

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №2 «Геремок»
Тихонова Г.Г.
Приказ №45 от 28.08.2020



**Правила приема на обучение
по образовательным программам по дополнительному образованию
для детей дошкольного возраста
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Куженерский детский сад №2 «Геремок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема детей на обучение по образовательным программам дополнительного образования в МБДОУ «Куженерский детский сад №2 «Теремок»

1.3. Целью настоящих Правил является урегулирование отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам дошкольного образования.

2. Правила приёма воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Прием на обучение по образовательным программам дополнительного образования осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка. Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.2. Количество воспитанников определяется с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами (не более 14 детей в подгруппе).

2.3. В Кружок принимаются дети в возрасте с 3-х лет до прекращения образовательных отношений.

2.4. В образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе на русском языке как родном языке.

2.5. После приема заявления Учреждение заключает договор об образовании по любым образовательным программам дополнительного образования (далее-договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с любыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников .

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в кружок дополнительного образования (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело в котором хранятся все сданные документы.

Наименование документа	Место хранения
Договор об образовании по образовательным программам дополнительного образования с родителями (законными представителями) ребенка	кабинет старшего воспитателя
Заявление о приеме на обучение по дополнительному образованию	кабинет старшего воспитателя
Согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка	кабинет старшего воспитателя

2.15.В Учреждении ведется:

«Книга учета детей посещающих дополнительное образование» (воспитанников) (далее-Книга.) Книга прошнурована, пронумерована и скреплена печатью Учреждения.

«Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дополнительного образования». Журнал прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Учреждения.

«Журнал учета договоров с родителями (законными представителями)» Журнал прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Учреждения.