

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Конганурская средняя общеобразовательная школа»

»

«Согласовано»

Зам.директора по УВР:

Ибраева И.А.  
31 августа 2023 г.

«Утверждаю»

Директор школы:

Матюкова М.Н.  
31 августа 2023 г.

The stamp is circular with a blue border. The text inside the border reads: "Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Конганурская средняя общеобразовательная школа»". In the center of the stamp, there is a handwritten signature and the date "31 августа 2023 г.". The stamp is partially overlapping the signature of the director.

**План работы школьного  
методического объединения  
естественно-математического цикла  
на 2023 – 2024 учебный год**

Разработала: руководитель ШМО

Петухова Валентина Сергеевна

д. Большой Тумьюмучаш, 2023г

---

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения**  
**учителей естественно- математического цикла**  
**на 2023 -2024 учебный год**

**Методическая тема объединения:** «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»

**Цель работы методического объединения по данной теме:**

«Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»  
Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
6. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
7. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
8. Изучение передового опыта учителей школы и района.
9. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
10. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС ООО, СОО.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

**Основные функции ШМО:**

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение недели естественно- математического цикла
- укрепление материальной базы, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

**Основные формы работы ШМО:**

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

### Содержание работы методического объединения учителей математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	Сведения об учителях ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Составление плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год	август 2023г	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.8	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

### Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Зам. директора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Зам. директора	Рабочие программы членов ШМО

			а по УВР Члены ШМО	
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Зам. директор а по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.7	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов и 11 классах	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.9	Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

### Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.2	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла	Апрель – июнь	Члены ШМО	

### Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций	По графику школы и РОО	Члены ШМО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.3	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.4	Организация участия учащихся в различных	В течение	Члены	

	конкурсных мероприятиях	года	ШМО	
4.5	Организация и проведение недели ЕМД	декабрь	Члены ШМО	

### План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2023-2024 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
<b>I заседание.</b>	<p><b>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-2024 уч. г.</b></p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11 классах за 2022-2023 уч.г.</p> <p>2. Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2023– 2024 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ на 2023-2024 уч.г.</p> <p>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя – предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Сентябрь-октябрь	Учителя – предметники
	<p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		
<b>II заседание</b>	<p><b>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</b></p> <p>1. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС</p> <p>3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2023-2024 учебном году.</p> <p>4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.</p> <p>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч. года</p>	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя – предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Ноябрь-декабрь	Учителя – предметники
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		

	<p>4 Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p> <p>5. Участие в педагогическом совете</p> <p>6. Подготовка и участие в педагогическом совете школы</p>		
<b>III заседание</b>	<p><b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»</b></p> <p>План заседания:</p> <p>1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики.</p> <p>2. Использование ИКТ на уроках физики, химии, технологии. как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС</p> <p>3. Методы оценивания на уроках</p> <p>4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</p> <p>5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч. года</p>	январь	Руководитель ШМО Учителя – предметники
	<b>Работа между заседаниями январь-март</b>	Январь-март	Учителя - предметники
	<p>1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>2. Работа по самообразованию</p> <p>3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>4. Подготовка к ВПР</p>		
<b>IV заседание</b>	<p><b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b></p> <p>План заседания:</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</p> <p>3. О графике проведения ВПР по предметам МО</p>	март	Руководитель ШМО Учителя – предметники
	<b>Работа между заседаниями</b>	Апрель-май	Учителя – предметники
	<p>1. Проведение ВПР, их анализ</p> <p>2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников</p> <p>3. Работа по самообразованию</p> <p>4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		
<b>V заседание</b>	<p><b>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</b></p> <p>План заседания:</p> <p>1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов,</p>		

	<p>обучающихся в конкурсах за 2023-2024учебный год)</p> <p>2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p> <p>3. Предварительный анализ работы ШМО в 2023-2024 учебном году.</p> <p>4. Перспективный план работы ШМО за 2024 – 2025уч год. Задачи на 2024-2025учебный год</p>		
--	---	--	--