

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического
совета школы

Протокол № 5 от 17.03.2022 г.



Утверждено

Приказом № 10-о

от 17.03.2022 г.

Положение
о педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Марий Эл
«Кумьинская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Кумьинская основная общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация) является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организации.

1.2. Педагогический совет образовательной организации создается с целью участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в образовательной организации, внедрения в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательной организации, настоящего Положения.

2. Порядок формирования и состав педагогического совета ОО

2.1. В состав педагогического совета входят директор, его заместители, все педагогические работники образовательной организации, председатель родительского комитета (по желанию).

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя Педагогического совета. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов на первом в учебном году заседании открытым голосованием выбирается секретарь.

2.3. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах.

2.4. Основным способом голосования на заседании Педагогического совета образовательной организации является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

2.5. Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

2. Компетенции Педагогического совета образовательной организации

- 3.1. Анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся, обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов, календарного графика;
- 3.2. рассмотрение и принятие программы развития образовательной организации;
- 3.3. рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов, награждение педагогических работников;
- 3.4. Текущий контроль за успеваемостью обучающихся, промежуточная аттестация и итоговая аттестация обучающихся;
- 3.5. определение перечня учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе в соответствии с Федеральным перечнем рекомендованных и допущенных учебников и учебных пособий;
- 3.6. решение о допуске к государственной итоговой аттестации, переводе в следующий класс, переводе в следующий класс условно или оставлении на повторный год обучения, об окончании учебного года, о выдаче документов государственного образца (аттестатов об основном общем образовании, свидетельств об обучении), о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- 3.7. утверждение планов работы образовательной организации;
- 3.8. заслушивание информации и отчетов педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией, материалов проверок по вопросам обучения и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, другие вопросы образовательной деятельности;
- 3.9. принятие решения об исключении обучающихся из образовательной организации, когда иные меры дисциплинарного воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающихся в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации;
- 3.10. вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками инновационных педагогических и воспитательных технологий; новых форм и методов теоретического и трудового обучения, воспитания;
- 3.11. вопросы экспериментальной и инновационной работы в образовательной организации;
- 3.12. планирование, организация, координация и содействие деятельности в образовательной организации методических объединений, утверждение избранных руководителей методических объединений;
- 3.13. координация работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников;
- 3.14. установление связей и взаимодействия с международными и иностранными педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными организациями;
- 3.15. установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными организациями, организациями профессионального образования, а также с внешкольными организациями и объединениями, учреждениями культуры и спорта.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ образовательной организации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательной организации.

5.2. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы образовательной организации.

5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора.

5.6. Все решения педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательной организации.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Журнал протоколов педагогического совета образовательной организации входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.5. Журнал протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации.