

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 2 «Теремок»
Г.Г. Тихонова

«1» сентября 2015 года

ИНСТРУКЦИЯ
по противодействию терроризму для сотрудников МБДОУ д/с №2
«ТЕРЕМОК»

1. Введение

Компетентные органы ФСБ и МВД предупреждают о сохраняющейся опасности совершения новых террористических актов на территории России.

Для предупреждения и предотвращения террористических актов в МБДОУ ДС № 2 «Теремок» разработана настоящая «Инструкция по противодействию терроризму», требования которой должны строго соблюдать все сотрудники.

2. Мероприятия по предупреждению террористических актов в МБДОУ д/с № 2 «Теремок»:

2.1. Всем сотрудникам знать положение ст. 9 главы II федерального закона «О борьбе с терроризмом» о том, что гражданским долгом каждого является оказание помощи правоохранительным органам в предупреждении, предотвращении и пресечении актов терроризма.

2.2. Руководящему составу ДОУ знать самим и доводить до сотрудников требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких, как закон «О борьбе с терроризмом» №130-ФЗ от 25.07.98, Постановлением Правительства РФ «О мерах по противодействию терроризму» № 1040 от 15.09.99.

2.3. Старшему воспитателю Кугергиной Е.В.:

- включать в годовые и месячные планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи всех сотрудников ДОУ ДС с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, МВД, прокуратуры), вечера, диспуты и беседы на темы: «Сущность патриотизма и его проявление в наше время», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Сущность терроризма» и др.;

2.4. Старшему воспитателю Кугергиной Е.В., ежегодно планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками ДОУ в системе обучения по ГО.

3. Практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в ДОУ:

3.1. Заместителю заведующего по хозяйственной части Вилюковой С.Л. содержать в порядке подвальные и подсобные помещения и запасные выходы из здания ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными должны быть также огнетушители и электрощиты. Ежедневно осуществлять контроль за состоянием этих объектов. Следить за освещением территории ДОУ в темное время.

3.2. Заместителю заведующего по хозяйственной части Вилюковой С.Л. контролировать выдачу ключей от помещений воспитателям и сдачу ключей после окончания занятий наведения порядка в помещениях.

- не пропускать в помещения ДОУ родителей воспитанников и сотрудников с подозрительной ручной кладью (тяжелые сумки, ящики, большие свертки и т.д.);

- особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих ДОУ по служебным делам, делать соответствующие записи в Журнале посетителей;

- держать входные двери здания в закрытом состоянии и открывать их по сигналу прибывшего;

- после окончания рабочего дня обходить и проверять внутренние помещения ДОУ и обходить территорию, обращая внимание на посторонние и подозрительные предметы;

- обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководству ДОУ.

3.3. Постоянному составу ДОУ прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала рабочего дня, с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.

3.4. Старшему воспитателю Кугергиной Е.В. готовить и представлять заведующему – начальнику ГО ДОУ предложения по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), аудио-, видео- и компьютерной техники и учебных материалов к ней, учебно-методической литературы и

Утверждаю:

Заведующий Д.С.

Тихонова Г.Г.



ИНСТРУКЦИЯ о порядке действий

при получении сообщения о готовящемся теракте

1. Зафиксируйте время начала разговора;
2. Если разговор осуществляется в кабинете директора – включить функцию записи разговора
3. В ходе беседы с террористом, попросите своих коллег, присутствующих при разговоре, связаться с телефонной станцией, с милицией или ФСБ с целью установления номера телефона и местонахождения абонента;
4. Сохраняйте спокойствие и выдержку! Если террорист решил на телефонный звонок – в любом случае он хочет вызвать панику и страх, не допустите этого;
5. Будьте вежливым и внимательным, не перебивайте звонящего, подавите в себе неприязнь к террористу, не реагируйте на возможные оскорбления;
6. Постарайтесь максимально затянуть по времени разговор с террористом, с целью получения максимума информации о звонящем;
7. Попросите позвонившего повторить сообщение, попытайтесь задать дополнительные вопросы (см. Формуляр приема сообщения);
8. Запишите дословно текст сообщения (в Формуляр или на чистый лист бумаги);
9. Во время разговора обращайте внимание не только на само сообщение, но и на признаки голоса и речи абонента, а также на сопутствующие неречевые сигналы (см. Формуляр приема сообщения);
10. После окончания разговора телефонную трубку положите рядом с аппаратом, обеспечьте сохранность такого ее положения, быстро перезвоните с другого телефона (компьютерный класс, сотовый телефон) на номер _____ (инженер АТС) с заявкой на определение номера звонившего. Полученный номер запишите в «Формуляр».
11. Зафиксируйте время окончания разговора;
12. Зафиксируйте номер телефона, по которому получено сообщение.

Если сообщение получено в письменном виде (письмо, записка):

1. Не прикасаясь больше руками к письму, пинцетом или другим подручным предметом аккуратно переместите его в бумажный или полиэтиленовый пакет; в отдельную упаковку с соблюдением тех же правил поместите конверт;
2. Запрещается делать какие-либо пометки на письме, сгибать его (кроме как по имеющимся линиям сгиба), оказывать на письмо иное воздействие, могущее изменить физические или химические свойства бумаги.

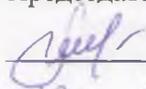
После получения сообщения:

1. Поставьте в известность о полученном сообщении администрацию школы;
2. Сообщите о полученной информации в дежурную часть органа внутренних дел или территориальное управление Федеральной службы безопасности;
3. Во избежание распространения слухов и паники никому, кроме руководства, представителей службы безопасности и правоохранительных органов, не рассказывайте о случившемся;
4. Выполняйте дальнейшие указания сотрудников службы безопасности и правоохранительных органов.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Куженерский детский сад № 2 « Теремок

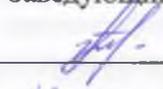
СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Галимова Л.Р.
« 30 » 08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

 Тихонова Г.Г.
« 30 » 08 2018 г.

Инструкция

по действиям сотрудников ДОУ при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании образовательного учреждения и на его территории

1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся администрации детского сада, в отдел образования администрации городского округа, в правоохранительные органы по телефонам отделения в городском округе.

1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

1.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.

1.5. Зафиксировать время обнаружения находки.

1.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.

1.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь самым важным очевидцем.

1.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Граната 200 метров

Тротиловая шашка 100 метров

Пивная банка (0,33 л.) 100 метров

Мина МОН-50 100 метров

Чемодан (кейс) 250 метров

Дорожный чемодан 350 метров

Легковой автомобиль 600 метров

Микроавтобус 900 метров

1.9. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб руководителю образовательного учреждения или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.

10. Заместителю директора школы по АХЧ обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к



Утверждаю

Заведующий МБДОУ №2 «Теремок»

Г.Г. Тихонова

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ

И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА

1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение деятельности по обеспечению антитеррористической безопасности образовательных учреждений (далее – ОУ). Инструкция подготовлена на основе федерального законодательства, требований законодательства Новосибирской области, нормативной правовой базы заинтересованных ведомств, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования руководителями ОУ всех типов (ВУЗы, СУЗы, школы, учреждения дополнительного и дошкольного образования) в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция устанавливает общие подходы к обеспечению защиты ОУ, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 14 апреля 1999г. №77-ФЗ «О ведомственной охране», от 11 марта 1992г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992г. № 587 «Вопросы частной детективной и охранной деятельности», руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств», ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкцией.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты ОУ несет его руководитель.

2.1.2. Под охраной ОУ подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

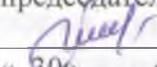
2.1.3. Охрана ДОУ может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), штатными сторожами и вахтерами, с помощью технических средств (ТСО) посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульты охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

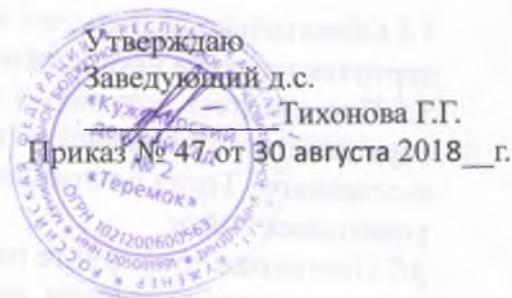
2.1.4. В ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.5. Для несения службы по охране ДОУ подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов, имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.6. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются администрацией ДОУ о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны ДОУ и правилах использования ТСО.

2.1.7. Руководитель ОУ обязан:

.Согласовано
председатель профкома д.с.
 Галимова Л.Р.
« 30» « августа»2018г



ИНСТРУКЦИЯ ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок»

Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики.

Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

Предупредительные меры (меры профилактики):

установление систем наблюдения и сигнализации различного постоянного состав ДОУ должен быть проинструктирован и обучен.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;

при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;

с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава образовательного учреждения по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы террористических актов (с учетом особенностей размещения, территории), руководителем образовательного учреждения совместно с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкции и План действий по обеспечению безопасности постоянного состава и обучающихся образовательного учреждения.

3 Что делать, если вас захватили в заложники?

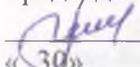
3.1. Не поддавайтесь панике .

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний.

Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

.Согласовано
председатель профкома д.с.
 Галимова Л.Р.
«30» «августа» 2018г



Утверждаю
Заведующий д.с.
Тихонова Г.Г.
Приказ № 47 от 30 августа 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ при обнаружении предмета, похожего на взрывное МБДОУ «Куженерский детский сад №2 «Теремок»

1. Общие требования безопасности

В целях предотвращения взрывов в ДОУ:

1.1. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание ДОУ, работникам расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди во дворе ДОУ и любые странные события должны обращать на себя внимание штатных работников.

1.2. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации ДОУ (администрация ДОУ сообщает в милицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство - это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.3 Ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.4. Запретить парковку автомобилей на расстоянии не менее 3 метров от забора.

1.4. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами ДОУ.

1.5. Довести до всех штатных работников номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

Перед началом работы дежурный сторож по ДОУ обязан:

- перед наступлением на дежурство осуществить обход и осмотр всех помещений и территорию ДОУ с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ДОУ (по телефону) и в здание ДОУ не кого не допускает (до их прибытия);
- при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания ДОУ с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета на территории ДОУ сообщить администрации ДОУ и к подозрительному предмету не кого не допускает (до их прибытия)

Воспитатель первой смены обязан:

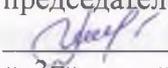
- осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, раздевалки) с целью обнаружения подозрительных предметов;

1.9. при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации ДОУ (по телефону) и в здание ДОУ не кого не допускает (до их прибытия).

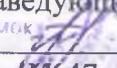
1.10. Всем работникам ДОУ запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметов и вещей.

2. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

.Согласовано
председатель профкома д.с.
 Галимова Л.Р.
« 30» « августа»2018г



Утверждаю
Заведующий д.с.
 Тихонова Г.Г.
Приказ № 47 от 30 августа 2018 __г.

ИНСТРУКЦИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок»

Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:
инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта; после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;

максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;
Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического реагировать на каждый поступивший телефонный звонок; постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону 02, 112, о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист; при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты; обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю образовательного учреждения при необходимости эвакуировать воспитанников и постоянный состав образовательного учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;

обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы,

Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

Когда может быть проведен взрыв?

Где заложено взрывное устройство?

Что оно из себя представляет?

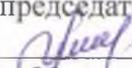
Как оно выглядит внешне?

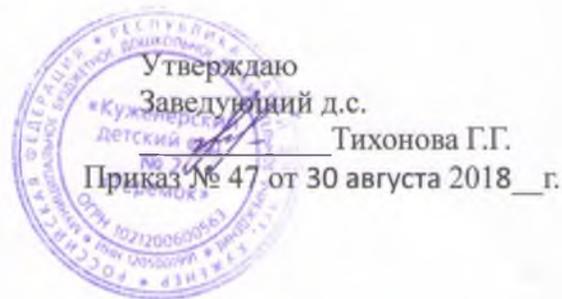
Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?

Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?

Вы один или с вами есть еще кто-либо?

О порядке приема сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону.

.Согласовано
председатель профкома д.с.
 Галимова Л.Р.
« 30» « августа» 2018г



ИНСТРУКЦИЯ

при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде
МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок»

1 Общие требования безопасности.

Угрозы в письменной форме могут поступить в образовательное учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.).

При этом необходимо образовательного учреждения обращения с анонимными материалами.

Предупредительные меры (меры профилактики): тщательный просмотр секретарями поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет; особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2 Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования: обращайтесь с ним максимально осторожно; уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;

постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте; не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Информация по антитеррористической защищенности МБДОУ « Куженерский детский сад № 2 « Теремок»

1 , Имеется:

- план по обеспечению безопасности детского сада на 2020-2021 учебный год (прилагается копия)
- план проведения первоочередных мероприятий по пресечению террористических актов на территории МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок» (прилагается копия титульного листа)
- Паспорт безопасности МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок» (прилагается копия титульного листа)

Локальные акты:

- Положение об организации видеонаблюдения МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок» (прилагается копия титульного листа)
- Положение о контрольно- пропускном режиме МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок» (прилагается копия титульного листа)
- Противодиверсионный паспорт МБДОУ « Куженерский детский сад №2 « Теремок» (прилагается копия титульного листа)

Акты осмотра и проверки игровых площадок, здания ДОУ (прилагается копия титульного листа)

2. Издан приказ № 48 от 30.08.2020г « Об обеспечении безопасности в ДОУ антитеррористической защищенности»; № 49-А от 30.08.2020г « Об усилении режима безопасности в здании и на территории ДОУ в 2020-2021 учебном году»; №49 от 30.08.2020г «О мерах по противодействию терроризму» (прилагается копия титульного листа)

3. Проведен инструктаж 30.08.2020г

- по организации защиты учреждения от террористических угроз,
- О порядке действий работников ДОУ при получении сообщения о готовящемся теракте
- По противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях
- по пожарной безопасности

4. Учреждение оборудовано системой пожарной сигнализации, кнопками экстренного вызова.

5 Охрана ДОУ в ночное время обеспечивается двумя сторожами, в дневное время- дежурство: заместитель заведующего по хозяйственной части, уборщица служебных помещений.

Зав.д.с. М.И. Ширяева

Памятка дежурному администратору

(дежурному) образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников образовательного учреждения дежурный образовательного учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.

2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

- времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;

- о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;

- участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.

3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.

4. Применить средство тревожной сигнализации.

5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.

6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.

7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.

8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №2 «Теремок»

Г.Г. Тихонова

Приказ № 45 от 30.08.2020г

План обеспечения безопасности МБДОУ «Куженерский детский сад №2 «Теремок» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проверить список телефонов дежурных служб территориальных подразделений ФСБ, МВД, МЧС, аварийно-спасательных служб	Сентябрь	Кугергина Е.В.	<i>выполнено</i>
2.	Подготовить инструкцию по пропускному режиму в ДОУ	Сентябрь	Тихонова Г.Г.	<i>выполнено</i>
3.	Обновить журналы по регистрации посетителей, по обходу и осмотру территории ДОУ, приема и сдачи дежурств	Сентябрь	Кугергина Е.В.	<i>выполнено</i>
4.	Провести инструкцию по действиям должностных лиц и персонала ДОУ в чрезвычайных ситуациях	Сентябрь	Тихонова Г.Г.	<i>выполнено</i>
5.	Соблюдение пропускного режима в ДОУ	Ежедневно	Дежурная администрация	<i>выполняется</i>
6.	Проводить проверки организации охраны ДОУ в любое время части суток	В течение года	Администрация	<i>выполняется</i>
7.	Обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях	Сентябрь	Кугергина Е.В.	<i>выполнено</i>
8.	Учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала	2 раза в год	Кугергина Е.В. Полянина А.А.	
9.	Систематическое обследование дошкольного учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, обнаружения посторонних предметов	Ежедневно	Сторож воспитатели.	<i>выполняется</i>
10.	Встречи воспитанников с сотрудниками МЧС, ГИБДД	В течение года	Воспитатели	
11.	Беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаробезопасности и правилам поведения детей на дороге	В течение года	Воспитатели	

Утверждаю

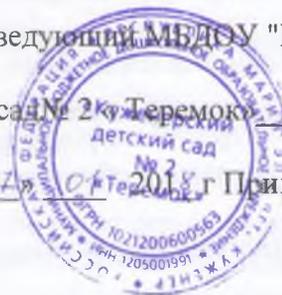
Согласовано

Заведующий МБДОУ "Куженерский детский

Председатель профкома МБДОУ № 2 сад № 2 «Теремок» / Тихонова Г.Г./

«Теремок» / Галимова Л.Р/ «17» 01.2018 г Приказ № 8 от 17.01.2018г

«17» 01. 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ

В МБДОУ «Куженерский детский сад № 2 № Теремок»

1. Общие положения

1.1. Положение о контрольно-пропускном режиме (далее - Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №2» Теремок» (далее МБДОУ Куженерский д/с №2 «Теремок») разработано в соответствии с законом РФ № 3266-1 от 10.07.1992 «Об образовании», Федеральным законом № 130 от 25.07.1998г. «О борьбе с терроризмом», Федеральным Законом от 26.02.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», законом Российской федерации № 2446-1 от 05.03.1992г. «О безопасности», Постановлением Правительства РФ № 1040 от 15.09.1999г. «О мерах по противодействию терроризму».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок доступа сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей в МБДОУ Куженерский д/с №2 «Теремок», а так же порядок вноса и выноса материальных средств, порядок въезда и выезда автотранспорта на территорию учреждения.

1.3. Контрольно-пропускной режим устанавливается в МБДОУ Куженерский д/с №2 «Теремок» с целью обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников учреждения, а также сохранности имущества и предупреждения террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций в учреждении.

1.4. Положение о контрольно-пропускном режиме согласовывается с профкомом учреждения, и утверждается приказом заведующего МБДОУ Куженерский д/с №2 «Теремок». Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем и действует бессрочно, до замены его новым Положением. Все изменения в Положение вносятся приказом заведующего ДОУ.

1.5. Руководитель учреждения приказом по учреждению назначает ответственных лиц за организацию и обеспечение контрольно-пропускного режима. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима в учреждении возлагается на руководителя учреждения и заместителя руководителя по безопасности.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Куженерский детский сад
детский сад
№2 «Теремок» _____ Г.Г.Тихонова

«30» 08 2020 г.

ПОРЯДОК

взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по защите объектов (территории) от террористических угроз Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Куженерский детский сад №2 «Теремок»

пгт. Куженер
2020 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Куженерский детский сад №2 «Теремок»

Приказ

от 30.08.2020г.

№ 48

« О мерах по обеспечению безопасности в ДОУ»

В целях подготовки детского сада к новому учебному году по вопросам противопожарной безопасности и предотвращения чрезвычайных ситуаций возникновения угрозы жизни и здоровья людей

Приказываю:

1. Для предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров, заместителю заведующей по хозяйственной части дежурной администрации сторожам с последующей записью в журнале.
2. Организовать ежедневно проверку существующей электрической сети и электрощитовой назначить Полянину А.А.
3. Организовать ежедневно проверку системы вентиляции на предмет наличия посторонних предметов. При необходимости проведение их очистки.
4. Назначить Полянину А.А. ответственным за выполнение мероприятий по выполнению противопожарного режима в детском саду.
5. Назначить ответственным за пропускной режим в ДОУ Полянину А.А заведующего хозяйственной частью
6. Два раза в год знакомить сотрудников с инструкцией о порядке действий персонала по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации при пожаре.

Заведующий д.с. _____

Г. Г. Тихонова

С приказом ознакомлена: _____ Полянина А.А



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Куженерский детский сад №2 «Теремок»

ПРИКАЗ

30.08.2020г

№ 49

«О мерах по противодействию терроризму».

В исполнении требований постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1999 года № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», Федерального закона от 25 июля 1998 года № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом», а также распоряжения Правительства от 19 октября 1999 года № 4634П-П4 и письма Министерства образования РФ от 21.09.99. № 38-55-45-38-02 «О мерах по противодействию терроризму в учреждениях образования», приказываю:

1. Старшему воспитателю Кугергиной Е.В. провести инструктаж с педагогическими работниками учреждения и техническим персоналом о действиях при угрозе совершения террористического акта, довести до каждого сотрудника образовательного учреждения порядок действия при угрозе совершения террористического акта. Провести разъяснительные беседы с обучающимися.
2. Установить график работы учреждения с 7.30 до 18.00. часов местного времени. В период работы ДОУ отвечает за безопасность ДОУ: администратор, дежурная уборщица служебных помещений, зав.хоз.частью. В ночное время, субботу и воскресенье за безопасность ДОУ отвечает сторож. Ответственное лицо обязано проверять посторонних лиц, причину их прихода, удалять посторонних лиц из помещения детского сада, в случае неподчинения обращаться в милицию. Обо всех происшествиях сообщать начальнику ГО ДОУ лично.
3. В период с 18.00 до 7.20 часов местного времени ДОУ должно быть закрыто для посторонних лиц, ответственный сторож.
4. О всех подозрительных предметах на территории учреждения, автомобилях, припаркованных и оставленных без присмотра возле территории школы немедленно сообщать в ГОВД по тел. 9-13-02.
5. Воспитателям, специалистам, младшим воспитателям во время проведения занятий на улице усилить контроль за воспитанниками.

Приказ довести до всех работников ОУ под роспись

Заведующий д.с. Тихонова Г.Г.

С приказом ознакомлены:

30.08.2020 Полянина А.А.
30.08.2020 Ягодарова А.А.
30.08.2020 Михайлова С.В.
30.08.2020 Галимова Л.Р.
30.08.2020 Иванова Н.И.
30.08.2020 Дудина Н.В.
30.08.2020 Басова О.В.
30.08.2020 Целищева Л.Н.
30.08.2020 Четкарева Л.В.
30.08.2020 Андреев А.Д.
30.08.2020 Яндыганова Н.Н.
Гаврилов В.С.

30.08.2020 Бирюкова Т.Ю.
30.08.2020 Михеева Л.В.
30.08.2020 Кальсина Л.И.
30.08.2020 Кугергина Е.В.
30.08.2020 Артемьева Н.В.
30.08.2020 Сергеева Л.Я

30.08.2020 Ягодарова С.С

30.08.2020 Мимеева В.П

30.08.2020 Черкина Н.Н.
30.08.2020 Биткина Н.Н.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Куженерский детский сад №2 «Теремок»

Приказ

От 30.08. 2020г

№ 49-А

Об усилении режима безопасности в здании и на территории
ДОУ в 2020-2021 учебном году

В целях обеспечения охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить в ДОУ режим безопасности. В этих целях:

Администрации, воспитателям, сотрудникам повысить бдительность ко всем факторам и явлениям, которые могут по небрежности, невнимательности и недисциплинированности способствовать проникновению в ДОУ и на её территорию посторонних лиц, а так же террористически настроенных элементов под видом родственников и знакомых воспитанников и сотрудников ДОУ Для этого: воспитателям прибывать в ДОУ за 10 минут, до начала рабочего дня

Запретить приносить в ДОУ посторонние предметы (сумки, коробки, банки и т. п.), не оставлять их в раздевалке и не заносить в групповые помещения. Ответственные - воспитатели

Включить в план воспитательной работы организацию встреч воспитанников, педагогов с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, ОВД, ГО и ЧС) с проведением занятий, бесед на темы обеспечения безопасности, антитеррористической защищённости и противодействию проявления экстремизма .Ответственный Кугергина Е.В. заместитель заведующего

Воспитателям составить план работы с воспитанниками по безопасности жизнедеятельности в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, связанных терроризмом. Запретить в групповых помещениях кабинетах, хранение посторонних предметов, личного имущества, учебного оборудования и другого имущества, не внесённого в опись, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утверждённым перечнем и программой;

В ходе проведения генеральной уборки помещений ДОУ и прилегающей территории особое внимание обращать на дополнительную проверку закрытых и труднодоступных мест на предмет их чистоты и наличия посторонних предметов;

Педагогам, проводившим занятия в незакрепленных за ними учебных помещениях, контролировать уборку учебного помещения после окончания занятий;

Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения об опасности; Во всех помещениях иметь описи находящегося в



Утвержден приказом
МБДОУ «Куженерский детский сад
№ 2 «Теремок»

от 27 августа 2015г. № 41_А_

**Противодиверсионный паспорт
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Куженерский детский сад № 2 «Теремок»**

1. Общие сведения об объекте.

1. Профиль объекта – объект с массовым пребыванием детей, образовательное учреждение.

1.1 Полное и сокращенное наименование объекта –Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Куженерский детский сад № 2 «Теремок» ; МБДОУ «Куженерский детский сад № 2 «Теремок».

1.2 Почтовый адрес, телефон, факс – 425550, Республика Марий Эл, Куженерский район, ул. Заречная, д. 15а, д., 9-27-37.

1.3 Ведомственная принадлежность – муниципальное учреждение.

1.4 Вышестоящая (головная) организация:

1.5 Полное наименование – Отдел образования и по делам молодежи администрации «Куженерский муниципальный район»;

1.6 Почтовый адрес, телефон, факс – 425550, Республика Марий Эл, п. Куженер , ул. Кирова – 14, 9-11-83.

1.6.1 Должностные лица объекта с указанием фамилии, имени, отчества, рабочих и домашних телефонов:

1.6.2 Руководитель объекта – заведующий

Тихонова Галина Гавриловна, тел. (раб.) 9-14-55

1.6.3. Лицо, ответственное за антитеррористическую деятельность на объекте –старший воспитатель Кугергина Елена Викторовна

1.7. Размещение объекта по отношению к транспортным коммуникациям:

1.7.1. Наименование ближайшей железнодорожной станции и расстояние от нее – г. Йошкар – Ола, 78 км.

1.7.2. Наименование ближайшего аэропорта, военного аэродрома, вертолетной площадки и расстояние от них – г. Йошкар –Ола, 78 км.

1.7.3. Наименование ближайшего речного (морского) порта и расстояние от него – п. Кокшайск, 130 км.

2. Возможные аварийный ситуации на объекте в результате диверсионно-террористических акций.

2.1 Угроза взрыва (поджога) или взрыв и поджог критических установок или сооружений объекта.

2.2. Оценка возможного числа пострадавших.

2.3. Обеспеченность персонала объекта средствами индивидуальной защиты - нет.

2.4. Наличие укрытий и убежищ для персонала, их краткая характеристика, готовность к приему укрываемых – нет