

Принято

на заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №3 г. Козьмодемьянска
им. С.Н. Сивкова»
Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №3
г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова»
/Кузнецова О.В.
Приказ №64/2-ОД от 31 августа 2023 г.



Положение

об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ №3 г. Козьмодемьянска им. С.Н.Сивкова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 города Козьмодемьянска имени Станислава Николаевича Сивкова» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с внесёнными изменениями, Приказ Минпросвещения России № 569 от 18.07.2022г.), Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с внесёнными изменениями, Приказ Минпросвещения России № 568 от 18.07.2022г.), Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с внесёнными изменениями, Приказ Минпросвещения России № 732 от 12.08.2022), Уставом МБОУ «СОШ №3 г. Козьмодемьянска им. С.Н.Сивкова».

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова» (далее - ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова» и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС образовательной организации или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова» является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств,

электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова» состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова» являются:

- официальный сайт Школы (<http://edu.mari.ru/mouo-kozmodemyansk/sh3/default.aspx>);
- электронная почта школы (kuzma-sh3@yandex.ru);
- ФГИС «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru>)
- АИС «Сетевой город. Образование» (<https://sgo.mari-el.gov.ru>);
- Портал образовательных услуг Республики Марий Эл (<https://es.mari-el.gov.ru>), зачисление в школу (Е-Услуги. Образование);
- ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>)
- СФЕРУМ (<https://sferum.ru>)
- Конструктор рабочих программ (<https://edsoo.ru/constructor>);
- Федеральный центр мониторинга питания обучающихся (<https://xn--11aeesk.xnp1ai>);
- локальная сеть Школы;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями; иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.4.1. Официальный сайт МБОУ «СОШ №3 г.Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова», который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов

власти, а также локальными актами школы.

2.4.2. Электронная почта образовательной организации обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы, отдела образования и иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС.

2.4.3. Федеральная государственная информационная система «Моя школа», обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.4.4. АИС «Сетевой город. Образование», дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-- тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

Автоматизируются следующие функции:

- первичная работа с заявлениями;
- автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов заявления, если такие данные были найдены;
- автоматический поиск дубликатов заявления;
- автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;
- формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
- привязка организаций к образовательной территории;
- привязка адресов граждан к образовательной территории;
- работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию;
- автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов;
- автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении;
- работа с контингентом организации;
- ведение данных об организации.

2.4.4. Национальная электронная библиотека (НЭБ), «Библиотека цифрового образовательного контента» ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (ссылка на канал: https://t.me/Academy_biblio. Все материалы Библиотеки доступны по ссылке <https://urok.aripro.ru>), обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.5. В структуру ЭИОС ОО могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.6. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на

официальном сайте и информационных стендах ОО.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами школы. Условия для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС ОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений ОО и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС ОО.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС школы делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС ОО определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС ОО.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС ОО могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку

персональных данных;

- обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;

4.5. Доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части). Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС ОО, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС ОО с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию школы об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Школа и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6-4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами МБОУ «СОШ №3 г. Козьмодемьянска им. С.Н. Сивкова».