

Рассмотрено и принято
на общем собрании работников
Протокол № 1 от 15.03.2022 г.

Утверждено

Приказом № 10-о

от 17.03.2022 г.

Директор  Е.В. Зверева



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Кумьинская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом ГБОУ Республики Марий Эл «Кумьинская ООШ» (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников ОО является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является реализация и защита прав и законных интересов работников ОО.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

2. Компетенция Общего собрания.

В компетенцию Общего собрания входит:

- 2.1. В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, рассмотрение устава, изменений и дополнений к нему после утверждения Учредителем;
- 2.2. Вопросы о распоряжении имуществом, приобретенным Учредителем за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- 2.3. Разработка и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка работников ОО;
- 2.4. Рассмотрение локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками ОО, включая инструкции по охране труда.

3. Организация деятельности Общего собрания.

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники школы все работники, работающие на основании трудовых договоров;
- 3.2. Общее собрание действует бессрочно;
- 3.3. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. По их инициативе формируется повестка дня и оповещение членов коллектива;
- 3.4. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания;
- 3.5. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников ОО;
- 3.6. Решение Общего собрания работников ОО принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании;
- 3.7. Основным способом голосования на заседании общего собрания является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих голосов голосования;
- 3.8. Организацию выполнения решений Общего собрания работников ОО осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении;
- 3.9. Принятие в пределах компетенции Общего собрания работников ОО является обязательным для исполнения;
- 3.10. Решения доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания.

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.

5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.