уч., ОБЖ – 3 уч., технология – 4 уч.

- По информатике, экологии, экономике, праву, физике, химии учащиеся не выполняли олимпиадные задания.

- Наибольшее число победителей и призеров по русскому языку (6 призеров, 1 победитель).

Особую трудность у учащихся вызвали олимпиады, проводившиеся на платформе «Сириус» в онлайн-формате.

Были участники, на образовательной платформе, которые не набрали ни одного балла, т.е. получили нулевые результаты.

Проведены олимпиады по предметам, обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности учащихся (Тобекова Г.С.) по родному (марийскому) языку, родной (марийской) литературе, ИКН. Олимпиада проводилась в ноябре. По **родному (марийскому) языку** (6-11 кл.) было 25 участников, 1 победитель, призёров- 4. По **родной (марийской) литературе**- 17 участников, победителей-2, призёров-4. По **ИКН (5,6,8,9 кл.)** -15 участников, победителей-3, 1 призёр. Всего было 57 участий, победителей-6 призеров-5.

Итого: всего было 221 участие, победителей- 22, призёров- 13

Выводы: Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников был проведён в определённые сроки. Количество учащихся, принимавших участие на Всероссийской олимпиаде, по сравнению с прошлым годом, стало меньше.

Рекомендации: 1. Необходимо ответственно относиться к проведению Всероссийской олимпиады школьников.

2. На муниципальный этап олимпиады необходимо выбрать из рекомендованных учеников тех, кто сможет принести определённые результаты.

3. Целенаправленно готовить детей к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады.

Всероссийская олимпиада школьников является одним из важнейших показателей работы школы. Во Всероссийской олимпиаде школьников на муниципальном этапе участвовало 18 обучающихся. Некоторые обучающиеся участвовали в нескольких олимпиадах. Например, Пауткин Н. принял участие в 5 олимпиадах. Леухина А.-в 2 олимпиадах. Это большая нагрузка для обучающихся. Необходимо считаться с выбором предмета обучающимся. Таким образом, 1 победитель, призёр - 1. (слайд)

ФИО	Класс	Предмет	Учитель	Результаты
-----	-------	---------	---------	------------

Иванова Елена Александровна	8	технология	Трифорова С.А.	призёр
-----------------------------	---	------------	----------------	--------

Проводились олимпиады по предметам, обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности обучающихся. Всего было 4 участника. Результаты: 1 победитель.

ФИО	Класс	Предмет	Учитель	Результаты
Иванов Кирилл Александрович	11	Родная(марийская) литература	Тобекова Г.С.	победитель

На региональном этапе олимпиады по предметам, обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности участвовал один обучающийся.

ФИО	Класс	Предмет	Уровень	Результаты
Иванов Кирилл	11	Родной (мар) литература	Региональный	сертификат

Итоги успеваемости в 2022-2023 учебном году

Образовательная деятельность в школе организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием уроков. Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

В 2022-23 учебном году в школе обучался 81 ученик. В начальных классах обучалось- 43 ученика, в 5-9 классах-35 учеников, в 10-11 классах- 3 ученика. Аттестовалось 68 учеников. Не аттестовался 1 класс- 13 учеников. Программу 1 класса освоили 13 обучающихся. % успеваемости по школе составил 100 %, качество знаний- 39,7 %. Отличников- 3 (учащийся 2 класса Петухов М., учащаяся 3 класса Осинина А., учащаяся 4 класса Шутылева В.), ударников- 20. 10 обучающихся имеют по одной- две тройки. Юнусов М. (2 кл.) по английскому языку, Ершова А. (3 кл.) по математике, Лапухина М. (3 кл.) по русскому и марийскому языкам, Соколов Д. (5 кл.) по литературе и географии, Смирнова Ю. (6 кл.) по географии, Петрова П.(7 кл.) по географии, Соколова В. (7 кл.) по географии, геометрии, Петухова А. (9 кл.) по геометрии, Варакина А.(9 кл.) по ОБЖ, Якаев Д.(11 кл.) по геометрии и русскому языку. Посещаемость по школе составила 99,5%.

класс	Число учащихся	% успеваемости	% качества	Отличников	На «4» и «5»	Неуспевающие	Посещаемость
1	13	-	-	-	-	-	99,8
2	7	100	67,15	1	6	-	99,2
3	14	100	43	1	8	-	100
4	9	100	67	1	3	-	100
5	7	100	42,85	-	2	-	99,7
6	8	100	12,5	-	2	-	100
7	6	100	17	-	3	-	96
8	7	100	29	-	3	-	100
9	7	100	28,57	-	3	-	100
10	1	100	100	-	-	-	100
11	2	100	50	-	7	-	100

По школе	81	100	39,7	3	37	0	99,5
----------	----	-----	------	---	----	---	------

По итогам трёх лет обученность составила:

В 2020-21 уч.г.: успеваемость- 98,72%, качество знаний- 56,41 %.

В 2021-22 уч.г.: успеваемость-96, 43%, качество знаний- 45,24%

В 2022-23 уч.г.: успеваемость- 100%, качество знаний- 39,7%

Результаты ВПР

ВПР проводились с 21 сентября по 20 октября, были охвачены с 5 по 9 классы

№ п/п	Класс	Предмет	Учитель	«5»	«4»	«3»	«2»	% выполнения	Качество	Сред. балл
1.	5 класс	Русский язык	Горина Н.И.	1	2	2	0	100	60	3,8
2.	5 класс	Окружающий мир	Горина Н.И.	0	5	2	0	100	71,4	3,7
3.	6 класс	Русский язык	Трифорова С.А.	0	2	0	6	25	25	2,5
4	6 класс	Биология	Самуткина А.В.	0	1	2	3	50	16,7	2,7
5	6 класс	История	Осинина Л.Н.	0	0	4	2	66,7	0	2,7
6	7 класс	Математика	Войкова Р.Е.	0	1	5	0	100	16,7	3,2
7	7 класс	Обществознание	Осинина Л.Н.	0	3	3	0	100	50	3,5
8	7 класс	География	Петухов С.А.	0	3	2	0	100	60	3,6
9	8 класс	Математика	Петухова В.С.	0	2	3	1	85,7	28,6	2,7
10	8 класс	Биология	Самуткина А.В.	0	0	4	1	80	11	2,8
11	8 класс	Английский язык	Ибраева И.А.	0	1	5	0	100	16,7	3,2
12	8 класс	Обществознание	Осинина Л.Н.	0	0	2	5	28,6	0	2,3
13	9 класс	Математика	Войкова Р.Е.	0	6	1	0	100	85,7	3,9
14	9 класс	Русский язык	Трифорова С.А.	0	2	4	0	100	33,3	3,3
15	9 класс	История	Осинина Л.Н.	0	3	2	0	100	60	3,6
16	9 класс	Физика	Петухов К.С.	1	0	3	3	57,1	14,3	3,4

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Всероссийские проверочные работы **не являются итоговой аттестацией** обучающихся, а представляют собой **аналог** годовых контрольных работ, традиционно проводившихся ранее в школах. Они позволяют определить количество и уровень знаний, которые были получены в течение учебного года.

Общие выводы по результатам осенних ВПР-2022

1. В основном обучающихся подтвердили свои отметки за 2021/22 учебный год. Но есть и такие ученики, которые имеют по 3 двойки: 6 кл.- Егошин М., Лапухин Р., Соломин М. (русский язык, биология, история), по 2 предметам: Казаков Я., 8кл., (математика, биология)

ВПР в 2023 году проводились с 1 марта по 18 мая, были охвачены с 4 по 8 и 11 классы.

№ п/п	Класс	Предмет	Учитель	«5»	«4»	«3»	«2»	% выполнения	Качество	Сред. балл
1.	4 класс	Русский язык	Сабанцева А.Н.	3	3	3	0	100	66,7	4
2.	4 класс	Математика	Сабанцева А.Н.	2	4	3	0	100	66,7	3,9
3.	4 класс	Окружающий мир	Сабанцева А.Н.	4	4	0	0	100	100	4,5
4.	5 класс	Русский язык	Горина Н.И.	1	5	1	0	100	85,71	4
5.	5 класс	Математика	Войкова Р.Е.	3	3	0	0	100	50	3,5
6	5 класс	История	Осинина Л.Н.	3	3	1	0	100	85,7	4,3
7	5 класс	Биология	Самуткина А.В.	2	4	0	0	100	33,3	3,3
8	6 класс	Русский язык	Трифорова С.А.	0	1	3	4	50	12,5	2,6
9	6 класс	Математика	Петухова В.С.	1	0	3	3	62,5	12,5	2,9
10	6 класс	Обществознание	Осинина Л.Н.	0	1	1	5	12,6	14,3	2,4
11	6 класс	География	Петухов С.А.	0	1	4	3	62,5	12,5	2,8
12	7 класс	Русский язык	Трифорова С.А.	0	1	1	5	28,6	14,3	2,4
13	7 класс	Математика	Петухова В.С.	0	0	3	3	50	0	2,5
14	7 класс	Физика	Петухов К.С.	0	1	3	2	66,7	16,7	2,8
15	7 класс	Английский язык	Шубина З.Н.	0	2	3	1	83,3	33,3	3,2
16	7 класс	Обществознание	Осинина Л.Н.	1	2	2	1	83,3	50	3,5
17	8 класс	Русский язык	Иванова М.И.	0	3	1	3	57,14	42,86	3
18	8	Математика	Петухова В.С.	0	2	3	2	71,4	28,6	3
19	8	История	Осинина Л.Н.	0	2	3	0	100	40	3,4
20	8	Химия	Самуткина А.В.	0	5	2	2	100	71,4	4,3
21	11	История	Осинина Л.Н.	1	0	1	0	100	50	4

Результаты ВПР должны быть объективными. Федеральный институт оценки качества образования каждый год составляет [список образовательных организаций с признаками необъективных результатов](#). Проводится работа с такими ОУ- перепроверка качества образования. Такие образовательные учреждения находятся на контроле.

Общие выводы:

В основном обучающихся подтвердили свои отметки за 2022/23 учебный год. Но есть и такие ученики, которые имеют по 3 двойки: 6 кл.- Егошин М.. (русский язык, математика, обществознание), Королев Д. (русский язык, обществознание, математика), «2» по всем предметам: 6 кл.: Соломин М. (русский язык, математика, география, обществознание), «2» по 4 предметам: 7 кл.: Егошин Р. (математика, английский язык, обществознание, физика), «2» по 2 предметам: Казаков Я., 8кл., (математика, русский язык), Лапухин Р. (математика, география), Швецова А. (математика, химия)

Итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов.

Предметы	Учитель	Количество сдававших	на «5»	на «4»	на «3»	на «2»
Математика	Петухова В.С.	7	-	2	2	2
Русский язык	Трифонова С.А.	7	1	5	1	-
География	Петухов С.А.	4	1	-	2	1
Биология	Самуткина А.В.	2	-	2	-	-
Обществознание	Осинина Л.Н.	4	-	1	3	-
Физика	Петухов К.С.	1	-	-	-	1
Информатика	Войкова Р.Е.	1	-	-	3	-
Родной (мар.) яз.	Тобекова Г.С.	2	-	4	-	-

В 2022-2023 учебном году в 9 классе обучалось 7 обучающихся. По математике 2 обучающихся получили «2». Повторный результат: «3»-2, По географии одна ученица получила «2», на повторном экзамене «4». По физике получил в основной период по физике 2, на повторном – 3. Все 7 обучающихся получили аттестат об основном общем образовании.

Сведения о результатах итоговой аттестации обучающихся **11 класса** за 2023 год

Предметы	Учитель	Количество сдававших	Минимальный балл	Максимальный балл	Средний балл	Пороговый уровень
Математика	Петухова В.С.	2	БАЗ УР. ПРОФ. УР.	«4»-1 58	4 58	- 27
Русский язык	Ибраева И.А.	2	43	51	47	24
Обществознание	Осинина Л.Н.	1		44	44	42
Биология	Самуткина А.В.	1		34	34	36
География	Осинина Л.Н.	1		55	55	37

В 11 классе обучалось 2 ученика. По математике и русскому языку все выпускники прошли итоговую аттестацию. По математике учащиеся выбрали базовый и профильный уровни. По биологии 1 ученик сдавал, но не прошел пороговый уровень (36 б.). Все 2 выпускников получили аттестат о среднем общем образовании.

По результатам ГИА можно сделать вывод, что подготовка к экзаменам велась не в полную силу.

Методическая работа школы

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей является методическая работа. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методы, приемы, технологии обучения, а так же с введением дистанционного обучения.

Система методической работы в школе направлена на включение педагогов в процесс непрерывного самообразования с целью достижения высоких результатов в реализации действующих государственных образовательных стандартов начального, общего и среднего образования. Тематика школьных МО и

педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Формы методической работы:

- Проведение педсоветов;
- Методические объединения;
- Открытые уроки и их анализ;
- Посещение и анализ уроков;
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- Семинары учителей;
- Аттестация;

Высшей формой коллективной методической работы остается педагогический совет. Проведены они по темам:

- Итоги работы школы за 2021-2022 учебный год.
- Итоги успеваемости по четвертям.
- Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО
- Качество образования как основной показатель работы школы.

В школе действует 3 методических объединения учителей. Методические объединения работают по выбранным темам, которые исходят из школьной темы. Работа МО была направлена на совершенствование педагогической компетенции учителей через самообразование, внедрение дистанционных методов обучения, организации подготовки к ГИА.

В основном поставленные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год выполнены. Между тем, есть нерешенные проблемы:

- недостаточно ведется работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- невысок уровень навыков самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся;
- недостаточно активное включение и участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства.

Учитывая выше сказанное, рекомендовано:

1. Продолжить работу по основным направлениям методической работы.
2. Более тщательно и конкретно планировать работу по освоению, обобщению и внедрению опыта работы учителей школы.

ШМО учителей работали не в полную силу.

Задачи на 2023-2024 уч.год:

1. Усилить работу методических объединений в организации повышения мастерства учителя по теме самообразования через формы, способствующие презентации профессиональной деятельности педагога. Усилить работу методических объединений в организации взаимопосещений уроков по определенной тематике.
2. Усилить деятельность МО по организации работы с одаренными детьми. Создать условия для повышения уровня компетентности учителя в организации исследовательской деятельности учащихся. Создать условия, разработать систему работы школы для организации проектной деятельности учащихся по учебным предметам.
3. Разработать механизм предъявления педагогического опыта на школьном уровне.
4. Вести четкий контроль и отслеживание работы педагогических работников по образовательным технологиям.

Проведены семинары с учителями по теме: «Аттестация учителей», «Требования к ведению школьной документации: тематическое планирование, классные журналы».

В процессе обучения применяются современные образовательные технологии: дифференцированное обучение, индивидуально-групповое, творчески развивающие, частично- исследовательский, проектная деятельность.

Посещённые администрацией уроки показывают, что учителя проводят уроки методически правильно, с применением современных образовательных технологий, с применением разных форм и методов обучения. Но не всегда добросовестно готовятся к урокам. Только при хорошей подготовке к уроку, требовательности от обучающихся можно добиться хороших результатов.

Необходимо уделить внимание на результативность выходов наших учителей на разных уровнях.

Итоги года:

- призер муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по технологии – Иванова Е.. (Трифорова С.А)

- Победитель муниципального этапа олимпиады по предметам, обеспечивающим языковые права и этнокультурные потребности обучающихся - Иванов К. . (Тобекова Г.С.)

РМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ (1 ЧЕТВЕРТЬ) (учителя НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ) Конкурсы, НПК республиканского уровня (2 ЧЕТВЕРТЬ)

- ▶ Интеллектуальный марафон «Мунло» (1 место)
- ▶ НПК «Федоровские чтения» – Сидыганова Н., победитель (учитель Тобекова Г.С.)
- ▶ НПК «Восхождение»- Леухина А., обучающаяся 8-го класса, 2 место (учитель Ибраева И.А.)
- ▶ НПК «Восхождение»- Осинина А., обучающаяся 3-го класса, сертификат (учитель Осинина Л.Н.)

Участие педагогов

- ▶ РМО учителей начальных классов (1 ЧЕТВЕРТЬ) (учителя НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ)
- ▶ Войкова Р.Е. - НПК «Федоровские чтения» (1 место, республиканский уровень)
- ▶ Тобекова Г.С. - НПК «Федоровские чтения» (сертификат, республиканский уровень), Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием (сертификат, всероссийский уровень)
- ▶ Ибраева И.А.- НПК «Федоровские чтения» (сертификат, республиканский уровень)

Конкурсы, конференции, НПК муниципального уровня (3 ЧЕТВЕРТЬ)

- ▶ Краеведческая конференция . Номинация «Школьные музеи» - Иванов К, обучающийся 11-го класса, 3 место (учитель Тобекова Г.С.)
- ▶ Конкурс рисунков «Печь – в доме голова», 4 диплома победителя (учитель Сабанцева А.Н., Рыбакова Э.А.)

Конкурсы, НПК республиканского уровня

- ▶ Конкурс «Защитим лес» – Бочаров Д., Морозов Я., учащиеся 5-го класса, 1 место (учитель Самуткина А.В.)
- ▶ НПК «Нам о России надо говорить» - Полянина А, учащаяся 7-го класса, сертификат участника (учитель Осинина Л.Н.)
- ▶ НПК «Нам о России надо говорить» - Соколова М., учащаяся 9-го класса, 2 место (учитель Ибраева И.А.)

Участие педагогов

Муниципальный уровень:

- ▶ РМО учителей марийского языка (учитель Тобекова Г.С.)
- ▶ РМО учителей английского языка (учителя Ибраева И.А., Шубина З.Н.)
- ▶ Выступление на РМО учителей математики (Войкова Р.Е.)

Республиканский уровень

- ▶ НПК «Нам о России надо говорить», разработка урока истории, 3 место (учитель Осинина Л.Н.)

Конкурсы, конференции, НПК муниципального уровня (4 ЧЕТВЕРТЬ)

- ▶ Конкурс чтецов «Душа полна благодаренья» Шутылева Валерия , учащаяся 5-го класса, 2 место (учитель Сабанцева А.Н.)

- Трудоустройство обучающихся:

11 класс- ВПО- 1

СПО- 1

9 класс – СПО- 4

В школе- 3 ученика.

Выводы:

1. Общеобразовательная деятельность учреждения осуществляется на основании «Закона об образовании», Устава школы, локальных актов.

Образовательное учреждение реализует образовательные программы начального, основного общего, среднего общего образования.

2. Учебный план соответствует нормам базисного учебного плана общеобразовательного учреждения РФ.
3. Программно-методическое, кадровое обеспечение позволяет реализовать требования Федерального государственного образовательного стандарта.

Анализ воспитательной работы школы

В приказе от 31 мая 2021 года «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования» сделан серьезный акцент на процесс реализации программы воспитания.

Программа воспитания МБОУ «Конганурская средняя общеобразовательная школа» была разработана в соответствии с методическими рекомендациями «Примерная программа воспитания», утвержденной 2 июня 2020 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, с Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Обсуждение и согласование программ воспитания прошло на заседании педагогического совета от 31 августа 2021 года в Конганурской средней школе, и утвержден приказом директора.

Программа воспитания школы была разработана в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Реализация цели проводится по направлениям (модулям программ воспитания) и выполнению календарных планов воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Воспитательная работа в школе осуществлялась в рамках модулей рабочих программ воспитания:

«Классное руководство и наставничество», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»

«Детские общественные объединения», «Ключевые общешкольные дела», «Профилактика», «Школьные медиа»
--

Так как в центре каждого модуля программы были «собраны» воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм, избежать стихийности, то программа позволяла целенаправленно организовать деятельность участников по достижению результатов воспитания.

Реализация (по модулям)

ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ

Модуль «Классное руководство»

Классные руководители 1-11 классов нашей школы выполняли функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»), уставом школы; реализовали программу воспитания школы.

Осуществляя работу с классом, педагоги организовывали работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

В школе на начало 2022/23 учебного года сформировано 8 классов. Классными руководителями были разработаны планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Классными руководителями школ используются различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в школьных мероприятиях;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- профилактические беседы (ПДД, пожаров, электробезопасности, суицида, терроризма, травматизма, гриппа и ОРВИ);
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;

Модуль «Школьный урок»

Воспитательный потенциал урока реализуется через превращение знаний в объекты эмоционального переживания; организацию работы с воспитывающей информацией; привлечение внимания к нравственным проблемам, связанным с открытиями и изобретениями.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительное образование»

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся основная образовательная программа предусматривает внеурочную деятельность и дополнительное образование.

В школе в 2022 -2023 учебном году реализовывались 13 программ дополнительного образования: 7 через «Навигатор», 6 – школьные кружки и секции. Это «Азбука здоровья», «Фантазия», «Завиток», «Здоровое питание», «Юный краевед», «Я в мире профессий», «Почитай-ка», «Компьютерная графика», «Занимательный английский», «ЮИД», «Мы за спорт», и через центр Точка Роста - «Занимательная физика», «Занимательная микроскопия».

Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимали участие в общешкольных мероприятиях, проектах, акциях, соревнованиях. Обучающиеся на занятиях курсов внеурочной деятельности были мотивированы на достижение планируемых результатов. Содержание занятий соответствовало возрастным особенностям учеников.

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями реализовывалась через такие мероприятия, как:

- диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся;
- работа с семьями СОП (посещение на дому, проверка жилищно-бытовых условий, индивидуальные беседы с родителями и т.д.);
- организация полезного досуга;
- проведение классных и общешкольных родительских собраний. К сожалению, было проведено только одно общешкольное родительское собрание. Тематика классных родительских собраний была разнообразна и соответствовала возрасту и психологическим особенностям обучающихся;
- проведение профилактических бесед (профилактика ДТП, безопасного поведения в различных ситуациях, правонарушений, конфликтных ситуаций и т.д.).

В школе функционировал Родительские комитет, который во многом помогал педагогическому коллективу, например, в принятии решений комиссии по профилактике правонарушений несовершеннолетних, ~~работе родительского дорожного патруля~~ и т.д. (Родительский комитет школ можно даже отчасти отнести к Самоуправлению).

Модуль «Самоуправление»

Самоуправление в школе реализовалось на двух уровнях: на школьном уровне и на уровне классов.

На школьном уровне ученическое самоуправление представлено Советом старшеклассников, а также членами муниципального штаба РДДМ. Участники органов ученического самоуправления координировали работу ученических штабов, помогали организовывать общешкольные массовые мероприятия, дежурство, проводили профилактические мероприятия, помогали в анкетировании обучающихся и др.

В каждом классе есть своя система самоуправления – актив класса, которые осуществляют данную работу на уровне класса.

Модуль «Профориентация»

Вся работа по этому модулю велась в разных форматах. Это:

- профориентационные деловые игры, расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- встречи со специалистами и выпускниками школ;
- посещение Дней открытых дверей СПО и ВУЗов РМЭ;
- прохождение профориентационного онлайн-тестирования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»;
- индивидуальные консультации классных руководителей для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые смогут иметь значение в процессе выбора ими профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную общеобразовательную программу школ, или в рамках курсов дополнительного образования.

ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ

КООШ

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

В календарном плане Куженерской основной школы прописаны следующие ключевые общешкольные мероприятия: торжественная линейка «День знаний», мероприятия Месячника безопасности, выставка-конкурс «Осенние фантазии», День учителя, Дни единых действий, новогодние мероприятия, концерт для мам, акция «Чистый школьный двор», посвящение в кадеты, смотр строя и песни, «Последний звонок», ежегодный общешкольный конкурс классных коллективов «Класс года», День чести школы, конкурс патриотической песни, разнообразные акции, конкурсы и т.д.

Модуль «Детские общественные объединения»

На базе нашей школы действуют общественные объединения – волонтерский отряд «Ритм»; отряд «Юные Инспекторы Движения», «Орлята России».

Ребята помогают в организации школьных мероприятий, следят за порядком в школе, участвуют в акциях, ведут шефство над младшими школьниками, знакомят их с ПДД и др.

Школьники были задействованы в движениях РДДМ. В апреле месяце состоялось открытие первичного отделения Движения первых.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Данный модуль реализуется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое,
- духовно-нравственное,
- здоровьесберегающее,
- экологическое,
- трудовое.

К ключевым общешкольным делам можно отнести: «День знаний», «День здоровья», «День учителя», «Новогодние праздники», «Неделя мужества», «День самоуправления», «Праздник 8 марта», «День Победы», экологические акции и субботники, спортивные мероприятия и др.

Модуль «Профилактика»

Воспитательная работа по данному модулю проводилась по следующим направлениям:

1. Профилактика безнадзорности и правонарушений
2. Профилактика суицидального поведения
3. Профилактика терроризма и экстремизма
4. Профилактика алкоголизма, наркомании и табакокурения

Работа по данным направлениям реализовалась через:

- составление и корректировку социального паспорта класса и школы;
- выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, детей «группы риска»;
- посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно-бытовых условий;
- взаимодействие с органами системы профилактики;
- работу Совета профилактики;
- общешкольные и классные родительские собрания;
- вовлечение детей на ВШУ в общественно-значимую деятельность;
- тематические классные часы;
- индивидуальные профилактические беседы и консультации как с обучающимися, так и с родителями;
- анкетирования;
- профилактические мероприятия с детьми «группы риска» и т.д.

Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в школе была создана Школьная служба примирения, в состав которой входят заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагог и обучающиеся.

Модуль «Школьные медиа»

Воспитательный потенциал школьных медиа в МБОУ «Конганурская СОШ» реализовалась в рамках следующих видов и форм деятельности:

– через газету «Школьный калейдоскоп»;

- официальное сообщество школы в ВКонтакте, где регулярно обновлялись и освещались все события школьной жизни;

- наиболее важная информация также размещается на официальном сайте МБОУ «Конганурская средняя общеобразовательная школа».

Итак, из всего вышесказанного можно сделать **вывод**:

Программа воспитания и календарно-тематический план воспитательной работы реализовался в полном объеме.

Воспитательные мероприятия соответствовали поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях.

Внеурочная деятельность велась согласно модулю «Курсы внеурочной деятельности» и расписанию занятий. Посещаемость занятий внеурочной деятельности удовлетворительная.

Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Профилактика», «Классное руководство» классными руководителями и в рамках модуля «Работа с родителями» в полном объеме.

Общешкольные и классные родительские собрания были проведены согласно модулю «Работа с родителями» и планами воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществлялась по мере необходимости.

Вся воспитательная работа в 2022-2023 учебном году велась с учетом возрастных, индивидуальных особенностей каждого ученика, стиля взаимоотношений между педагогами и детьми, педагогами и родителями. Эффективность и действенность осуществления функций планирования нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы.

В новом учебном году с целью знакомства с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по психологии и педагогике общения, выработки единой педагогической стратегии мы должны создать **методическое объединение классных руководителей**.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

В календарном плане Куженерской основной школы прописаны следующие ключевые общешкольные мероприятия: торжественная линейка «День знаний», мероприятия Месячника безопасности, выставка-конкурс «Осенние фантазии», День учителя, Дни единых действий, новогодние мероприятия, концерт для мам, акция «Чистый школьный двор», посвящение в кадеты, смотр строя и песни, «Последний звонок», ежегодный общешкольный конкурс классных коллективов «Класс года», День чести школы, конкурс патриотической песни, разнообразные акции, конкурсы и т.д.

Модуль «Детские общественные объединения»

В Куженерской основной школе действуют такие детские общественные объединения как «Юнармия», волонтерский отряд «Рука друга», школьники активно принимают участие в развитии Российского движения детей и молодежи, Российского движения школьников, и его направлений, особенно в волонтерских мероприятиях, деятельности «Школы безопасности» Республики Марий Эл. А в феврале этого года в школе открылось первичное отделение Движения первых.

Модуль «Школьные СМИ»

Модуль «Школьные СМИ» в Куженерской основной школе реализуется через печатное школьное издание газеты «Школяр». За первое полугодие издано 2 номера. Кроме того, статьи о школьных событиях печатаются в группе школы в социальной сети в Контакте, а также новости публикуются на официальном сайте школы.

Модуль «Школьные медиа» реализуется активом учкома и педагогами при создании видеороликов школьных событий и публикацией в социальной сети в Контакте в группе «Школа №1 ТВ».

Модуль «Волонтерская деятельность»

В Куженерской основной школе действует волонтерский отряд «Рука друга». Члены отряда активно занимаются организацией общественно полезных дел, участвуют в волонтерских акциях, помогают пожилым людям, участвуют в работе на прилегающей к школе территории, активно взаимодействуют с учреждениями социальной сферы и др.

Модуль «Экскурсии, походы»

В течение учебного года были организованы следующие экскурсии: экскурсии в МБУК «Куженерский районный музейно-выставочный центр», экскурсия в ПЧ 28, экскурсия в детскую библиотеку, выездная экскурсия кадетов МЧС в 4-ую Поисково-спасательный отряд и Специальную пожарно-спасательную часть г. Йошкар-Ола, музей г. Йошкар-Ола и др.

Модуль «Безопасность жизнедеятельности»

Безопасности жизнедеятельности уделяется большое внимание со стороны педагогического коллектива. Данный модуль реализуется через профилактические и спортивные мероприятия, пропаганду здорового образа жизни, правильного питания, инструктажи по ТБ и др.

Вывод:

В своей работе мы должны использовать наиболее эффективные педагогические приемы: чуткое, внимательное, доверительное отношение к ребенку, укрепление у него веры в себя, в свои силы, опоры на положительные качества личности;

Мы должны создавать побудительные условия для единственного выбора – здорового образа жизни;

В работе с детьми нужно стремиться на общий результат, только тогда мы достигнем до конкретного ребенка и при необходимости заставим каждого родителя выполнять свои обязанности;

Необходимо более качественно проводить классные часы, мероприятия, информационно-разъяснительную работу, чтобы дети твердо знали к какому результату это может привести;

Родителям необходимо четко объяснить, что все памятки и инструктажи мы раздаем для того, чтобы повысить их грамотность, чтобы родители твердо усвоили все правила безопасности, были более бдительны по отношению к своим детям.

В новом учебном году необходимо продолжить более качественную работу, использовать более эффективные методы и приемы работы с родителями и учащимися:

по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности среди несовершеннолетних;

по формированию здорового образа жизни;

по профилактике Интернет-зависимости;

по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Классным руководителям, психологической службе и педагогам, принимающим то или иное участие в воспитательном процессе, продолжать активную работу по становлению личности ребенка, проявлять инициативу и ответственность, вносить весомый вклад в развитие воспитательной системы школы.

Исходя из анализа основных направлений работы школы, в 2023-2024 году необходимо решить следующие задачи:

1. Создание эффективной системы духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания через урочную и внеурочную деятельность;

2. Согласование и координация современных действий педагогического коллектива, общественности, социальных партнеров школы, семьи в вопросе духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания и социализации учащихся;

3. Формирования у обучающихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, обучению правилам безопасного поведения на дорогах;

4. Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;

5. Организация социально значимой деятельности обучающихся;

6. Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

Анализ работы социального педагога за 2022-2023 учебный год.

Цель социально-педагогической работы в школе в 2022-2023 учебном году была направлена на социальную защиту обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

Задачи деятельности социального педагога:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся учащимся.
3. Посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьёй, средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами.
4. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
5. Организация мероприятий, направленных на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ, участие в их разработке и утверждении.
6. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде.
7. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.

8. Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц, их замещающих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.

Социально-педагогическое исследование.

Всего детей, обучающихся в школе 84
опекаемых - 1
детей-инвалидов – 0
учащихся, состоящих на учёте в СОП-1
учащихся, состоящих на учёте ПДН-0
учащихся, состоящих на ВШК – 7

В течение года постоянно изучается и анализируется культурно-бытовые отношения в семьях учащихся, посещаются на дому и составляются акты материально-бытового обследования совместно с классными руководителями.

По состоянию на 1 сентября семей, находящихся в социально-опасном положении – (2 семьи, 3 детей)

Социально-педагогическая защита прав ребёнка.

Два раза в год проводится контрольное обследование опекаемых детей. Совместно с классными руководителями посещаются все опекаемые семьи. Проводятся встречи и беседы с опекунами об успехах и проблемах в семье, и с детьми; даются консультации, способствующие установлению гуманных, нравственно-здоровых отношений в семье. В школе на конец года 2+1(д/с/ опекаемых ребёнка).

В течение всего года выявляются учащиеся, нуждающиеся в социальной поддержке. Ведётся работа по сотрудничеству с департаментом социальной защите населения, оказывается помощь в оформлении бесплатного питания для детей, оздоровлении детей.

Защищаются права и интересы учащихся, семьи, которых оказались в трудной жизненной ситуации
Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащихся.

Уже с первого класса проводится ранее выявление неблагополучных семей, такие семьи ставятся на ВШУ, постоянно контролируются, посещаются на дому с целью создания оптимальных условий для проживания и взаимопонимания в семье, оказывается психологическая поддержка.

В школе пропагандируется здоровый образ жизни в семье, проводятся семинары для родителей, «круглые столы», встречи.

За год посещено 8 семей и 2 семьи, находящейся под опекой, 6 актов ЖБУ семьи «СОП».

Социально-педагогическое консультирование.

Организация и проведение инструкций и бесед с участием инспектора ПДН в 5, 7, 8, 11 классах. Подготовка и проведение инструктажей по формированию навыков безопасного поведения несовершеннолетних в школе, дома и общественных местах.

Индивидуальные беседы с учащимися (5,6, 11 классов).

Проведены анкетирования, беседы в течении года по разработанному плану социального педагога В целях реализации программ в школе в учебно-воспитательном плане имеется раздел «Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних», где планируются разнообразные общешкольные мероприятия. В воспитательных планах классных руководителей, социального педагога планируются мероприятия с каждым конкретным классом.

Оказывается помощь учащимся в профессиональном определении.

Постоянно ведётся консультирование родителей, педагогов, классных руководителей по всем возникающим вопросам.

Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация.

В школе работает Совет профилактики, есть план работы Совета профилактики, утверждённый директором школы, имеется положение о Совете профилактики, заседания проводятся 1 раз в месяц и по мере необходимости, на заседания приглашается инспектор ПДН. За год состоялось 3 заседания, через них прошли 6 обучающихся, по представлению классных руководителей, педагогов предметников, те дети, которые пропускают уроки, нарушают дисциплину, имеют правонарушения, в этом учебном году это количество уменьшилось.

Ведётся работа с учащимися, состоящими на ВШУ: контролируется посещение уроков, успеваемость. На всех детей составлена карта обследования социально-дезадаптированных несовершеннолетних, составлены планы сопровождения.

Также проводились операции, рейды, акции по плану: «Каждого ребёнка школьного возраста за парту», «Школа», «Семья».

С целью пропаганды правовых знаний среди несовершеннолетних в школе были проведены беседы на правовые темы «Закон и порядок», «Право и закон», мероприятия, лекции «Курение вред», «Профилактика наркомании», «Наше здоровье в наших руках», классные часы «Быть здоровым хорошо», «Профилактика вредных привычек» «Я против сигареты», «Жизнь без табака», анкетирование «Выявление употребления наркотических веществ».

Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимально развития личности ребёнка.

В школе сосредоточено внимание администрации на проблемах, потребностях учащихся, учителей, родителей при планировании воспитательного процесса. Проводятся 1 раз в четверть педагогические советы, методические объединения классных руководителей, учителей предметников.

Происходит развитие взаимопонимания и взаимоуважения между учителями, учащимися и родителями. В течение года проводятся родительские собрания.

Социальный педагог постоянно анализирует и обобщает опыт социально-педагогической деятельности в своей работе. Изучает методическую литературу, достижения науки и практики. Тема самообразования «Роль социального педагога в организации индивидуального сопровождения детей «группы риска».

Социальный педагог участвует в заседаниях, семинарах, практикумах районных и школьных.

Происходит накопление банка данных социально-педагогического опыта в работе.

В течение года социальным педагогом ежемесячно подготавливается отчетность по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

За 2022-2023 учебный год были подготовлены и отправлены своевременно все информационные письма, справки, отчеты. форм для различных организаций (отдел образования Куженерского района, отдел опеки и попечительства, КДН и ЗП, отдел социальной защиты населения и т.д.)

Анализируя проделанную работу и результаты мониторингов можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год социальным педагогом выполнены.
2. Число детей «СОП» и учащихся, состоящих на внутришкольном контроле -7 человек. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально – психологической службы.
3. Весь учебный год проводятся консультации и беседы для «трудных» подростков.
4. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».

Из анализа работы и полученных результатов мониторинга можно сделать следующий вывод - необходимо продолжить работу над поставленными целями и задачами.

Определены цель, задачи на 2023-2024 учебный год:

Цель: Создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

Задачи:

Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

Организация своевременной, комплексной, лично-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.

Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства.

Анализ работы школьной библиотеки МБОУ «Конганурская СОШ»

В течение 2022/2023 учебного года школьная библиотека вела работу с учетом разделов общешкольного плана.

Основными целями деятельности библиотеки являлись:

- Воспитание гражданского самосознания, развитие творческих способностей учащихся, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
- Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- Приобщение учеников к лучшим образцам художественной литературы;
- Привлечение новых читателей в библиотеку.

Основные задачи работы школьной библиотеки:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Развитие мотивации к чтению, и уважение к книге;
- Усиление внимания на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
- формирование чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе, любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Показатели качества работы библиотеки.

Со стороны библиотекаря всем категориям пользователей оказывается любая возможная помощь в выборе и поиске информации. В настоящее время школьная библиотека ставит в центр своей деятельности читателя – школьника. Главная задача библиотечной деятельности в школе, ориентация на читателя, удовлетворение читательских потребностей, создание наилучших условий для его личностного роста, раскрытия творческого потенциала и самореализации.

Массовая работа библиотеки

В 2022/2023 учебном году в библиотеке проводились мероприятия, направленные на развитие и поддержку детского чтения. За 2022/2023 учебный год были проведены:

Книжные выставки:

1. 205 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга.
2. 140 лет со дня рождения Б.С. Житкова (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.
3. 130 лет со дня появления на свет Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.
4. 120 лет со дня рождения Е.А. Пермяка (1902-1982), русского писателя.
5. 135 лет со дня рождения С.Я. Маршака (1887-1964), русского поэта, драматурга и переводчика детских книг.
6. 140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945).
7. 395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703).
8. Ко Дню космонавтики

Основная задача библиотечных мероприятий – приобщение детей к чтению, использование новых эффективных форм и методов рекомендации книг, повышение престижа чтения, библиотеки.

Проведены такие мероприятия:

- Знакомство с библиотекой «В гостях у библиотекаря»
- Мастер класс по изготовлению книжки –малышки(3 класс)
- Рейды по сохранности учебников «Как живешь, учебник?» (1-11 класс)
- Моя любимая сказка. Конкурс рисунков.
- Книжная выставка «Книги-юбилеры»
- Акция «Подари книге вторую жизнь»
- Неделя детской и юношеской книги

Наибольшее число посещений приходится на 1 – 4 классы.

Вывод: в следующем учебном году следует обратить внимание на низкие показатели посещаемости библиотеки учащимися 5-11 классов.

Заказ учебников на этот учебный год: 180 шт. на сумму 115000, руб. через АИС КНИГОЗАКАЗ, также закуплены учебники по истории для 10-11 классов, но не все учебники по истории поступили в школу.

2. Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Продолжить работу по пополнению учебного фонда школы учебниками в соответствии с ФГОС.
2. Своевременная замена устаревших и пришедших в негодность учебников (списание, изъятие из фонда, замена новыми).

Методическая тема школы:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития образовательных и творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары.
- Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС

3. Организация деятельности образовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе, в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-11 кл.	Август-сентябрь	Ибраева И.А., классные руководители, соц. педагог
2.	Комплектование 1 -ых классов (издание приказа по школе).	31 августа	Иванова М.И.
	Комплектование 10-ых классов (издание приказа по школе).	31 августа	Иванова М. И.
4.	Внесение изменений в алфавитную книгу учащихся.	Август	Кл.руководители
5.	Утверждение рабочих программ, тематических планов занятий.	Август- октябрь	Иванова М.И, Ибраева И.А.
6.	Составление расписания уроков, консультаций, кружков и спортивных секций.	Август-сентябрь	Ибраева И.А., Рыбакова Э.А.
7.	Создание санитарно-гигиенических условий для ведения учебно-воспитательного процесса в школе.	В течение года	Ибраева И.А.
8.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении учебных занятий, во время проведения мероприятий, во внеурочное время.	В течение года	Зав. кабинетами, кл. руководители
9.	Организация подвоза учащихся в школу на школьном автобусе.	Сентябрь- июнь	Ибраева И.А.
10.	Организация горячего питания в школьной столовой.	В течение года	Иванова М.И.
11.	Организация школьного самоуправления.	Сентябрь	Рыбакова Э.А.
12.	Работа с одаренными детьми.	В течение года	Рыбакова ЭА..
13.	Организация взаимодействия с ПДН и КДН. Работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	В течение года	Рыбакова Э.А., Трифонова С.А., кл. руководители
14.	Работа с неблагополучными семьями.	В течение года	Рыбакова Э. А., Трифорова С.А.
15.	Углубленный медицинский осмотр детей. Меры по улучшению охраны здоровья. Профилактика детской заболеваемости.	В течение года	Ганыгина С.С.
16.	Посещение занятий подготовительной группы детского сада учителями начальной школы	В течение года	Ибраева И .А.
17.	Собрание с родителями будущих первоклассников. Организация занятий «Школы будущего первоклассника».	Апрель-июнь	Ибраева И.А.
18.	Подготовка к государственной (итоговой) аттестации выпускников. Собрание с выпускниками и их родителями.	Сентябрь-апрель	Ибраева И. А.
19.	Государственная (итоговая) аттестация учащихся школы.	Май- июнь	Иванова М.И. Ибраева И.А.
20.	Размещение и обновление на школьном сайте информации об образовательном учреждении в целях обеспечения её открытости и доступности.	В течение года	Иванова М.И.

4. Работа с педагогическими кадрами

4.1. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Методический семинар: «О ведении школьной документации».	Сентябрь	Иванова М.И Ибраева И.А.
2.	Методический семинар « Работа педагога по подготовке учащихся к сдаче ГИА»	Октябрь	Ибраева И.А.
3.	Методический семинар «Применение современных педагогических технологий на уроках».	Январь	Ибраева И.А.
4.	Пополнение копилки методических материалов на школьном сайте.	В течение года	Ибраева И.А. руководители ШМО

4.2. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Формы и методы	Ответственные
1.	Обсуждение календарно- тематических планов, рабочих программ, программ элективных курсов, предметов, кружковых занятий.	Август-сентябрь	Заседание ШМО	Руководители ШМО
2.	Утверждение планов работы школьных методических объединений.	Сентябрь	Заседание ШМО	Руководители ШМО
3.	Анализ результатов административных контрольных работ.	По плану ВШК	Заседание ШМО	Руководители ШМО
4.	Активизация современных образовательных технологий в учебном процессе.	В течение года	Самообразование, открытые уроки, заседание ШМО	Руководители ШМО Ибраева И.А.
5.	Работа с одаренными детьми, подготовка к олимпиадам.	В течение года	Консультации, индивид.занятия	Руководители ШМО
6.	Изучение и распространение педагогического опыта учителей.	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия	Руководители ШМО Ибраева И. А.
7.	Участие педагогов в семинарах, конференциях, конкурсах различного уровня.	В течение года	Заседание ШМО	Руководители ШМО Ибраева И.А.
8.	Составление и реализация плана проведения предметной недели.	По графику	Заседание ШМО	Руководители ШМО
9.	Оснащение учебных кабинетов методической литературой, ЭОР.	В течение года	Заседание ШМО	Зав.кабинетами
10.	Ознакомление с новинками методической литературы.	В течение года	заседание ШМО	Руководители ШМО

4.3. Деятельность методического совета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	- Планирование работы методического совета на 20232-2024 учебный год. - Рассмотрение программ элективных курсов и предметов, рабочих программ, дополнительных образовательных программ, индивидуальных программ с учащимися.	Август	Ибраева И.А. Рыбакова Э. А.
2.	- Подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям. - Организация работы школьных методических объединений. - Организация внеурочной деятельности учащихся.	Октябрь	Ибраева И.А. Рыбакова Э. А.
3.	- Участие работников школы в конкурсах профессионального мастерства. - Об обеспеченности учебниками на следующий учебный год.	Январь	Ибраева И.А. Рыбакова Э. А.
4.	- Результаты предпрофильной работы - Итоги проведения предметных недель. - Выдвижение кандидатур на награждение отраслевыми и ведомственными наградами.	Май	Иванова М.И. Ибраева И.А.

4.4. Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Организация курсовой подготовки педагогов в соответствии с потребностями реализации ФГОС.	В течение года	Администрация школы
2.	Участие в работе конференций, вебинаров, методических семинаров, заседаний РМО.	В течение года	Руководит.ШМО, Ибраева И.А.
3.	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий.	В течение года	Руководит.ШМО, Ибраева И.А..
4.	Участие в конкурсах педагогического мастерства, публикации в СМИ.	В течение года	Руководит.ШМО, Ибраева И.А.
5.	Составление (корректировка) и реализация педагогами плана саморазвития на текущий учебный год.	Сентябрь	Ибраева И.А.
6.	Пополнение медиатеки ЦОР.	Январь	Руководит.ШМО, Ибраева И. А.
7.	Повышение грамотности педагогических работников школы по вопросам аттестации.	В течение года	Иванова М.И. Ибраева И.А.
8.	Корректировка перспективного планирования посещения курсов повышения квалификации.	Сентябрь, май	Ибраева И.А.

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательной системы школы

Цель воспитания - личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих **основных задач**:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление - как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
5.1. Духовно- нравственное и этнокультурное воспитание			
1.	Проведение творческих мероприятий, классных часов, посвященных памятным датам РМЭ и РФ.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
2.	Поэтический конкурс «Край мой родной».	Ноябрь	Зам. дир. по ВР Кл.руководители
3.	Совершение экскурсий в музеи, библиотеки п. Куженер, г. Йошкар-Ола, посещение театров, выставок после отмены ограничений. Экскурсии в природу.	В течение года	Классные руководители
4.	Работа по соблюдению правил поведения для учащихся.	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение бесед, диспутов на нравственные темы.	1 раз в четверть	Классные руководители
6.	Проведение классных часов, бесед, тренингов по формированию уважительного отношения к культуре и традициям различных национальностей и вероисповеданий.	В течение года	Классные руководители
7.	Проведение месячника духовно-нравственного и эстетического воспитания (по отдельному плану).	Ноябрь	Зам. дир. по ВР, классные руководители

5.2. Воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни

1.	Месячник безопасности (по отдельному плану).	Сентябрь	Зам. дир. по ВР
2.	Месячник спортивно-оздоровительной работы (по отдельному плану).	Декабрь	Зам. дир. по ВР, Учителя физич. культуры
3.	Тематические уроки и мероприятия, посвященные сохранению и укреплению здоровья.	В течение года	Классные руководители
4.	Школьная спартакиада по следующим видам спорта: Осенний легкоатлетический кросс 1-11 кл. Волейбол 3-11 классы Мини-футбол 2-11 классы Лыжные гонки 2-11 классы Баскетбол 2-11 классы Шахматы 2-11 классы Весенний легкоатлетический кросс 2-11 кл.	Сентябрь Ноябрь Декабрь Январь Январь Апрель Май	Учителя физич. культуры
5.	Участие в районной Спартакиаде школьников.	В течение года	Учитель физич. культуры
6.	Организация работы спортивных секций:	В течение года	Учитель физич. культуры
7.	Организация классных часов с приглашением медицинских работников.	В течение года	Зам. дир. по ВР, Свечникова С.И..
8.	Организация активного отдыха учащихся в каникулы.	Ноябрь, январь, март, июнь	Классные руководители
9.	Организация работы ДЛО.	Июнь	Начальник лагеря
10.	Проведение туристических походов.	В летние каникулы	Классные руководители
11.	Проведение лекций и бесед по отношению к курению, алкоголю, ПАВ.	Ноябрь	Классные руководители, Трифонова С.А.
12.	Проведение анкетирования учащихся по отношению к курению, алкоголю, ПАВ.	Октябрь, май	Трифонова С.А.
13.	Проведение лекций и бесед о профилактике СПИДа.	Декабрь	Классные руководители, Трифонова С.А.
14.	Конкурс «Безопасное колесо».	Май	Рыбакова Э.А.
15.	Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	Сентябрь- октябрь	Зам. дир. по ВР, Трифонова С.А.
16.	Проведение информационно-просветительских мероприятий о социальной опасности преступлений экстремистской направленности и терроризма.	В течение года	Классные руководители, Трифонова С.А.

5.3.Гражданско-патриотическое и правовое воспитание

1.	Месячник профилактической работы (по отдельному плану).	Октябрь	Зам. дир. по ВР, Трифонова С.А.
2.	Месячник правового воспитания (по отдельному плану)	Март	Зам. дир. по ВР, Трифонова С.А.
3.	Месячник патриотической работы (по отдельному плану).	Февраль	Зам. дир. по ВР Петухов С.А.
4.	Проведение цикла бесед, классных часов, посвященных государственным праздникам РФ.	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл. руководители
5.	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов	В течение года	Трифонова С.А.
6.	Проведение классных часов, бесед, диспутов по правовой тематике	В течение года	Кл.руководители
7.	Военные сборы учащихся 11 классов,	Сентябрь Июнь	Петухов С.А.
8.	Участие в районных мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> • Парад юнармейцев • Возложение венка к памятнику павшим землякам в годы ВОВ • Соревнования «Школа Безопасности» 	Май Май Май	Петухов С.А.
9.	Организация и проведение мероприятий в рамках Вахты Памяти, месячника патриотической работы: Уборка снега и территории у обелиска Торжественный митинг, посвященный памяти Л.Акпулатова. Игра «Зарница» Конкурс чтецов «Во имя Победы»	Ноябрь-мар т Февраль Февраль Май	Зам. дир. по УВР Петухов С.А. Классные руководители Зам. дир. по УВР Петухов С.А.
4.4. Художественно - эстетическое воспитание			
1.	Проведение конкурсов рисунков, стенгазет, фотографий, поделок, посвященных следующим темам: «День Урожая», «Новогодняя игрушка», «Огонь - не забава».	до 30.09.2023 до 20.12.2023 до 05.03.2024	Классные руководители
2.	Вовлечение учащихся в работу кружков по интересам.	В течение года	Классные руководители
3.	Посещение музеев, выставок, театров после отмены ограничений.	В течение года	Классные руководители
4.	Проведение совместного мероприятия с родителями «Мама, папа, я - спортивная семья».	Ноябрь	Классные руководители
5.	Участие в школьных, районных, республиканских конкурсах рисунков, стенгазет, брошюр, буклетов, поделок.	В течение года	Классные руководители

5.5. Создание условий для развития способностей учащихся

1.	Проведение традиционных праздников: <ul style="list-style-type: none"> • День знаний • Осенний праздник «Осенний бал» • Минута славы • Новогодние представления • Вечер встречи с выпускниками • День Чести школы • Последний звонок • Выпускной бал 	01.09.2023 Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Май Май Июнь	Зам. дир. по ВР,
2.	Проведение школьной научно-практической конференции «Я- исследователь»	Апрель	Зам. дир. по ВР, учителя
3.	Организация работы кружков и секций.	В течение года	Зам. дир. по ВР
4.	Вовлечение учащихся в разнообразные кружки, секции, клубы ЦДО, ДШИ.	Сентябрь-октябрь	Классные руководители
5.	Подготовка и проведение классных вечеров после отмены ограничений.	В течение года	Классные руководители
6.	Участие в районных и республиканских мероприятиях	В течение года	Зам. дир. по ВР, старшая вожатая кл. руководители

5.6. Трудовое, профессиональное и экологическое воспитание

1.	Проведение месячника профориентационной работы (по отдельному плану).	Январь	Зам. дир. по ВР, кл.руководители
2.	Проведение месячника экологического воспитания (по отдельному плану).	Апрель	Зам. дир. по УВР, кл.руководители
3.	Озеленение школы, уход за цветами.	В течение года	Классные руководители
4.	Экологический КВН	В течение года	Зам. дир. по ВР, Самуткина А.В.
5.	Организация дежурства на пришкольном участке.	Июнь-август	Трифонова С.А. кл.руководители
6.	Проверка санитарного состояния классных кабинетов.	1 раз в месяц	Зам. дир. по ВР, .
7.	Изучение профессиональных наклонностей учащихся 8-11 классов, их готовности к выбору профессии.	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл. руководители
8.	Волонтерская деятельность.	В течение года	Зам. дир. по ВР,
9.	Экскурсии на предприятия после отмены ограничений.	В течение года	Классные руководители
10.	Встречи с работниками центра занятости.	В течение года	Классные руководители
11.	Встречи с представителями СУЗов, ВУЗов.	В течение года	Зам. дир. по ВР, кл.руководители
12.	Беседы на тему: «Выбор профессии».	По плану кл. руков.	Классные руководители

5.7. Организация работы органов ученического самоуправления

1.	Выборы активов классов. Совета школы.	Сентябрь	Зам. дир. по ВР, кл.руководители
2.	Разработка плана работы органов ученического самоуправления.	Октябрь	Зам. дир. по ВР,
3.	Помощь в организации деятельности органов самоуправления в классах.	В течение года	Зам. дир. по ВР,
4.	Подготовка и участие учащихся и классных коллективов в конкурсах ко Дню Чести школы.	Май	Зам. дир. по ВР, кл. руководители,

6. Социально-психологическая работа с родителями учащихся

Задачи:

1. Повышение педагогической, правовой культуры родителей;
2. Привлечение родителей к участию в управлении школой, проведении различных мероприятий.
3. Оказание необходимой помощи родителям в воспитании детей.

6.1. Работа с семьями учащихся

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Составление социального паспорта школы, картотеки семей и учащихся, требующих особого внимания педагогов.	Сентябрь	Соц. педагог
Составление плана работы с неблагополучными семьями, детьми, находящимися на учете ВШК, ПДН, КДН.	Сентябрь-октябрь	Соц. педагог, кл. руководители
Изучение условий жизни детей-сирот.	Декабрь, май	Соц. педагог
Оказание педагогической помощи родителям из малообеспеченных, неблагополучных семей, семей с детьми-инвалидами.	В течение года	Соц. педагог
Посещение семей учащихся.	В течение года	Кл.руководители, педагог
Проведение родительских собраний: общешкольных и классных.	Согласно плана	Администрация школы, кл. руководители
Проведение заседаний общешкольного родительского комитета	2 раза в год	Председатель род.комитета
Организация совместных мероприятий: праздников, соревнований, экскурсий.	В течение года	Кл.руководители
Оценка уровня удовлетворенности родителей работой школы.	Февраль	Рыбакова Э. А.
Информирование родителей об успеваемости и поведении учащихся в школе.	В течение года	Кл. руководители

6.2. Проведение общешкольных родительских собраний

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения»	Октябрь	Администрация
2.	Особенности воспитания и социализации школьников	декабрь	Администрация
3	Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся.	апрель	Администрация

7. Управление образовательным учреждением

6.1. Организация деятельности педагогического совета

№ п/п	Темы педсоветов	Дата проведения
1.	Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год. План работы на 2023-2024 учебный год.	31.08.2023
2.	Реализация федеральных образовательных программ	07.11.2023
3.	Классный руководитель- ключевая фигура в воспитательном процессе	16.01.2024
4.	Система работы с учащимися по подготовке к ГИА: анализ деятельности».	26.03.2024

№ п/п.	Тема	Сроки	Ответственные
2.	Организация ВШК проверка соответствия содержания образовательных программ по учебным предметам. Проверка программ учителей по учебным предметам.	Сентябрь	Администрация школы

3.	Состояние охраны труда: производственной санитарии на уроках технологии, физики, химии, информатики, биологии, физкультуры; итоги работы комиссии по ТБ в школе; выполнение санитарных норм и правил на всех ступенях образования; Контроль адаптационного периода в 1 и 5 классах.	Октябрь	Администрация школы
4.	Организация ВШК. Занятость учащихся на осенних каникулах. О проведении предметных олимпиад.	Ноябрь	Администрация школы
5.	Предупреждение неуспеваемости по предметам за 1 полугодие. Проведение новогодних праздников и организация зимних каникул. Соблюдение техники безопасности во время каникул. О результатах участия школьников в предметных олимпиадах.	Декабрь	Администрация школы
6.	Организация методической работы в школе: выполнение государственных программ за 1 полугодие; ход выполнения курсовой системы повышения квалификации.	Январь	Администрация школы
7.	Работа социально-психологической службы: - состояние работы с учащимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании.	Февраль	Администрация школы. кл. руков одители
8.	Организация итоговой аттестации учащихся 9-11 классов. Занятость учащихся на весенних каникулах.	Март	Администрация школы
9.	О ходе аттестации педагогов.	Апрель	Ибраева И.А.
10.	Организованное окончание учебного года: итоги учебного года, предложения по планированию на 2023-2024 учебный год; организация последних дней занятий (подготовка к ремонту, сдача учебников, оформление документации, «Последний звонок»); о готовности к проведению государственной итоговой аттестации учащихся.	Май	Администрация школы руководители ШМО
11.	Работа школы в летний период: организация летнего отдыха учащихся; проведение выпускного вечера.	Июнь	Администрация школы

7.1 .Совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе

	Тема	Сроки	Ответственны е
1.	1. Проверка тематических планов учителей по предметам, наличие программ.	Август	Ибраева И.А., руководители ШМО
2.	Проверка обеспеченности учебниками учащихся всех классов по предметам.	Сентябрь	Ибраева И.А.
3.	- Работа с мотивированными на учебу детьми. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников и подготовка к муниципальному этапу олимпиады. - Условия адаптации учащихся 5 класса при переходе из начальной ступени в среднюю - Промежуточная аттестация учащихся.	Октябрь	Ибраева И.А
4.	- Итоги проверки классных журналов. - Развитие читательской грамотности школьников - - Проверка рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку, марийскому и английскому языкам - - Контроль за работой ШМО	Ноябрь	Ибраева И.А
5.	- Проверка журналов. - -Проверка дневников обучающихся.	Декабрь	Ибраева И.А..
6.	- Итоги проверки журналов. - Выполнение государственных программ за 1 полугодие. - Итоги проверки состояния преподавания русского языка в 9, 11 классах.	Январь	Ибраева И.А.
7.	- Проверка рабочих тетрадей по физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, экологии, экономике. - Проверка учебников и учебных принадлежностей.	Февраль	Ибраева И.А
8.	- Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ГИА по предметам по выбору	Март	Ибраева И.А
9.	- Итоги проверки классных журналов. - Сформированность первоначальных умений школьника. Готовность учащихся 4 класса к переходу на вторую ступень обучения	Апрель	Ибраева И.А.
	- Промежуточная аттестация учащихся - Выполнение государственных программ за год. - Результативность обучения предметов в соответствии с планом проведения Всероссийских проверочных работ.	Май, июнь	Ибраева И.А. руководит ели ШМО

8. Обеспечение безопасности образовательного процесса

8.1. Пожарная безопасность

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказов на 2023-2024 учебный год по пожарной безопасности. Назначение лиц, ответственных за пожарную безопасность.	Август	Иванова М.И
2.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с работниками школы.	Сентябрь, январь	
3.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности с обучающимися.	Сентябрь	Классные руководители
4.	Проведение тренировок по эвакуации обучающихся из здания школы в случае пожарной опасности для учащихся 1,10 классов.	1 раз в учебную четверть	
5.	Проведение инструктажей по действиям учащихся в случае пожарной опасности для 2-9,11 классов	1 раз в учебную четверть	Классные руководители
6.	Проведение тренировок по эвакуации работников из здания школы в случае пожарной опасности.	В каникулы	
7.	Инструктаж работников школы о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников.	Декабрь	
8.	Перезарядка огнетушителей.	Июнь	
9.	Проведение профилактических работ по содержанию АПС.	В течение года	Иванова М.И.

8.2. Электробезопасность

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Замена распределительных щитков.	По мере необходимости	
2.	Приобретение и замена светильников.	По мере необходимости	
3.	Проверка безопасной работы электроплит на пищеблоке столовой.	В течение года	Иванова М.И.
4.	Обучение ответственного за тепло- и электробезопасность.	Май	

8.3. Безопасный подвоз обучающихся на школьном автобусе

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа об организации подвоза обучающихся в школу.	Август	Иванова М.И.
2.	Назначение лиц, ответственных за подвоз обучающихся.	Август	Иванова М.И.
3.	Материально-техническое обеспечение школьных автобусов.	Август	Иванова М.И.
4.	Проведение ежегодного обучения водителя школьного автобуса.	Август	Горохов М.Н.
5.	Прохождение медицинского осмотра водителями.	Август	
6.	Прохождение предрейсового медицинского осмотра водителями.	Ежедневно	Швецов В.С., Яндулин А.А.

7.	Проведение сезонного инструктажа и инструктажа на рабочем месте водителя.	Согласно плана	Иванова М.И.
8.	Страхование школьного автобуса.	Август, декабрь	Иванова М.И.
9.	Проведение ТО-2 школьного автобуса.	21 августа 2023 года	Горохов М.Н.
10.	Обследование маршрута школьного автобуса.	2 раза в год	Муниципальная комиссия

8.4. Антитеррористическая безопасность

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказов по антитеррористической безопасности.	Август	Иванова М.И.
2.	Назначение лиц, ответственных за антитеррористическую безопасность.	Август	Иванова М.И.
3.	Контроль за организацией пропускного режима в школе.	Август	Иванова М.И.
4.	Проверка работы системы видеонаблюдения.	В течение года	
5.	Проведение мероприятий для педагогов и учащихся по антитеррористической безопасности.	В течение года	
6.	Подготовка отчета по антитеррористической безопасности.	1 раз в квартал	
7.	Инструктаж сотрудников школы по ТБ, охране здоровья и личного имущества.	Сентябрь	Иванова М.И.

9. Укрепление материально-технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка школы к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none"> • косметический ремонт учебных кабинетов; • косметический ремонт рекреаций; • косметический ремонт ограждения, отмостки; • частичная замена и ремонт оконных рам; • косметический ремонт туалетов; • частичная замена ламп дневного света в кабинетах и коридорах; • уборка подвальных помещений школы. 	До 10.07.2024	Иванова М.И.
2.	Приобретение электрической сковороды для столовой	До 10.07.2024	Блинова Э.А.
3.	Приобретение электрического водонагревателя на пищеблок	До 10.07.2024	Блинова Э.А.
4.	Проведение работ по подготовке школы к отопительному сезону: <ul style="list-style-type: none"> • промывка, опрессовка системы отопления; • замена отопительных труб в спортивном зале; • утепление окон. 	До 05.07.2024	Иванова М.И., Блинова Э.А.
5.	Провести ревизию электрохозяйства с частичной заменой розеток, переключателей.	До 01.09.2024	Блинова Э.А.
6.	Капитальный ремонт системы водоснабжения.	До 01.09.2024	Блинова Э.А.
7.	Выборочный ремонт систем отопления.	До 01.09.2024	Блинова Э.А.
8.	Работы по оснащению библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение учебников; • ремонт учебной и художественной литературы. 	До 01.09.2024	Рыбакова Э.А.
9.	Частичная замена кухонной и столовой посуды.	До 01.09.2024	Блинова Э.А.
10.	Укомплектование медицинских аптечек в медицинском кабинете, учебных кабинетах.	В течение учебного года	Блинова Э.А.
11.	Укрепление спортивной базы школы: <ul style="list-style-type: none"> • косметический ремонт помещения; • приобретение спортивного снаряжения. 	До 01.09.2024	Иванова М.И. Блинова Э.А.
12.	Укрепление материально-технической базы мастерских технического и обслуживающего труда: <ul style="list-style-type: none"> • ремонт швейных машинок; • ремонт кабинета обслуживающего труда для девочек. 	До 10.07.2024	Иванова М.И. Блинова Э.А.
13.	Текущий ремонт школьной мебели.	В течение года	Блинова Э.А.
14.	Работа по благоустройству территории.	В течение года	Блинова Э.А.