



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Суринова Т.С.

«31» августа 2026

**ПЛАН**  
**мероприятий профориентационной работы**  
**МОУ "Визимьярская средняя общеобразовательная школа"**  
**на 2026-2027 учебный год.**

**Цель**

- оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора ими самоопределения и выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

- формирование у школьников устойчивых интересов к профессиональной деятельности;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе—это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда. В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, ответственным за профориентационную работу, педагогами-психологами, классными

руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

**Основными направлениями профориентационной работы в школе являются:**

- **Профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- **Профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **Профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

**Формы работы:**

- Профориентационные уроки;
- Олимпиады профессионального мастерства;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания.

**Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники; профориентационные игры.
- **Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**
- Экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- Посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями;

- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;  
содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул; □  
участие в проектах города
- Расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

| №<br>п/п                                                                           | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки<br>проведени<br>я | Ответственный                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>1.Организационно-информационная деятельность</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                               |
| 1                                                                                  | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год,                                                                                                                                                                                                                                                   | август                  | Администрация школы                           |
| 2                                                                                  | Оформление наглядных пособий, плакатов, методических материалов по профориентации.                                                                                                                                                                                                                              | сентябрь                | Заместитель директора по ВР                   |
| 3                                                                                  | Размещение информации по профориентационной работе На официальном сайте школы.                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года          | Заместитель директора по ВР                   |
| 4                                                                                  | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.                                                                                                                                                                             | октябрь                 | Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог |
| 5                                                                                  | Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования, учреждениями культуры, Центром занятости                                                                                                                                                                                             | В течение года          | Заместитель директора по ВР                   |
| <b>2.Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                               |
| 1                                                                                  | Оказание помощи в разработке, Организации и проведении мероприятий                                                                                                                                                                                                                                              | В течение года          | Заместитель Директора по ВР                   |
| 2                                                                                  | Организация МО по проблемам личности обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»,</li> <li>• «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,</li> <li>• «Изучение личностных особенностей и Способностей обучающихся»</li> </ul> | В течени<br>е года      | Педагог-психолог                              |
| <b>3.Профориентационные мероприятия обучающимися</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                                               |
| 1                                                                                  | Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов в 7-10 классах по различным предметам                                                                                                                                                                                                               | Сентябрь- май           | Заместитель Директора по ВР                   |
| 2                                                                                  | Участие в проекте «Билет в будущее» 6-11 классы и Россия - мои горизонты.                                                                                                                                                                                                                                       | В течение               | классные руководители                         |

|                                                       |                                                                                                                                                            |                |                                                    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                                                                            | года           |                                                    |
| 3                                                     | Организация и проведение классных часов по профориентации                                                                                                  | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 4                                                     | Организация экскурсий, профессиональных тренингов, квестов на предприятиях, музеях и в учебных Заведениях города                                           | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 5                                                     | Организация тестирования и анкетирования:<br>1. «Выявление профессиональной направленности»<br>2. «Проблемы учащихся по Профессиональному самоопределению» | Декабрь-апрель | Педагог-психолог                                   |
| 7                                                     | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий                                                                                      | В течение года | Заместитель Директора по ВР, классные руководители |
| 8                                                     | Организация экскурсий на предприятия                                                                                                                       | В течение года | Заместитель Директора по ВР, классные руководители |
| 9                                                     | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.                                                                                     | В течение года | администрация, классные руководители               |
| 10                                                    | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего Профессионального и высшего образования                                         | В течение года | Заместитель Директора по ВР, классные руководители |
| 11                                                    | Участие в работе объединений системы дополнительного образования разной Напвленности                                                                       | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| <b>4.Профориентационная деятельность с родителями</b> |                                                                                                                                                            |                |                                                    |
| 1                                                     | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора профиля по учебным предметам                                                       | сентябрь       | классные руководители                              |
| 2                                                     | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и Высшего образования.                       | В течение года | классные руководители,                             |