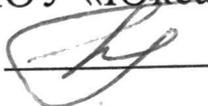


МО «Килемарский муниципальный район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Юксарская средняя общеобразовательная школа»

Утвержд.
Директор МОУ «Юксарская СО
 В.И.Коль
02.09.2

План

внутришкольного контроля

2024-2025

учебный год

План внутришкольного контроля МОУ «Юксарская СОШ» на 2024-2025 учебный год

Цель:

- контроль состояния образовательной системы, установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям обновленных ФГОС, выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций реализации обновленных ФГОС для обеспечения своевременной коррекции эффективности и качества деятельности всех участников образовательных отношений.

Задачи:

- оценить уровень достижения планируемых результатов освоения обучающимися ФОП;
- выявить соответствие условий введения обновленных ФГОС в образовательной организации нормативным требованиям;
- анализ и оценка результатов деятельности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС;
- оказать методическую помощь и поддержку достижений педагогических работников с целью обобщения и распространения опыта работы по реализации обновленных ФГОС;
- выявить сильные и слабые места в преподавании предметов и скорректировать процесс обучения (в частности, с целью работы с отстающими обучающимися);
- формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, осуществлять индивидуальный подход и создавать условия для успешности одаренных детей;
- осуществлять образовательный процесс для достижения у обучающихся трех групп качественных результатов (предметных, метапредметных и личностных);
- совершенствовать систему качества образования с учётом рекомендаций обновленных ФГОС НОО и СОО и ожиданиями потребителей образовательных услуг;
спланировать прохождение педагогами курсов повышения квалификации.

Направления:

- Контроль за ведением документации
- Контроль за выполнением учебных программ
- Контроль уровня преподавания
- Реализация обновленных ФГОС
- Мониторинг качества успеваемости
- Диагностика педагогических затруднений, проблем компетентности

Направление контроля	Содержание контроля (цель)	Сроки	Ответственный исполнитель	Итог (форма проведения)
АВГУСТ				
	Организационной родительское собрание «Первоклассник – 2024-2025»	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	Родительское собрание
	Кадровое обеспечение образовательного процесса	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	Отчет
	Обеспеченность учебниками, оснащение учебными пособиями учебного процесса	4 неделя	Педагог-библиотекой Скворцова М.Н.	Отчет
	Готовность кабинетов к учебному году	4 неделя	Завхоз Толстова В.П.	Отчет
	Составление списка учителей, аттестующихся в учебном году	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	Перспективный план аттестации
СЕНТЯБРЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка личных дел, обучающихся 1 классов <i>(достоверность сведений, соблюдение законодательства)</i>	1 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Проверка рабочих программ учителей (соответствие рабочих программ учебных предметов, календарно-тематического планирования требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, графика контрольных работ)	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	3. Проверка полноты заполнения журналов в сервисе Сетевой город <i>(сведения об обучающихся и их родителях (законных представителях), заполнение группы здоровья, особых образовательных потребностях)</i>	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка

2. Контроль за уровнем преподавания	2. Контроль организации подготовки и участия в школьном туре ВсОШ по предметам (5-11 класс)	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	3. Контроль наличия школьной формы у обучающихся (1-11 класс)	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Итоги первичной адаптации обучающихся 1-х классов. Формирование универсальных учебных действий. Диагностика 1-х классов.	2 неделя	Учитель 1-ого класса	справка
	2. Стартовый контроль «Диагностика опорных знаний обучающихся», контрольные работы по русскому языку и математике	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
ОКТАБРЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка своевременного заполнения журналов в сервисе Сетевой город (<i>выставление пропусков уроков и отметок, тематическое планирование</i>)	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5 класса (<i>выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.</i>)	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	4. Проверка соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям и возрастным особенностям учащихся	1 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Организация внеурочной деятельности. (<i>организации внеурочной деятельности обучающихся по направлениям, согласно запросам и интересам, соответствие программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС</i>)	1 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Организация психологической помощи обучающимся начальной школы (<i>расписание, формирование групп, индивидуальные занятия</i>)	2 неделя	Педагог-Психолог школы	справка
	3. Анализ ВПР	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка

	4. Контроль организации подготовки и участие в муниципальном этапе ВсОШ по предметам (7-11 класс)	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Анализ комплексных диагностических работ во 2, 3, 4 классах.	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
НОЯБРЬ				
1. Контроль за ведением документации	1.Проверка выставления оценок. <i>(объективность выставления отметок за четверть)</i>	1 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2.Проверка рабочих тетрадей, обучающихся 2-4 классов по русскому языку <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	3.Проверка контрольных и рабочих тетрадей, обучающихся 6- х классов <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	4.Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	4 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания.	1.Контроль за уровнем преподавания предмета физическая культура <i>(проверка уровня преподавания на соответствие ФГОС)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2.Контроль подготовки и участия обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников.	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
3. Контроль результатов освоения	1.Проверка сформированности читательской грамотности в 7 классах	2 неделя		справка

обучающимися основной образовательной программы	2. Проверка сформированности математической грамотности в 8 классах	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В..	справка
	3. Подготовка и проведение школьной олимпиады по русскому языку, математике, окружающему миру среди обучающихся НШ <i>(выявление уровня организации, проведения и подготовки к городской олимпиаде)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	результаты
ДЕКАБРЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка заполнения репорт-карт обучающихся 11-го класса	1 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 7 классов <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	2-3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Проверка преподавания предметов, включенных в ВПР в 4-х классах	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы	1 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка
	3. Контроль организации подготовки к региональному этапу ВсОШ по предметам (9-11 класс)	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Мониторинг уровня обученности по итогам I полугодия.	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Итоги I полугодия, административные контрольные работы по русскому языку и математике 2-4 классы	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
ЯНВАРЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка журналов в сервисе ФГИС “Моя школа” <i>(анализ прохождения программ за I полугодие)</i>	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Проверка контрольных и рабочих тетрадей, обучающихся 8 классов <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка

	3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей, обучающихся 2-4 классов по математике <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Тематический контроль «Работа учителей школы по повышению качественной успеваемости обучающихся, которые имеют по одной «3» <i>(проверка составления и выполнения плана корректирующих мероприятий)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	дорожные карты учителей
	2. Контроль работы социального педагога с учащимися группы «риска»	1 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка
	3. Контроль и проверка преподавания предметов, включенных в ВПР <i>(организация системы повторения)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	Посещение уроков
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Административное контрольное тестирование по русскому языку 10 класс	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
ФЕВРАЛЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка заполнения журнала в сервисе ФГИС “Моя школа” <i>(выполнение требований учебных программ по предметам в 5-9, 11 классах)</i>	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Проверка ведения журналов платных дополнительных курсов	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Проверка заполнения репорт-карт учащихся 9 классов <i>(подготовка выпускников к итоговой аттестации)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Контроль организации работы классных руководителей 2-10 классов по подготовке сетевых образовательных модулей	2 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка

3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Административная работа по определению уровня достижения планируемых результатов учащихся 7-8 классов (по формату регионального мониторинга – метапредмет)	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
МАРТ				
1. Контроль за ведением документации	1. Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 9 и 10 классах <i>(выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.)</i>	1 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Организация и преподавание предмета «Основы религиозных культур и светской этики» <i>(соответствие организации образовательного процесса требованиям, регламентирующих введения ОРКиСЭ, оценка эффективности уроков)</i>	В течение месяца	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2. Итоги участия в региональном этапе Всероссийской олимпиаде школьников	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1. Контроль наличия школьной формы у обучающихся (1-11 класс)	1 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	справка
	2. Административный срез знаний 6 класс <i>(проверка сформированности метапредметных навыков)</i>	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
АПРЕЛЬ				
1. Контроль за ведением документации	1. Выборочная проверка контрольных тетрадей по русскому языку обучающихся 2-4 классов <i>(правильность ведения, система работы над ошибками)</i>	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В..	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Контроль и проверка преподавания предметов, включенных в ВПР <i>(организация системы повторения)</i>	3-4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	Посещение уроков
	2. Контроль организации работы по просвещению родителей	1-2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка

3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1.Административный срез знаний по русскому языку 1-е классы <i>(проверка сформированности вычислительных навыков)</i>	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В..	справка
	2.Административный срез знаний по математике 10-е классы <i>(проверка сформированности вычислительных навыков)</i>	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
МАЙ				
1. Контроль за ведением документации	1.Проверка заполнения журнала в сервисе Сетевой город <i>(выполнение программ, прохождение теоретической и практической части программного материала)</i>	4 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
	2.Проверка заполнения репорт-карт учащихся 11 классов	2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка
2. Контроль за уровнем преподавания	1. Класно обобщающий контроль – 4-е классы <i>(выявление уровня готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения в основной школе)</i>	1-2 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В. Кл.руководители Психолог	справка
	2.Контроль занятости учащихся школы в период летних каникул	4 неделя	Зам.директора по ВР Янцукова Л.В.	Справка
3. Контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы	1.Итоговый контроль по русскому языку, математике	3 неделя	Зам. директора по УВР Янцукова Т.В.	справка