

Принято решением  
педагогического совета школы,  
Протокол №1 от 30.08.2018г.

«Утверждаю»  
Директор И.А. Грязина  
Приказ № 20 от «30» августа 2018г.



## **Положение о педагогическом совете МБОУ «Салтакъяльская начальная школа»**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников школы.
- 1.2. Положение о педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - Уставом МБОУ «Салтакъяльская начальная школа».
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом ОУ для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса в области дошкольного и начального общего образования.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников. Решения педагогического совета, утверждённые приказом, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором ОУ.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **2. Задачи и содержание работы.**

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о переводе и отчислении обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной учреждением.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

а) обсуждает и принимает план учебно-воспитательной работы на учебный год;

б) принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- о переводе в следующий класс, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- об условном переводе в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету;
- об оставлении на повторный год обучения в том же классе обучающихся, имеющих академическую задолженность по двум и более предметам;
- обеспечения качественного образовательного процесса в учреждении;
- состояния учебно-методического, материально-технического обеспечения учреждения;
- состояния дисциплины обучающихся;
- опыта работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников;
- повышения квалификации педагогических работников учреждения, их аттестации;
- результатов проверок соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, состояния охраны труда, здоровья и жизни обучающихся и работников учреждения;

в) определяет:

- список учебников и учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в учреждении.

### **3. Права и ответственность педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) ;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы общеобразовательного учреждения;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **4. Организация деятельности.**

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения на учебный год.

Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель, ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **5. Документация педагогического совета.**

Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении из школы оформляются списочным составом.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета общеобразовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.