

**ДОГОВОР**  
**О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**  
в сфере образовательной деятельности

г. Йошкар-Ола

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**СТОРОНЫ:**

ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице проректора по развитию университетского комплекса Роженцова Алексея Аркадьевича, действующего на основании доверенности №67-Д/2020 от 05.02.2020 года и МБОУ «**Ардинская средняя общеобразовательная школа**», именуемая в дальнейшем «**Школа**», в лице директора Васькиной Наталии Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые **Стороны** заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ДОГОВОРА**

1.1. Правовой основой регулирования отношений между Сторонами, возникших в силу заключения настоящего Договора, является Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об образовании» и другие законодательные акты Российской Федерации и Республики Марий Эл.

1.2. Если после заключения настоящего Договора принят закон, устанавливающий обязательные для Сторон правила иначе, чем те, которые действовали при заключении Договора, они сохраняют силу, когда в законе установлено, что действия распространяются на отношения, возникшие из ранее заключенных договоров.

**2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДОГОВОРА**

2.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество между Университетом и Школой в сфере образовательной деятельности, направленной на углубленную подготовку обучающихся Школы по отдельным предметам и успешную сдачу итоговых государственных экзаменов для дальнейшего поступления в вуз.

2.2. Стороны обязуются взаимодействовать в организации и проведении мероприятий, направленных на профессиональную ориентации обучающихся.

Цели сотрудничества:

- повышение качества довузовского образования;
- создание условий для выявления творческого потенциала и раннего развития способностей обучающихся;
- вовлечение обучающихся в различные формы интеллектуальных соревнований (конкурсы, олимпиады, конференции);
- успешная профессиональная ориентация выпускников.

2.3. Координация работы осуществляется представителями договаривающихся сторон:

от Университета – **Гайнуллин Ришат Харисович, руководитель ЦПРиДП**,  
от Школы – \_\_\_\_\_.

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**3.1. Университет обязуется:**

3.1.1. При условии достаточного количества заинтересованных обучающихся, организовать через Центр профориентационной работы и довузовской подготовки (ЦПРиДП) на базе Школы, курсы углубленной подготовки по общеобразовательным предметам:

3.1.2. Согласовать со Школой рабочие программы курсов и расписание занятий.

3.1.3. Обеспечивать слушателей курсов совокупностью знаний и навыков, предусмотренных государственным образовательным стандартом и требованиями ЕГЭ и ОГЭ.

3.1.4. Привлекать обучающихся Школы к научной работе, участию в олимпиадах, конкурсах и конференциях, проводимых Университетом.

3.1.5. Обеспечивать проведение занятий на курсах силами преподавателей вузов и учителей, рекомендованных методической комиссией ЦПРиДП.

3.1.6. Проводить профориентационную работу со слушателями курсов и их родителями, знакомить обучающихся с направлениями подготовки, специальностями, кафедрами, факультетами Университета, условиями приема, приглашать на Дни открытых дверей.

3.1.7. Приглашать учителей Школы на методические и практические семинары, конференции, проводимые ЦПРиДП.

### 3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Назначить куратора для взаимодействия с ЦПРиДП по вопросам работы курсов.

3.2.2. Скомплектовать группы слушателей курсов численностью не более 20-25 человек в каждой.

3.2.3. Согласовать с ЦПРиДП расписание занятий и обеспечить контроль за его выполнением.

3.2.4. Предоставлять учебные помещения для проведения занятий в рамках настоящего Договора.

3.2.5. Создать условия для полноценной работы преподавателей Университета.

3.2.6. Согласовать смету расходов на проведение курсов с ЦПРиДП и обеспечить своевременный сбор с обучающихся стоимости курсов.

3.2.7. Обеспечить оплату курсов в кассу Университета через куратора от Школы.

3.2.8. Своевременно (не менее чем за неделю) уведомлять ЦПРиДП об изменениях в графике проведения курсов.

## 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. При невыполнении условий п. 3.1.1, Школа освобождается от обязательств по пп. 3.2.

4.2. В случае нарушения пунктов Договора 3.2.4 - 3.2.7 выезд преподавателей для проведения занятий на курсах прекращается, и Школа возмещает понесенные ЦПРиДП расходы.

4.3. Срок действия Договора – с момента подписания обеими сторонами в течение трех учебных лет.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при невыполнении его условий другой стороной, с уведомлением ее не менее чем за один месяц.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 5. АДРЕСА СТОРОН

**ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет":**

424000, г. Йошкар-Ола, пл. Ленина, 3.

Банковские реквизиты:

р/с 40501810330006002 в ГРКЦ НБ РЕСП.

МАРИЙ ЭЛЪ, РОССИИ, БИК 048860001,

ИНН 1215021288, КСН 121501001, УФК по Республике

Марий Эл (Поволжский государственный тех-

нологический университет)

д/с 20086Х01775

**МБОУ «Ардинская средняя общеобразовательная школа»:**

425290, Республика Марий Эл,

Килемарский р-н,

с. Арда, ул. Школьная, д. 6.

Тел. 8(83643) 2-38-44

## 6. ПОДПИСИ СТОРОН

От Университета

Проректор по РХК

А.А. Роженцов

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ЦПРиДП

Риш.Х. Гайнуллин

От Школы

Директор

Н.В. Васькина

