

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2  
« 22 » сентября 2015 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Красномостовская ООШ»

*Е.Л. Тюрикова* Е.Л. Тюрикова

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

### Общие положения

1. **Методическое объединение классных руководителей** – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом.
2. Методическое объединение классных руководителей координирует научно-методическую и организационную работу классных руководителей.
3. **Основные задачи методического объединения классных руководителей.**
  - 3.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
  - 3.2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
  - 3.3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
  - 3.4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
  - 3.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
  - 3.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.
4. **Функции методического объединения классных руководителей:**
  - 4.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
  - 4.2. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.
  - 4.3. Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.
  - 4.4. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

4.5. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей.

4.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

**5. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:**

5.1. список членов методического объединения;

5.2. годовой план работы методического объединения, протоколы заседаний МО;

5.3. аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказы);

5.4. инструктивно – методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

5.5. материалы «методической копилки классного руководителя».

**6. Структура плана методического объединения классных руководителей:**

6.1. Анализ работы МО в предыдущем году.

6.2. Педагогические задачи объединения.

6.3. Календарный план МО.

6.4. Повышение профессионального мастерства классных руководителей (темы самообразований классных руководителей, участие в курсах повышения квалификации, подготовка творческих работ, вступлений, докладов на конференциях, работа по аттестации педагогов).

6.5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

6.6. Участие в тематическом и персональном контроле над воспитательным процессом.

**7. Функциональные обязанности руководителя МО классных руководителей.**

7.1. Руководитель МО отвечает за:

- планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- пополнение «методической копилки» классного руководителя;

7.2. Совместно с заместителем по воспитательной работе отвечает за

- соблюдение признаков организации воспитательной работы;
- выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- организацию взаимодействия классных руководителей – членов методического объединения между собой и с другими подразделениями школы;

- открытие мероприятий, семинары, конференции, заседания МО в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей; консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей;
- координирование планирования, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
- содействие становления и развития системы воспитательной работы классных коллективов.