

**«С.Н. Сивков лймән Козьмодемьянск
халан 3-шы №-ән кйдәләш
общеобразовательный школжы»
муниципальный бюджет тымдымы
учреждени**

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №3
города Козьмодемьянска им. С.Н.
Сивкова»**

425350, Россия, Республика Марий Эл г. Козьмодемьянск, ул. Юбилейная д.11 А
ИНН/КПП: 1217888922/121701001 тел./факс: (83632) 7-17-75 e-mail: kuzma-sh3@yandex.ru

П Р И К А З

№ 40 - ОД

от 24 марта 2025 г.

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№ 3 г. Козьмодемьянска им. С.Н.Сивкова» в 2025 году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 03.12.2024г. №1091 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Республики Марий Эл, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом МУ «Отдел образования администрации городского округа «Город «Козьмодемьянск» Республики Марий Эл от 28.01.2025г. № 9/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории города Козьмодемьянска, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в соответствии со сроками, утверждёнными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 №1008 (далее - ВПР) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Козьмодемьянска им.С.Н.Сивкова» (далее - ОО) с 11.04.2025 по 16.05.2025 года в штатном режиме в соответствии с Графиком (см. Приложение 1) и заявкой ОО на участие в ВПР в 2025 году,

размещённой в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

2. ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели провести одновременно.

3. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Козьмодемьянска им.С.Н.Сивкова» (Приложение 1).

4. Обеспечить участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия родителей (законных представителей). Ответственные - классные руководители.

5. Утвердить состав предметных комиссий по проверке работ участников ВПР. (см. Приложение 2).

6. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР Кульпину Н.В., заместителя директора по УВР.

7. Школьному координатору обеспечить:

7.1. Ознакомление ответственных лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещёнными в ГИС ФИС ОКО.

7.2. Проведение инструктажа всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР в ОО.

7.3. Проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на ФИС ОКО.

7.4. Персональный контроль за проведением ВПР в ОО и внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР.

7.5. Загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в день завершения проверки работ участников по соответствующему учебному предмету.

7.6. Распечатывание, передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности.

7.7. Контроль за своевременным выставлением отметок за ВПР.

7.8. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР.

7.9. Провести ВПР в соответствии с графиком 2-3 уроками, не зависимо от предмета по расписанию.

8. Организаторам проведения ВПР в аудитории:

8.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

8.2. В день проведения ВПР:

8.2.1 получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

8.2.2 выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

8.2.3 Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.2.4 Заполнить бумажный протокол соответствия.

8.2.5 По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

9. Назначить техническими специалистами по сопровождению проведения ВПР Цветкова Р.Н., Кутузову Т.В.

9.1. Техническим специалистам оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР (печать КИМ, раскладка)

9.2. Обеспечить хранение в течение года с момента написания в архиве ОО с соблюдением информационной безопасности следующих материалов проведения ВПР:

9.2.1 бумажных заполненных бланков участников ВПР;

9.2.2 списка кодов участников,

9.3. Экспертам обеспечить объективную проверку работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днём проведения

10. Учителям-предметникам обеспечить своевременное выставление отметок за ВПР, провести анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР.

11. Классным руководителям провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР, сообщить родителям телефон «горячей линии» по вопросам ВПР **(8-495-500-05-71 добавочный 106)**. Учителям-предметникам, классным руководителям проинформировать участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему учебному предмету.

12. Заместителям директора Кульпиной Н.В., Кудрявцеву С.В. использовать результаты ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям (законным представителям) по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В.Кузнецова.

График проведения ВПР в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Козьмодемьянска им.С.Н.Сивкова»			
4 классы			
1.	17.04.25	математика	Все классы параллели
2.	22.04.25	окружающий мир/литературное чтение/английский язык	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
3.	15.04.25	русский язык	Все классы параллели
5 классы			
1.	22.04.25	история/литература/английский язык	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
2.	18.04.25	математика	Все классы параллели
3.	15.04.25	биология/география	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
4.	11.04.25	русский язык	Все классы параллели
6 классы			
1.	16.04.25	биология/география	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
2.	14.04.25	русский язык	Все классы параллели
3.	21.04.25	математика	Все классы параллели
4.	23.04.25	История/общество/ литература/английский	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
7 классы			
1.	24.04.25	история/общество/ литература/английский	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора

2.	22.04.25	математика	Все классы параллели
3.	17.04.25	биология/география/ информатика/физика	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
4.	15.04.25	русский язык	Все классы параллели
8 классы			
1.	16.04.25	Русский язык	Все классы параллели
2.	18.04.25	история/общество/ литература/английский	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
3.	23.04.25	математика	Все классы параллели
4.	14.04.25	биология/география/ информатика/физика/химия	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
10 классы			
1.	17.04.25	Русский язык	Все классы параллели
2.	11.04.25	География/физика/химия	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора
3	24.04.25	математика	Все классы параллели
4.	21.04.25	история/общество/ литература/английский	Один предмет распределяется федеральным организатором на основе случайного выбора

Состав предметных комиссий по проверке ВПР в 2024/2025 учебном году

№ п.п.	Предмет	Ф.И.О. экспертов
4 классы		
1.	Русский язык, математика, литература, окружающий мир	4а – Моторова Н.В., Криворотова О.В. 4б – Плеханова М.М., Кравченко Н.В. 4в – Михайлова С.В., Климентьева Т.С. 4г – Буклаева С.В., Левагина Н.П. 4д – Корнилова Т.Е., Михайлова Е.С.
2.	Английский язык	Захарова В.В., Баранова Л.А., Дружинина М.Х., Редькина Е.В.
5 – 8, 10 классы		
1.	Русский язык, литература	<u>Родионова Т.И.</u> - председатель, Боронина Н.В., Боровская Т.С., Арсекина В.М., Крылова Н.В., Красавина Н.Р., Попова И.Е.
2.	Математика, физика	<u>Нагорнова Е.В.</u> – председатель, Дубникова Е.В., Вагина Т.Н., Богатырев Н.Е., Сильдушкина Н.Е., Поздеев А.И., Ширина Н.В.
3.	Информатика	Кутузова Т.В., Цветков Р.Н.
4.	История, обществознание, география	<u>Гуськова Т.Н.</u> – председатель, Шатрова Н.А., Богатова Н.И., Троицкая Н.Е., Порфирьева Л.Е.
5.	Химия, биология	<u>Салонина В.Ю.</u> – председатель, Воецких Г.А., Ямолкина В.В.
6.	Английский язык	<u>Штин Е.Ю.</u> – председатель, Русанова Е.В., Дружинина М.Х., Баранова Л.А., Редькина Е.В., Захарова В.В., Кульпина Н.В.