

Утверждено
на заседании профсоюзного
комитета ППО
11.09.2023 года

План работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ ДО «Куженерский центр дополнительного образования для детей»
на 2023 – 2024 учебный год.

Задачи профсоюзной организации:

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.
2. Содействие улучшения материального положения, укрепления здоровья работников в создании условий для повышения их квалификации.
3. Развитие и укрепление профессиональной солидарности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Профсоюзные собрания			
1.	Всемирный день действий «За достойный труд!».	октябрь	Профком, администрация
	О ходе выполнения Соглашения по охране труда за 2022 год.	январь	Профком, администрация
	Проведение итогов совместных действий администрации и профорганизации по созданию оптимальных условий работы.	апрель	Профком, администрация
2. Заседания профкома			
2.	Согласование тарификационного списка на 2023 - 2024 учебный год. Об установлении доплат и надбавок педагогическим работникам на 2023-2023 учебный год. Утверждение плана работы ППО. Утверждение плана работы ШПЗ.	сентябрь	Профком, администрация
	Организация и проведение мероприятия, посвященного празднику «День учителя».	октябрь	Профком, администрация
	Утверждение социального паспорта коллектива и годового статистического отчета. Согласование графика отпусков работников центра на 2024 год. Организация и проведение мероприятия, посвященного празднику «Новый год».	декабрь	Профком, администрация
	Организация и проведение мероприятия, посвященного праздникам «День защитника Отечества» и «8 Марта».	февраль	Профком

	Об участии работников в субботниках, благоустройстве территории центра (совместно с администрацией).	апрель	Профком, администрация
3. Организационно-массовая работа			
3.	Информирование членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	Председатель ППО
	Проведение «Час правового кружка».	три раза в год	Председатель ППО, профком
	Проведение сверки учета членов профсоюза в системе АИС.	в течение года	Председатель ППО
	Обеспечение своевременного оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний. Обновление информации в профсоюзном уголке.	по мере необходимости	Председатель ППО, члены ППО
4. Комиссия по охране труда			
4.	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2024 год.	декабрь	Профком, администрация
	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	в течение года	Профком
5. Культурно-массовая работа			
5.	Проведение вечера отдыха для работников: Праздник «День учителя» Праздник «Новый год» Праздники «День защитника Отечества» и «8 Марта»	октябрь, декабрь, март	Профком
	Организация поздравлений именинников.	в течение года	Профком
	Организация дней здоровья.	два раза в год	Профком