

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 города Козьмодемьянска»

Среднесрочная программа развития
МБОУ «СОШ № 1
города Козьмодемьянска»

г. Козьмодемьянск

2021

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МБОУ «СОШ № 1 города Козьмодемьянска»
Цель и задачи программы	<p><i>Цель</i> - Совершенствование образовательного пространства для обеспечения нового качественного образования в соответствии с образовательными потребностями и возможностями учащихся. Создание в 2021 году условий для преодоления неуспешности учащихся в получении качественного общего образования.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить повышение учебной мотивации учащихся как способа преодоления неуспешности. 2. Обеспечить внедрение планов и методик адресной работы с различными категориями учащихся. 3. Повысить профессиональные компетентности учителей. 4. Совершенствовать мониторинга, инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и его результатов. 5. Обеспечить эффективное взаимодействие между родителями (законными представителями) учащихся и школой с целью повышения качества образования.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля учащихся с высоким уровнем учебной мотивации – до 25%. 2. Доля успевающих учащихся - до 100 %. 3. Доля учащихся, успешно прошедших мониторинги ВПР, НИКО и прохождение ГИА до 100%. 4. Снижение доли учащихся, имеющих пропуски уроков по различным причинам – 25%. 5. Доля учителей, прошедших курсовую переподготовку- 100 %. 6. Доля учителей, имеющих индивидуальные программы совершенствования учительского роста (технологические карты) - 100 %. 7. Доля родителей, посещающих родительские собрания - до 80% 8. Доля родителей учащихся, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей учащихся школы – до 25%
Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> • наблюдения; • анализ документов; • тестирование, анкетирование, ранжирование; • проведение контрольных, тестовых и других квалификационных работ; • статистическая обработка информации и др.
Сроки и этапы реализации программы	<p>Сроки реализации программы 2021 гг.</p> <p>1 этап – март-июнь 2021 год</p> <p>2 этап – сентябрь-декабрь 2021 год</p>
Основные мероприятия или проекты программы:	<p>Антирисковая программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. (Приложение 1)</p> <p>Антирисковая программа работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности. (Приложение 2)</p> <p>Антирисковая программа по вовлеченности родителей. (Приложение 3)</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - получение обучающимися начального, основного, среднего общего образования на уровне федеральных государственных образовательных стандартов с учетом реальных учебных возможностей обучающихся, их способностей, склонностей, интересов и возрастных психофизических возможностей; - создание благоприятных условий для формирования знаний, умений и навыков для обучающихся с высоким уровнем учебных возможностей. - обеспечение стабильности качества образования; - качественное обновление содержания общего образования.
Исполнители	администрация, педагогический коллектив учреждения, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры МБОУ «СОШ № 1 города Козьмодемьянска»
Порядок управления реализацией программы	управление реализацией Программы и контроль за ходом ее исполнения осуществляется администрацией учреждения. Промежуточный и итоговый отчет о ходе реализации программы представляется ИС МЭДК проекта «500+»

Первая антирисковая программа (Приложение1)

1. Наименование программы антирисковых мер	Антирисковая программа работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.
2. Цель и задачи реализации программы	Организация деятельности участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения ООП НОО, ООО, СОО обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию
3. Целевые показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации – до 25%. 2. Доля успевающих обучающихся - до 100%. 3. Доля обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР, НИКО и прохождение ГИА до 100%. 4. Снижение доли обучающихся, имеющих пропуски уроков по различным причинам – 25%. 5. Доля учителей, прошедших курсовую переподготовку- 100 %. 6. Доля учителей, имеющих индивидуальные программы совершенствования учительского роста (технологические карты) - 100 %.
4. Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> • наблюдения; • анализ документов; • тестирование, анкетирование, ранжирование; • проведение контрольных, тестовых и других квалификационных работ; • статистическая обработка информации и др.
5. Сроки реализации программы	2021 год
6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<p>Выявление обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию;</p> <p>Создание условий для эффективного обучения и развития, обучающихся с низкими учебными возможностями;</p> <p>Обеспечение взаимодействия всех участников образовательных отношений;</p>

	Организация контроля результатов обучения данной категории обучающихся.
7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - стабильность качества образовательных результатов; - организация коммуникативной педагогической среды, способствующей проявлению индивидуальности каждого обучающегося, самореализации и саморазвитию; - стабильность показателей среднего балла ГИА; - увеличение числа участников, призеров, победителей олимпиад и конкурсов; - увеличение числа обучающихся, занимающихся в кружках и объединениях ДО.
8. Исполнители	Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1 города Козьмодемьянска»

Дорожная карта

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Создание комфортных условий для работы учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование банка данных учащихся, составляющих группу риска. 2. Составление индивидуальных профилактических программ работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 3. Проведение заседаний ШМО по вопросу создания условий для успешности обучения учащихся данной категории. 4. Организация системы дополнительных занятий с учащимися данной категории 	<p>Март, сентябрь</p> <p>В течении года</p> <p>Апрель, сентябрь, ноябрь</p> <p>В течении года</p>	<p>Зам.директора по УВР, классные руководители</p> <p>Социальный педагог, психолог</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Классные руководители, учителя-предметники</p>	
Организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий. 2. Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний 	В течении года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	

	<p>учащимися по отдельным темам.</p> <p>3.Посещение уроков учителей – предметников для изучения работы учителя на уроке с учениками группы риска.</p> <p>4.Контроль за накапливаемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала учащихся.</p>			
<p>Осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.</p>	<p>1.Организация работы психолога с родителями по устранению причин неуспеваемости и прогулов учащихся.</p> <p>2.Организация встречи родителей с учителями – предметниками в рамках проведения дня открытых дверей.</p> <p>3.Подготовка и проведение малых педагогических советов с приглашением родителей неуспевающих учащихся.</p> <p>4.Привлечение родительских комитетов к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по решению проблем воспитания детей.</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1раз в полугодие</p> <p>В течении года</p>	<p>Психолог, классные руководители</p> <p>Классные руководители, учителя-предметники</p> <p>Администрация</p> <p>Администрация, Классные руководители</p>	

Вторая антирисковая программа (Приложение 2)

1.Наименование программы антирисковых мер	Антирисковая программа работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
2. Цель и задачи реализации программы	<p><i>Цель:</i> Исследование причин и корректировка образовательной деятельности на основе результатов школьного мониторинга и диагностики.</p> <p>Повышение (или стабильности) уровня обученности и качества обучения отдельных обучающихся и школы в целом.</p> <p><i>Задачи:</i></p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить анализ результатов диагностики обучающихся учащихся (память, внимание, мышление, работоспособность, обучаемость, мотивация, адаптированность, речевое развитие, умение сравнивать изученный материал, умение выделять главное). 2. Провести диагностику причин неуспеваемости. 3. Составить план работы с учетом результатов диагностики. 4. Совершенствовать методы и приемы, активизирующих мыслительную активность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.
3. Целевые показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации – до 25%. 2. Доля успевающих обучающихся - до 100 %. 3. Доля обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР, НИКО и прохождения ГИА до 100%. 4. Снижение доли обучающихся, имеющих пропуски уроков по различным причинам – 25%. 5. Доля учителей, прошедших курсовую переподготовку - 100 %. 6. Доля учителей, имеющих индивидуальные программы совершенствования учительского роста (технологические карты) - 100 %.
4. Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> • наблюдения, диагностика; • анализ документов; • тестирование, анкетирование, ранжирование; • проведение контрольных, тестовых и других квалификационных работ; • статистическая обработка информации и др.
5. Сроки реализации программы	2021 год
6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по повышению учебной мотивации обучающихся, через внедрение современных педагогических технологий. 2. Организация внедрения планов и методик адресной работы с различными категориями обучающихся. 3. Организация методической работы по повышению профессиональной компетентности учителей. 4. Организация сотрудничества школы с родителями (законными представителями) обучающихся с целью преодоления неуспешности и повышения качества образования.
7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Снижение числа неуспевающих обучающихся школы, повышение (стабильность) качества обученности детей.
8. Исполнители	Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1 города Козьмодемьянска»

Дорожная карта

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Распределение обязанностей и полномочий в системе управления качеством образования для достижения поставленных целей и решения задач	Цикл мероприятий направленных на достижение необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа, планирования, организации; контроль и регулирование всей образовательной деятельности школы.	В течении года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	
Проведение мониторинга: - отслеживание качества успеваемости по предметам; - отслеживание качества успеваемости по классам; - результаты итоговой аттестации .	Цикл мероприятий направленных отслеживание уровня качественной успеваемости по предметам, результатов ГИА, успешности внеурочной деятельности учащихся; коррекция методических приемов и форм организации деятельности учащихся, повышающих уровень качества знаний. Выявление профессиональных проблем у учителей и организация методической помощи. Выявление уровня усвоения темы, раздела, учебного предмета и динамики его усвоения. Определение типичных ошибок в знаниях, умениях учащихся по предмету и влияние данных ошибок на результативность обучения на последующих ступенях. Определение психолого-педагогических факторов, влияющих на уровень обученности учащихся.	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	
Применение в процессе обучения информационных технологий	Цикл мероприятий направленных обучение школьников на всех предметах умению добывать информацию из различных источников, анализировать, критически осмысливать и умело использовать ее;	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	

	осуществлять исследовательскую деятельность. Умелое применение информационных технологий в образовательном процессе всеми его участниками.			
--	--	--	--	--

Третья антирисковая программа (Приложение 3)

1. Наименование программы антирисковых мер	Антирисковая программа по вовлеченности родителей.
2. Цель и задачи реализации программы	Формирование эффективной системы взаимодействия школы и родителей, способствующей достижению образовательных и воспитательных эффектов.
3. Целевые показатели	Доля родителей, посещающих родительские собрания - до 80% Доля родителей учащихся, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей учащихся школы – до 25%
4. Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> • наблюдения; • лекции, беседы, индивидуальное и групповое консультирование; • тестирование, анкетирование, ранжирование; • статистическая обработка информации и др.
5. Сроки реализации программы	2021 год
6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач	<p>Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности класса и школы;</p> <p>Организация родительского просвещения на паритетных началах: педагоги – родители, родители – родители;</p> <p>Формирование основ здорового образа жизни в семьях;</p> <p>Создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков;</p> <p>Совершенствование форм взаимодействия школа – семья; Усиление роли семьи в организации учебно-воспитательного процесса школы;</p> <p>Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.).</p> <p>Изучение семей учащихся.</p> <p>Психолого-педагогическое просвещение родителей.</p> <p>Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>Участие родителей в управлении учебно-воспитательным процессом.</p>
7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Установление партнерских отношений педагогов, родителей, детей в мобилизации социокультурного потенциала семьи для создания единой гуманной, доброжелательной, учебно-воспитательной среды, единого педагогического пространства.

	<p>2. Создание системы психолого-педагогического всеобуча родителей, вовлечение родителей в педагогическое самообразование.</p> <p>3. Формирование культуры здорового образа жизни.</p> <p>4. Привлечение родителей к активной созидательной, воспитательной практике; развитие национальных духовных традиций.</p> <p>5. Привлечение родителей к непосредственной творческой деятельности с детьми, организация совместной досуговой деятельности, спортивно-оздоровительной и туристической работы.</p> <p>6. Организация системы работы по формированию у родителей ответственного отношения к получению детьми качественного образования.</p> <p>7. Привлечение родителей к государственно-общественному управлению школой.</p>
8. Исполнители	Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1 города Козьмодемьянска»

Дорожная карта

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1. Диагностика семей	<p>1. Условия жизни и воспитания в семье. Анкеты для родителей. Анкеты для классных руководителей.</p> <p>2. Положение детей в системе внутрисемейных отношений. Тест «Кинетический рисунок семьи»; методика ДДЧ (дом – дерево – человек).</p> <p>3. Характеристика нравственного микроклимата семей и ее традиций.</p> <p>4. Выявление взаимоотношений семьи и общества и поиск путей оптимизации педагогического взаимодействия школы, семьи и общества (Анкета).</p> <p>5. Анализ воспитанности в семье (Анкета).</p> <p>6. Карта - характеристика на обучающегося.</p> <p>7. Составление социального паспорта школы.</p> <p>8. Выявление школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Соц. педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Зам. дир. по ВР</p> <p>Педагог-организатор</p>
2. Пропаганда психолого-педагогических знаний	<p>1. Тематические классные родительские собрания</p> <p>2. Общешкольные родительские собрания.</p> <p>3. Деловые игры.</p> <p>4. Круглые столы.</p> <p>5. Информационный бюллетень «О вас и для вас, родители!»</p> <p>6. Школа родителей будущих первоклассников.</p>	<p>1 раз в четверть</p> <p>4 в раз год</p> <p>1 раз в год</p> <p>По плану</p> <p>Октябрь</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Администрация</p> <p>Зам. дир. по ВР,</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Учитель нач. классов</p>

	7. Психолого-педагогический лекторий. (Для разных категорий семей). 8. Консультации для родителей (Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников)	В течение года В течение года	Соц. педагог Классные руководители
3. Работа с родительским активом	1. Организация акций: «Здоровый образ жизни – это стильно» 2. Организация недели: «Семья и школа». 3. Организация праздников: «День Знаний», «День матери», «Масленица», «Новый год», «Последний звонок», «Выпускной вечер». 4. Совет отцов. 5. Рейды. Посещение семей. 6. Подготовка и проведение родительских собраний. 7. Родительский контроль. Родительский патруль. 8. Оказание помощи родителям из многодетных и малообеспеченных семей через центр Социальной защиты.	октябрь ноябрь По плану По плану По необходимости Июнь – август По необходимости	Зам. директора по УВР, педагог-организатор соц. педагог. Преподаватель-организатор ОБЖ и род. комитет
4. Родительский лекторий	1. Модули тем в образовательных областях и дисциплинах: Литература: семейная тема на страницах художественных произведений русских писателей. История России: история семейного воспитания в России. Обществознание: Семейный кодекс. Иностранный язык: тема «Семья». Основы безопасности жизнедеятельности: семейные отношения. Экономика: как распределять бюджет семьи Технология: Культура дома	В течение года	Учителя – предметники
5. Работа с семьями «Группы риска»	1. Организация работы отдыха в летний период. 2. Посещение семей. 3. Проведение консультаций для родителей. 4. Приглашение на Совет профилактики. 5. Заседания совета профилактики (совместно с родителями) 6. Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания. 7. Оказание содействия родителям в вовлечение детей в кружки и секции 8. Проведение рейдов по соблюдению распорядка дня учащимися из категории риска	Май-август По плану, По необходимости в течение года	Зам. дир. по ВР, педагог-организатор, соц. педагог и классные руководители педагогический коллектив
	1. Консультации по результатам диагностики.	По плану школы	Зам. директора по УВР,

6. Работа с педагогическим коллективом	<p>2. Выработка рекомендаций по работе с разными группами детей.</p> <p>3. Проведение педконсилиумов.</p> <p>4. Проведение тематических педсоветов.</p> <p>5. Проведение деловых игр, семинаров – практикумов для отработки навыков и умений педагогов по работе с детьми и семьями.</p> <p>6. Обобщение опыта работы с семьями.</p>		педагог-организатор, соц. педагог. Преподаватель-организатор ОБЖ и род. комитет
7. Школьные традиции	<p>1. День открытых дверей.</p> <p>2. «Папа, мама, я – спортивная семья».</p> <p>3. Предновогодняя ярмарка.</p> <p>4. Неделя «Семья и школа».</p> <p>5. День здоровья.</p> <p>6. День матери.</p> <p>7. Выпускной вечер.</p> <p>8. «Операция – каникулы!»</p> <p>9. Семейные вечера: Дети + родители.</p> <p>10. Конкурсы фотографий, рисунков, сочинений, и т.д.</p> <p>11. Творческие выставки детских работ.</p>	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, и соц. педагог.
8. Взаимосвязь: с социумом, с общественными организациями и учреждениями.	<p>1. Приглашение с беседами специалистов из центра занятости населения, ГАИ, милиции, больница и т.д.</p> <p>2. Организация и проведение медосмотра.</p> <p>3. «Операция – каникулы!» (ДК им. Я. Эшпая, библиотека, КХИМК им. Григорьева).</p> <p>4. Совместные мероприятия с субъектами профилактики, социума.</p> <p>5. Работа в КДН.</p> <p>6. Приглашение на общешкольные родительские собрания представителей администрации города, прокуратуры, МВД, ГИБДД, ЦРБ.</p> <p>8. Работа по преемственности образования детский сад – школа (совместные педсоветы, методические совещания, индивидуальные встречи, школа будущего первоклассника, приглашение на праздники)</p>	В течение года	Администрация школы, Зам. директора по УВР, педагог-организатор, соц. педагог. Преподаватель-организатор ОБЖ и родительский комитет