

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИЗИМЬЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Килемарский район Республики Марий Эл поселок Визимьяры, улица Новая, д.1 «а»

Телефон 2-41-55

ИНН 1204002061

КПП 120401001

Приказ

№ *9*

от 01 сентября 2025 года

Об организации горячего питания школьников МОУ «Визимьярская средняя
общеобразовательная школа» в 2025-2026 учебном году

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан в Республике Марий Эл от 01 августа 2013 года № 29-З, Федеральным законом Российской Федерации от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьёй 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Указом Главы Республики Марий Эл «О некоторых вопросах обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов и создания условий для организации здорового питания в Республике Марий Эл от 16 марта 2020 года № 38, Указом Главы Республики Марий Эл № 176 от 26 октября 2022 года «Об установлении в Республике Марий Эл дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции» с изменениями и дополнениями, Постановлением администрации Килемарского муниципального района № 380 от 8 ноября 2022 года с изменениями и дополнениями Приказа МУ «Отдел образования и молодёжи администрации МО «Килемарский муниципальный район» от 28 августа 2020 года № 100/1 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Килемарского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на 2025-2026 учебный год в соответствии с нормативными требованиями со 1.09.2025 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Быкадорову Татьяну Павловну технолога по питанию и вменить ей в обязанности:
 - в срок до 01.09.2025 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
 - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Лежниной С.В. – заместителя-директора по ВР;

Быкадоровой Т.П. – технолога по питанию;

Чеснокова О.Л. – заместитель директора по АХЧ

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся в соответствии с десятидневным меню следующим образом:

- Для учащихся 1-4-х классов бесплатное горячее питание (обед) за счёт средств федерального бюджета;
- для учащихся 1-4 классов из **многодетных семей** организован (завтрак и полдник) на сумму не более 82 рублей в день за счёт средств регионального бюджета ;
- Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) за счёт средств местного бюджета на сумму не более 82 рублей в день;
- Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья из многодетных семей бесплатный полдник за счёт средств регионального бюджета на сумму не более 82 рубля в день;
- Для учащихся 5-11 классов из **многодетных семей** бесплатный обед за счёт средств регионального бюджета на сумму не более 82 рублей в день;
- Для обучающихся, являющихся членами семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции бесплатное одноразовое питание (**обед**) за счёт средств местного бюджета на сумму не более 75 рублей в день;
- Для обучающихся 5-11 классов, являющихся членами семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции из **многодетных семей** бесплатное двухразовое питание (**завтрак, полдник**) за счёт средств регионального бюджета на сумму не более 82 рублей в день;
- Для остальных обучающихся 5-11 классов организовано (по желанию) двухразовое горячее питание за счёт родительских средств.
- Для обучающихся 1-4 классов, посещающих ГПД, организован полдник за счёт родительских средств.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- ежедневно подавать заявку на питание обучающихся на следующий день до 12 часов предыдущего дня.
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Суринова Т.С.

С приказом ознакомлен:

