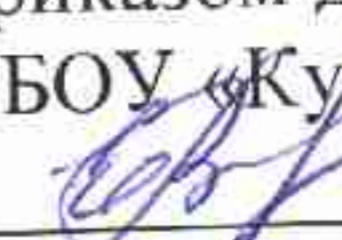


ПРИНЯТО
на педагогическом совете МБОУ
«Кумьинская ООШ»
Протокол № 4
от «22» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Кумьинская ООШ»
 Е.В. Зверева
От «22» марта 2019 г. № 14

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение в МБОУ «Кумьинская ООШ» по образовательным
программам начального общего, основного общего образования
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кумьинская основная общеобразовательная школа» по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – Правила) разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего образования.

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кумьинская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение)

Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Конституцией Российской Федерации;

- Конвенцией о правах ребенка;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 с последующими изменениями от 17 января 2019 г. № 19 «О внесении изменений в порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом МОиН РФ от 22.01.2014 г. №32»;

- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Уставом Учреждения;

- Настоящими правилами

2. Общие требования.

2.1. Родители (законные представители) детей имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, формы получения образования, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории, имеющих право на получение образования соответствующего уровня согласно поданным заявлениям.

2.3. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, признается место жительства их родителей (законных представителей).

При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.4. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32.

2.6. Прием на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.7. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.8. Заявление может приниматься в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- Дата и место рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения.

2.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

2.12. При приеме Учреждение знакомит поступающих на обучение граждан и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями района.

2.15. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования

3.1. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. При приеме детей в первый класс не допускается проведение испытаний (тестов, конкурсов, ...), направленных на выявление знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.4. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом организации в течение 3 рабочих дней после приема документов.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 1 июля до 5 сентября текущего года.

3.6. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявленных при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

3.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. При приеме на обучение по программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственного языка Республики Марий Эл осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей по установленной форме на имя директора Учреждения

3.9. При поступлении ребенка в Учреждение в течение учебного года родители могут представить личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется руководителем Учреждения и печатью.

3.10. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

4. Прием граждан на обучение по образовательным программам основного общего образования

4.1. Все обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу начального общего образования, переводятся на обучение по образовательной программе основного общего образования.

4.2. Заявления родителей (законных представителей) детей, а также предоставление каких-либо иных документов для перевода обучающегося на обучение по образовательной программе основного общего образования не требуется.

4.3. При переводе на обучение по программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственного языка Республики Марий Эл осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей по установленной форме на имя директора Учреждения

Директору МБОУ «Кумьинская ООШ»

Зверевой Е.В.

(фио родителя, полностью)
проживающего по адресу: _____

Контактные телефоны: дом. _____
сотовый _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего (ю) сына (дочь) _____

(фио ребенка полностью)

в _____ класс МБОУ «Кумьинская ООШ»

Дата рождения « _____ » _____ г.

Место рождения _____

Сведения о родителях:

Мать: _____

Место работы, должность: _____

Отец: _____

Место работы, должность: _____

Адрес места жительства ребенка, родителей: _____

С Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 ____ г.

Согласен (согласна) на обработку наших персональных данных (т.е. персональных данных родителей и персональных данных моего ребенка

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ

Настоящим уведомляю о выборе для моего ребенка _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)
язык образования _____,
изучение родного языка _____,
изучение государственного языка Республики Марий Эл _____
на уровне _____ общего образования.
(начального/основного)

Дата « ____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение № 2

Расписка в получении документов

№ п/п	Состав документов	Отметка (наличие, отсутствие)
1.	Заявление о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение, регистрационный № _____	
2.	Свидетельство о рождении ребенка	
3.	Свидетельство о регистрации по месту жительства или пребывания ребенка	
4.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	

Дополнительные документы (по желанию родителей (законных представителей))

Директор школы

Е.В. Зверева

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРЕ

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

Для моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Осуществляю выбор:

язык образования _____,

изучаемый родной язык _____

государственный языка Республики Марий Эл _____

на уровне _____ общего образования.
(начального/основного)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г

Подпись _____