

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Отдел образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального бюджета, муниципального учреждения)

Руководитель Фокина О.А.

(должность) (расшифровка подписи)

09 января 20 25 г.

20 25 г.

Коды
0506001
31.12.2025
883Ц1823
85.11

Форма по ОКУД

1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия <sup>2</sup>

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Иштымбальский детский сад №10 "Солнышко"

Наименование учреждения

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)

Вид деятельности учреждения

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности

учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)







Постановление	Администрация Куженерского муниципального района	01.11.2021	531	Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Куженерского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования
---------------	--	------------	-----	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги

1. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. №1155);
2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 №26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
3. Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Куженерского муниципального района Республики Марий Эл, реализующих образовательную программу дошкольного образования Постановлением Администрации Куженерского муниципального района от 01.11.2021г. №531
4. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	2	3
	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации	
Информация в средствах массовой информации На стендах	Информация о проводимых мероприятиях в ДОУ О познавательно-речевом, социально-личностном, художественно-эстетическом и физическом развитии детей	По мере необходимости По мере необходимости	
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МБДОУ	По мере необходимости	
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания.	Не менее 1 раза в год	
Информационно-телекоммуникационные сети «Интернет»	<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	По мере необходимости	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	орган местного самоуправления МО "Куженерский муниципальный район, осуществляющий функции полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения
1	2	3
Плановые проверки	ежегодно	Отдел образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл
Внеплановые проверки	по мере необходимости	Отдел образования Администрации Куженерского муниципального района Республики Марий Эл

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

ГОД

до 1 марта следующего за отчетным годом

не предусматриваются

не предусматриваются

не предусматриваются

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия едннца их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).