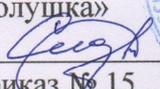


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Русскошойский детский сад №8 «Золушка»**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Русскошойский детский сад №8
«Золушка»

С.В.Сидоркина/
Приказ № 15
от «27» февраля 2026 года.



**Положение об электронной информационно-образовательной среде
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Русскошойский детский сад № 8 «Золушка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБДОУ «Русскошойский детский сад № 8 «Золушка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.2025 №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды детского сада (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3 Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников детского сада.

2. Цель и задачи, структура ЭИОС

2.1. Целью формирования ЭИОС ДОУ является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Задачи ЭИОС:

- создание единого информационного пространства дошкольной образовательной организации для качественного улучшения работы педагогического коллектива;

– обеспечение условий доступа к ресурсам интернет и представление родителям (законным представителям) детей возможности пользоваться средствами системы интернет и сайтом дошкольной образовательной организации;

– доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

– использование ресурсов для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС детского сада состоит из основных и вариативных составных элементов

➤ официальный сайт детского сада <http://edu.mari.ru/mouo-kugener/dou8/default.aspx> Сайт детского сада обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Сада. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации

➤ АИС «Сетевой город. Образование»

➤ Электронная почта ДОУ russhoj.ds@mari-el.gov.ru

➤ Информационно-коммуникационная платформа «Сферум» «Вконтакте»

➤ СБИС

➤ Мониторинг системы образования <http://monitoring.citoko.ru/>

➤ иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.4. Вариативные элементы ЭИОС детского сада создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

➤ блоги, форумы детского сада и педагогических работников;

➤ электронная почта детского сада;

➤ родительские чаты в мессенджерах.

2.5. Основные принципы функционирования:

– доступность и открытость;

– комплексность построения;

– ориентированность на пользователя.

2.6. В структуру ЭИОС детского сада могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение

Создание ЭИОС дошкольного учреждения направлено на улучшение организации управления и деятельности дошкольного учреждения и взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами детского сада. Условия для функционирования ЭИОС детского сада могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС детского сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений сада и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС сада.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС сада, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.2. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС сада с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.3. Пользователями ЭИОС дошкольного учреждения являются:

- Административно-управленческий аппарат;
- Педагоги, специалисты и сотрудники детского сада;
- Родители (законные представители) детей.

4.4. Права пользователей ЭИОС ДОУ разграничиваются в соответствии с спецификой статуса, должностных обязанностей и содержанием запросов и информационных потребностей.

4.5. Административно-управленческий аппарат обязан:

- организовывать взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в рамках ЭИОС;
- разрабатывать и организовывать принятие всех локальных актов дошкольного учреждения, регламентирующих сферу ЭИОС;
- осуществлять контроль над деятельностью пользователей ЭИОС;
- использовать автоматизированные информационные системы в управлении воспитательно-образовательном процессе;
- организовывать восстановление работоспособности программных, технических и методических компонентов после разных аварийных ситуаций в короткие сроки;
- постоянно повышать свою ИКТ - компетентность;
- организовывать непрерывное повышение ИКТ-компетентности всех сотрудников детского сада;
- обеспечивать информационную безопасность;
- заранее предоставлять необходимые материалы для размещения информации на сайте и информационных стендах дошкольного учреждения.

4.6. Административно-управленческий аппарат имеет право:

- на общение в информационном пространстве с участниками воспитательно-образовательного процесса;
- на размещение, обновление и удаление информации о деятельности детского сада;
- на ввод, хранение, обработку персональных данных сотрудников и воспитанников в пределах объема должностных обязанностей;
- на разработку организационно-управленческих технологий реализации ЭИОС дошкольного учреждения.

4.7. Педагоги, специалисты и сотрудники детского сада обязаны:

- использовать возможности новых информационных технологий в воспитательно-образовательной деятельности;
- создавать и размещать в информационном пространстве ДООУ (на сайте, в сообществе Вконтакте (Сферуме), электронные методические пособия, презентации, конкурсы, выставки, педагогические проекты; индивидуальные консультации и рекомендации для родителей (законных представителей) детей и педагогического сообщества;
- повышать свою квалификацию в области ИКТ;
- бережно относиться к компьютерной технике.

4.8. Педагоги, специалисты и сотрудники детского сада имеют право:

- готовить методические материалы (материалы для занятий, материалы для выступлений, материалы для конкурсов, педагогические проекты, презентации, аналитические отчеты; индивидуальные консультации и

рекомендации для родителей (законных представителей) детей и педагогического сообщества, размещать их на сайте организации;

- пользоваться необходимой информацией, находящейся в методическом кабинете, а также в сети Интернет, использовать электронную почту, и электронные образовательные ресурсы;

- подбирать методическое обеспечение для занятий;

- использовать в процессе занятий и режимных моментов дошкольного образовательного учреждения мультимедийную технику;

- использовать сайт ДОУ и страничку в ВК в своей работе

- на научно-методическую и консультационную поддержку в освоении новейших информационных технологий

- размещать свою информацию на сайте, на страничке в ВК и информационных стендах ДОУ

4.9. Родители (законные представители) детей имеют право:

- получать информацию посредством работы в виртуальном методическом кабинете, на сайте ДОУ и в сообществе Вконтакте или Сфереуме;

- получать информацию о кадровом составе ДОУ, научно-методической деятельности;

- ознакомиться на сайте ДОУ с уставными документами, публичным отчетом;

- узнавать информацию о мероприятиях ДОУ, знакомиться с фото и видеоархивами.

4.10. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;

- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;

- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу после его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе детского сада и утверждаются приказом заведующего.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами сада.

Положение рассмотрено и принято на заседании педагогического совета от 27 февраля 2026 года, протокол №5.