СОГЛАСОВАНО
Заместитель мэра города
Козьмодемьянска
по социальным вопросам
_____ Д.А. Бузанов
27 декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
МУ «Отдел образования администрации
городского округа «Город Козьмодемьянск» РМЭ
_____ Т.В.Бахарева
27 декабря 2024 г.

План работы органа опеки и попечительства муниципального учреждения «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» на 2025 год

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
1.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в помощи государства	В течение года
2.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в госучреждения, под опеку, в приемные семьи, на усыновление	В течение года
3.	Организация разъяснительной работы по правовым вопросам, касающихся охраны и защиты прав несовершеннолетних	В течение года
4.	Организация помощи приемным родителям, опекунам, попечителям в воспитании, обучении и организации отдыха и трудоустройства подопечных	В течение года
5.	Ознакомление директоров школ, заведующих МДОУ с нормативными документами по вопросам охраны детства	По мере поступления
6.	Организация совещания с приемными родителями, опекунами, попечителями по вопросу материального содержания, обучения и воспитания детей-сирот	1 раз в полугодие
7.	Организация совместного совещания КДН и ЗП	1 раз в полугодие
8.	Работа с письмами, жалобами, заявлениями граждан	По мере поступления
9.	Направление писем, запросов в соответствующие органы в интересах прав несовершеннолетних	Постоянно
10.	Предоставление отчета о состоянии работы по правам несовершеннолетних на заседании КДН и ЗП	2 раза в год
11.	Оформление документации согласно перечню документов по охране детства	Постоянно
12.	Организация приема граждан по вопросам охраны детства	По мере поступления
13.	Организация работы комиссии с заявлениями граждан, имеющих несовершеннолетних детей, по вопросам продажи, обмена жилья	2 раза в месяц
14.	Выявление детей, проживающих в семьях и находящихся в ситуации, угрожающей их жизни и здоровью	Постоянно
15.	Организация работы по защите жилищных и	Постоянно

	имущественных прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	
16.	Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений городского округа «Город Козьмодемьянск»	По мере поступления.
17.	Организация работы с учреждениями образования по вопросам определения детей в специализированные интернаты	В течение года
18.	Составление годового отчета (РИК-103)	Декабрь
19.	Работа с нормативными документами	Постоянно
20.	Оказание помощи администрации образовательных организаций города в организации работы по охране личных, имущественных и жилищных прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей	Постоянно
21.	Посещение семей, имеющих под опекой детей-сирот, оставшихся без попечения родителей с целью оказания методической помощи в воспитании детей	1 раз в год каждую семью
22.	Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Постоянно
23.	Активизация работы по поиску кандидатов в патронатные воспитатели, опекуны, приемные семьи	Постоянно
24.	Организация точного учета детей, отданных под опеку, приемные семьи, усыновление	Постоянно
25.	Осуществление контроля за воспитанием, обучением, состоянием здоровья и материально-бытовым содержанием подопечных (составление актов)	2 раза в год (апрель, октябрь) По мере необходимости
26.	Проведение медицинского обследования детей, оставшихся без попечения родителей	1 раз в год
27.	Проверка состояния работы по охране прав детства в образовательных организациях с обсуждением на КДН и ЗП	1 раз в год
28.	Проведение рейдов по неблагополучным семьям и ведение их учета	Ежеквартально
29.	Предоставление заключений в суд о лишении родительских прав, о спорах между родителями по осуществлению родительских прав, определения места жительства несовершеннолетних, об усыновлении и др.	По мере необходимости
30.	Предоставление материалов по изменению фамилии, имени несовершеннолетних в администрацию города	По мере необходимости
31.	Проверка сохранности имущества несовершеннолетних с целью защиты имущественных прав и сохранности жилья	2 раз в год (май, ноябрь) По мере необходимости
32.	Ведение личных дел подопечных, журналов по вопросам прав несовершеннолетних	Постоянно
33.	Ведение личных дел усыновленных детей и	Постоянно

	документации по усыновлению, предоставление заключений по усыновлению в суд	
34.	Ведение дел по вопросам продажи, обмена жилья граждан, имеющих несовершеннолетних детей	Постоянно
35.	Ведение списков (реестров) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями	В течение года
36.	Прием заявлений граждан и оказание своевременной помощи	Постоянно
37.	Определение детей-сирот в летние оздоровительные лагеря	Июнь, июль, август
38.	Участие в проведении новогодней елки для детей-сирот (подарки)	Декабрь
39.	Оказание помощи выпускникам колледжей, образовательных организаций при трудоустройстве, определения места жительства	Постоянно
40.	Проведение индивидуальных консультаций	По мере необходимости
41.	Методическая помощь приемным семьям	По мере необходимости
42.	Организация информационно-просветительской и коррекционной работы с родителями (иными законными представителями) детей, направленной на повышение их сознательности, оказание им соответствующей помощи	1 раз в квартал
43.	Проведение совместных совещаний с общественными инспекторами и социальными педагогами по вопросам планирования работы, изучения нормативных документов	1 раз в квартал
44.	Участие в семинарах, проводимых МУ «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск»	По плану
45.	Участие в семинарах, курсах, проводимых Министерством труда и социальной защиты РМЭ	По вызову
46.	Наполнение сайта администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» информацией по вопросам семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и информацией о государственных услугах, предоставляемых в сфере семейного устройства детей	По мере необходимости

Исп. Моисеева С.С.
8(83632)7-67-58