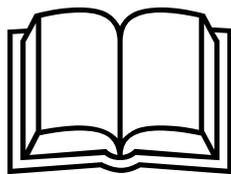


**«Нежнур тун
туныктыш школ»
Муниципал
тунтуныктыш
тонеж**



**Муниципальное
бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Нежнурская основная
общеобразовательная
школа»**

Республика Марий Эл Килемарский район с. Нежнур 425270 ул. Коммунистическая,18

Тел 2-34-32 ОКПО 057369038 ОГРН 1021200578816 ИНН/КПП 1204002390/120401001

ПРИКАЗ

№ 30

от 02 сентября 2024 года

Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «Нежнурская основная общеобразовательная школа»

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МБОУ «Нежнурская ООШ» **приказываю:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в МБОУ «Нежнурская ООШ» заместителя директора по УВР Волкову Т.Л.
2. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «Нежнурская ООШ», согласно приложению 1.
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в МБОУ «Нежнурская ООШ», согласно приложению 2.
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно приложению 3.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

/Э.И.Иванова/

**Положение «Об организации родительского контроля качества питания
в МБОУ «Нежнурская ООШ»**

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности комиссии. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся. В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;

2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;

3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;

4. За качеством готовой продукции;

5. За санитарным состоянием пищеблока;

6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;

7. За организацией приема пищи обучающихся;

8. За соблюдением графика работы столовой. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы

№	Мероприятия	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно
4	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь

5	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
6	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7	Контроль за качеством питания.	Ежедневно
8	Проверка табелей питания.	Ежемесячно

Приложение 2 к Приказу № 30 от 01.09.2023г

**Состав комиссии родительского контроля качества питания
в МБОУ «Нежнурская ООШ»**

№ п. п	Ф. И. О.	
1.	Шигалёва Анна Михайловна	Председатель родительского комитета
2.	Иголкина Светлана Ионовна	родитель
3.	Иголкина Валентина Сергеевна	родитель

Приложение 3 к Приказу №30 02.09.2024г

**Журнал посещения родителями столовой
с целью осуществления контроля качества питания обучающихся
МБОУ «Нежнурская ООШ»**

Дата	ФИО проверяющего	Прием пищи	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	Подпись	Решение руководителя ОУ по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков

